Številka javnega naročila: 99/2024
Datum: 03.03.2025, dopolnjeno 27.03.2025

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA v zvezi z oddajo javnega naročila**

| | |
|---|---|
| Predmet javnega naročila: | **SKLADIŠČNI OBJEKT ZA AVTOMOBILE – FAZA 2B IN 2C** |
| Številka javnega naročila: | **99/2024** |
| Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: | **Odprti postopek** |

**Kazalo:**

I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE ..... 4
1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU ..... 4
1.1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU ..... 4
1.2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA ..... 4
1.3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA ..... 4
1.4. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE ..... 5
2. NAVODILA PONUDNIKOM ..... 6
2.1 Financiranje naročila ..... 6
2.2 Spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije ..... 6
2.3 Zaupnost podatkov ..... 6
2.4 Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe ..... 6
2.5 Finančna zavarovanja ..... 8
2.6 Ponudbena cena ..... 9
2.8 Odpiranje ponudb ..... 11
2.9 Pregled in presoja ponudb ..... 11
2.10 Odločitev o oddaji naročila ..... 12
2.11 Pravno varstvo ..... 12
2.12 Sklenitev pogodbe ..... 12
3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB ..... 12
3.1 Pogoji za priznanje sposobnosti ..... 12
II. PONUDBENA DOKUMENTACIJA ..... 19
4.1. Ponudba ..... 19
4.2 Podatki o gospodarskem subjektu ..... 20
4.3 Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti ..... 20
4.4 Specifikacija naročila in ponudbeni predračun ..... 20
4.5 Vzorec pogodbe ..... 20
4.6 Instrumenti zavarovanja ..... 20
III. SPECIFIKACIJA NAROČILA ..... 21
**1. SPLOŠNO** ..... 21
**2. OBSEG DEL** ..... 23
3. **UREDITEV IN ORGANIZACIJA GRADBIŠČA** ..... 30
**4. FAZNOST DEL – ROK ZA IZVEDBO** ..... 31
**5. POGOJI ZA IZVEDBO IN OSTALE ZAHTEVE NAROČNIKA** ..... 32
5.1. GRADBENI IN DRUGI ODPADKI ..... 33
5.2. VARNOSTNE OMEJITVE IN POGOJI ..... 33
5.3. TEHNOLOŠKI ELABORAT ..... 34
5.4. IZVEDBA GOI DEL ..... 34

**6. TERMINSKI PLAN** ..... 35
**7. POPIS DEL** ..... 36
IV. OBRAZCI ..... 37

# I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

## 1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

### 1.1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

| | |
|---|---|
| Naročnik: | **Luka Koper, d.d.**<br>**Vojkovo nabrežje 38**<br>**6501 Koper** |
| Oznaka javnega naročila: | JN 99/2024 |
| Premet javnega naročila: | **SKLADIŠČNI OBJEKT ZA AVTOMOBILE – FAZA 2B IN 2C** |
| Postopek: | Odprti postopek |
| Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju:<br>(Ur. l. RS, št. 91/15 in nasl.; v nadaljevanju: ZJN-3) | 40. člen |

### 1.2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

| | |
|---|---|
| Vrsta | Gradnja |
| Predmet naročila: | Predmet naročila je izgradnja objekta »SKLADIŠČNI OBJEKT ZA AVTOMOBILE – FAZA 2B IN 2C«. |
| Roki za izvedbo del: | So navedeni v 20. členu Vzorca pogodbe v nadaljevanju tega dokumenta.<br>Splošna opomba: V kolikor v dokumentaciji oz. pogodbi ni naveden rok v delovnih dnevih, se šteje, da je rok določen v koledarskih dnevih. |

### 1.3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Vsa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, je objavljena na portalu javnih naročil. Dokumentacija je na voljo brezplačno.

| | |
|---|---|
| Kontaktni podatki za dodatna pojasnila | Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.<br><br>V zavihku »Vprašanja, odgovori in pojasnila« je omogočeno zastavljanje vprašanj s klikom na gumb »Pošlji vprašanje naročniku«. V tem zavihku so po objavi s strani naročnika objavljeni tudi vsi odgovori in morebitna dodatna pojasnila.<br><br>Pošlji vprašanja naročniku<br><br>Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način. |
| Rok za postavitev vprašanj | Rok za postavitev vprašanj je naveden v obvestilu o naročilu in njegovih morebitnih popravkih, objavljenih na portalu javnih naročil www.enarocanje.si. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko portala |

| | | |
|---|---|---|
| | javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila. | |
| **Ogled je možen in priporočljiv, ni pa obvezen!** | Kontaktni podatki za predhodno najavo | Lokacija in predmet ogleda |
| | ogledi.jn@luka-kp.si | Luka Koper, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6000 Koper |
| | Ogled lokacije je možen v terminu do roka za postavljanje vprašanj po predhodni najavi vsaj tri dni pred željenim terminom ogleda. Stroške ponudnika v zvezi z ogledom krije ponudnik sam. V primeru, da ponudnik ne bo opravil ogleda, se bo štelo, kot da je ogled pred oddajo ponudbe opravil in sam prevzame tveganje glede stroškov, ki bi mu nastali zaradi tega, ker si lokacije pred oddajo ponudbe ni ogledal. | |

## 1.4. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

| **Predložitev ponudb** | |
|---|---|
| Rok za prejem ponudb | Rok za oddajo oz. prejem ponudb je naveden v obvestilu o naročilu in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil www.enarocanje.si. |
| Vložišče | Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, pri objavi tega javnega naročila. |
| Spremembe in umik ponudb | Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb v skladu z navodili za uporabo e-JN (https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html) |
| **Javno odpiranje ponudb** | |
| Čas | **Eno uro po izteku roka za oddajo oz. prejem ponudb** oz. kot navedeno v obvestilu o naročilu in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil. |
| Lokacija | Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, pri objavi tega javnega naročila. |

## 2. NAVODILA PONUDNIKOM

V navodilih ponudnikom so opredeljena pravila poslovanja naročnika in ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila po odprtem postopku ter napotki glede priprave in predložitve ponudbe.

### 2.1 Financiranje naročila

Javno naročilo je financirano s sredstvi Luke Koper d.d.

### 2.2 Spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila (v nadaljevanju razpisno dokumentacijo) v času trajanja razpisa delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za prejem ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del razpisne dokumentacije.

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljene na portalu javnih naročil. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

### 2.3 Zaupnost podatkov

Naročnik bo v skladu s 35. členom ZJN-3 zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

Če ponudba vsebuje podatke, ki za ponudnika pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik v ponudbi to označiti oz. priložiti, skladno z Zakonom o poslovni skrivnosti, ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki in kje v posameznih segmentih ponudbe pomenijo poslovno skrivnost, vse upoštevaje določbe 35. člena ZJN-3 in druge določbe področne zakonodaje (Zakon o poslovni skrivnosti ipd).

Če ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega soponudnika, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na soponudnika.

Za osebni podatek, tajni podatek ali poslovno skrivnost se ne morejo določiti količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe.

Naročnik bo skladno s 35. členom ZJN-3 v primeru vložene zahteve za vpogled v ponudbo obvestil ponudnika in ga pozval, da prisostvuje vpogledu drugih ponudnikov v svojo ponudbo zaradi varovanja svojih interesov.

### 2.4 Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

| | |
|---|---|
| Samostojna ponudba | Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam s svojimi znanji in zagotovljenimi zmogljivostmi v celoti prevzema izvedbo naročila. |
| Ponudba s podizvajalci | Ponudnik lahko določen del javnega naročila odda v izvedbo podizvajalcu.<br>V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi (OBR-2) navesti VSE podizvajalce, njihove kontaktne podatke in zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (opis del in vrednost).<br>Če bo ponudnik izvajal javno naročilo gradnje ali storitve s podizvajalci, mora v ponudbi poleg zahtevanega OBR-2, predložiti |

| | |
|---|---|
| | - izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter<br>- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.<br><br>V primeru javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, in v kolikor podizvajalci v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, mora izvajalec v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca (asignacija). Soglasja podizvajalcev za neposredna plačila so priloga pogodbe. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.<br><br>Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.<br><br>Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi. |
| Skupno nastopanje (skupna ponudba) | Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.<br><br>V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, je potrebno v ponudbi (OBR-2) navesti VSE, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi in njihove kontaktne podatke, zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni gospodarski subjekt (opis del in vrednost).<br><br>Pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo oz. pogodbo o skupnem nastopu), predloži ponudnik, kateremu se odda javno naročilo. V pogodbi se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji neomejeno solidarno. |
| Tuji ponudniki | Tuji ponudniki so ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije. Le-ti morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.<br><br>Ponudniki, ki nimajo sedeža v republiki Sloveniji, bodo morali predložiti dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti v zvezi z oddajo javnega naročila, prevedena v slovenski jezik (npr. potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb; potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb; izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt).<br><br>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki izhajajo iz zahtev naročnika, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo o neobstoju razlogov za izključitev in/ali o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti. Ta izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež in prevedena v slovenski jezik. |

| | |
|---|---|
| | Ponudnik se zavezuje, da bo na poziv naročnika, prevode overil po sodno zapriseženem prevajalcu, kar bo moralo biti na prevodu listine jasno in nedvoumno zapisano in potrjeno.<br>Naročnik si pridružuje pravico, da zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev.<br>Vsa komunikacija z naročnikom v fazi oddaje javnega naročila in kasneje izvedbe del poteka v slovenskem jeziku. |

## 2.5 Finančna zavarovanja

### 2.5.1 Instrument zavarovanja za resnost ponudbe

Skupaj s ponudbo je potrebno predložiti instrument finančnega zavarovanja (brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo, unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, revizija iz leta 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) za resnost ponudbe v višini 1.000.000 EUR. Bančna garancija in kavcijsko zavarovanje je ustrezno le, če ga izda ustrezen subjekt, ki ima status banke ali zavarovalnice po predpisih katerekoli države članice EU. Instrument finančnega zavarovanja mora veljati najmanj 120 dni od prvega (tj. prvotno postavljenega) roka za prejem ponudb, navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil. Naročnik bo po potrebi ponudnika pozval k podaljšanju veljavnosti instrumenta finančnega zavarovanja za resnost ponudbe vsaj do roka veljavnosti ponudbe oz. za izbranega ponudnika do predložitve predvidenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Ponudnik mora veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja za resnost ponudbe pravočasno podaljšati in ga predložiti naročniku vsaj 5 delovnih dni pred potekom njegove veljavnosti, v nasprotnem primeru bo naročnik vnovčil že predložen instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe in sredstev pridobljena z vnovčitvijo instrumenta upošteval kot neobrestovano varščino, ki bo predstavlja nadomestni instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.

Instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe naročnik lahko unovči, če:
- ponudnik po roku za prejem ponudb svojo ponudbo umakne,
- izbrani ponudnik zavrne sklenitev pogodbe, ali pogodbe ne sklene v postavljenem roku,
- izbrani ponudnik oz. izvajalec naročniku ne izroči ali ne izroči pravočasno instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izvajalec naročniku ne izroči ali ne izroči pravočasno ustrezne zavarovalne pogodbe (police) za zavarovanje splošne odgovornosti oziroma zavarovanje odgovornosti za škodo ter za gradbeno zavarovanje,
- izvajalec ne prične s pogodbeno dogovorjenimi deli v pogodbenem roku ali ne začne z deli v morebitnem naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- se v času pred izročitvijo instrumenta zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, nad izvajalcem začne postopek zaradi insolventnosti ali izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije,
- v vseh drugih primerih, če pride do prenehanja pogodbe iz razloga v sferi izvajalca pred izročitvijo instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. vseh drugih primerih, določenih s pogodbo ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe je lahko predložen:
- skupaj s ponudbo pred potekom roka za prejem ponudb, elektronsko v PDF obliki, pri čemer mora biti na samem instrumentu izrecno zapisano, da za njegovo unovčitev, razen zahtevka upravičenca (t. j. naročnika), niso potrebni nobeni dokumenti;

- v originalu s pošto ali osebno pri naročniku, v ustrezno opremljeni ovojnici z oznako javnega naročila, pošiljatelja in navedbo »ne-odpiraj ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE ZA JN 99/2024 »SKLADIŠČNI OBJEKT ZA AVTOMOBILE – FAZA 2B IN 2C« - v roke Oddelek za javna naročila« (v kolikor bo poleg instrumenta finančnega zavarovanja v ovojnici še kakšen drug dokument, se le-ta ne bo štel kot del ponudbene dokumentacije). Original zavarovanja za resnost ponudbe mora naročnik prejeti, ne glede na način dostave, pred potekom roka za prejem ponudb. V kolikor se dostavlja osebno naročniku, se dostavi v »ekspedit« v upravni stavbi Luka Koper, d.d. na naslov Vojkovo nabrežje 38, 6501 Koper.

V primeru, da je instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe predložen samo elektronsko v PDF obliki, je potrebno vanj vključiti spodnji tekst ali tekst vsebinsko primerljiv temu: »K zahtevi za plačilo poleg zahtevka upravičenca ni potrebno priložiti nobene druge listine, niti originala tega instrumenta ne.«

### 2.5.2 Instrument zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku osem (8) delovnih dni po podpisu pogodbe je potrebno predložiti instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s poglavjem »Zavarovalne pogodbe in instrumenti finančnega zavarovanja obveznosti izvajalca« oz. 44. do 48. členom Vzorca pogodbe OBR-5 iz te dokumentacije.

**Naročnik zahteva, da izbrani ponudnik, pred izdajo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, uskladi vsebinsko ustreznost le tega z naročnikom oz. predstavnikom naročnika, navedenim v pogodbi.**

### 2.5.3 Instrument zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem in/ali garancijskem roku

Instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku se predloži v skladu s poglavjem »Zavarovalne pogodbe in instrumenti finančnega zavarovanja obveznosti izvajalca« oz. 44. do 50. členom Vzorca pogodbe OBR-5 iz te dokumentacije.

**Naročnik zahteva, da izbrani ponudnik, pred izdajo finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem in/ali garancijski dobi, uskladi vsebinsko ustreznost le tega z naročnikom oz. predstavnikom naročnika, navedenim v pogodbi.**

### 2.5.4 Zavarovanje odgovornosti za škodo in gradbeno zavarovanje

Izbrani ponudnik bo v roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe dostavil naročniku:

- kopijo zavarovalne pogodbe za zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti skupaj z zavarovalnimi pogoji, v skladu s poglavjem »Zavarovalne pogodbe in instrumenti finančnega zavarovanja obveznosti izvajalca« oz. 49. členom Vzorca pogodbe OBR-5 iz te dokumentacije in
- kopijo zavarovalne pogodbe za gradbeno zavarovanje skupaj z zavarovalnimi pogoji v skladu s poglavjem »Zavarovalne pogodbe in instrumenti finančnega zavarovanja obveznosti izvajalca« oz. 49. členom Vzorca pogodbe OBR-5 iz te dokumentacije.

## 2.6 Ponudbena cena

Upošteva se, da je ponudnik pred pošiljanjem svoje ponudbe obiskal in natančno pregledal lokacijo (gradbišče) in okolico, da se je predhodno seznanil z vsemi relevantnimi podatki, da je spoznal vse bistvene elemente, ki lahko vplivajo na organizacijo gradbišča, da je preizkusil in kontroliral vse obstoječe vire za oskrbo z materialom ter vse ostale okoliščine, ki lahko vplivajo na izvedbo del, da se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in drugih dajatev v Republiki Sloveniji, da je v celoti preučil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno s projektno

dokumentacijo, da je prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na izvedbo del ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo.

**Ponudnik mora upoštevati, da je delo v območju pristanišča specifično in zahteva absolutno prilagajanje primarnim skladiščno-pretovornim dejavnostim naročnika.**

Izvajalec mora poskrbeti in v ponudbene cene vključiti vse stroške v zvezi z označitvijo delovišča.

Naročnik bo izvajal monitoring hrupa skladno z veljavno zakonodajo in okoljevarstvenim soglasjem, v primeru preseženih mejnih vrednosti hrupa mora izvajalec del prilagoditi delo. O rezultatih meritev bo naročnik sporočal izvajalcu del. Morebitnih dodatnih stroškov in podaljšanja roka iz tega naslova naročnik ne bo upošteval.

**Vse stroške v zvezi s sprotnim prilagajanjem izvedbe luškim dejavnostim ter ostalim dejavnikom, ki lahko vplivajo na izvedbo del, mora ponudnik vključiti v ponudbeno ceno!**

Ne glede na navedeno si bo naročnik v največji meri prizadeval, da bo izvajalcu omogočil čim bolj optimalno in nemoteno delo s ciljem čim prejšnjega zaključka del.

V kolikor električno energijo in vodo izvajalcu zagotovi naročnik, se vsi stroški priklopa in porabe obračunajo skladno z veljavnim cenikom (cenik je javno objavljen).

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR brez DDV in z DDV in morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila, davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, ureditev dostopov, stroški deponiranja, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcih, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave in podobno). Naročnik ponudniku ne bo priznal stroškov, vezanih na potrebne premike delovnih strojev ali sprememb ureditve gradbišča, potrebnih zaradi izvajanja dejavnosti naročnika.

Popisi del vsebujejo opise in količine posameznih popisnih postavk. Opisov in količin posameznih popisnih postavk ni dovoljeno spreminjati. V primeru, da cena in vrednost posamezne postavke popisa del ne bo podana oziroma posamezno polje popisa del ne bo izpolnjeno, ali, če bo ponudnik v polje popisa, ki bi moralo biti izpolnjeno, navedel »0, -, /, vključeno, že zajeto« ipd., bo naročnik štel, da je ta postavka zajeta v skupni ceni.

Naročnik si pridržuje pravico od posameznega ponudnika naknadno zahtevati kalkulativne osnove, normative in analizo cen postavk, ponudnik pa se obvezuje na zahtevo naročnika le-te predložiti.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Cene iz ponudbenega predračuna in ponudbe so fiksne in nespremenljive do zaključka izvedbe predmeta naročila. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej v končni ponudbeni vrednosti v obrazcu OBR 1 Ponudba.

## 2.7 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.
Za tuje ponudnike je priporočljiv ogled tudi spodnjih povezav na https://ejn.gov.si v angleškem jeziku in sicer:

- https://ejn.gov.si/en/ponudnik.html (english version)
- http://ejn.gov.si/documents/10193/191051/Registration+instructions+for+foreigners.pdf (Quick instructions for registering in the e-JN system for foreign suppliers via SI-PASS)
- https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_EO_instructions.pdf (Instructions for using the system in english language).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za prejem ponudb. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do roka predvidenega za prejem ponudb. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za prejem ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi https://ejn.gov.si, pri objavi tega javnega naročila.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek oz. ponudbeno ceno iz OBR 1 Ponudba brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »OBR 1 Ponudba« v obliki pdf, »Izpolnjen ponudbeni predračun oz. popis del« pa v obliki pdf naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v OBR 1 Ponudba - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom (Izpolnjen ponudbeni predračun oz. popis del) - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, in sicer s cenami izpolnjen ponudbeni predračun oz. popis del.

## 2.8 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«. Generira se Zapisnik o odpiranju ponudb z vsemi relevantnimi podatki glede ponudnikov in ponudb, ki je ponudnikom, ki so oddali ponudbe, dostopen v sistemu e-JN

S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v ponudbi, ali preko sistema e-JN.

## 2.9 Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se preveri in presoja le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Glede predloženih listin v ponudbi in navedb (izjav) se v okviru zakonskih določb od ponudnika lahko zahteva dopolnitve, popravke ali spremembe, pojasnila, dodatna (stvarna) dokazila in odpravo računskih napak. Če se ponudnik v roku navedenem v pozivu naročnika ne odzove ali ne poda zahtevanih dopolnitev, se ponudba izloči.

## 2.10 Odločitev o oddaji naročila

Naročnik najkasneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

## 2.11 Pravno varstvo

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

## 2.12 Sklenitev pogodbe

Izbranega ponudnika naročnik pozove k podpisu pogodbe. **Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis, le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v petih (5) delovnih dneh od prejema,** sicer se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa. V primeru, kadar zaradi opravičljivih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

V roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe, je ponudnik dolžan predložiti instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter predložiti kopiji zavarovalnih pogodb za zavarovanje odgovornosti za škodo in gradbenega zavarovanja.

V nasprotnem lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca in od izvajalca zahteva povrnitev nastale škode in vnovči instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe oz. zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če je to že bilo predloženo.

# 3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

## 3.1 Pogoji za priznanje sposobnosti

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.
Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) shrani na svoj računalnik, ga uvozi na spletni povezavi: **https://ejn.gov.si/espd** in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, vsi partnerji v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).
Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

<u>V primeru, da v ESPD zahteva po izpolnjevanju določenih pogojev ni označena, naročnik izrecno opozarja, da mora vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, izkazati izpolnjevanje vseh zahtev in pogojev, ki so zanj (glede na obliko sodelovanja gospodarskega subjekta v ponudbi) kakorkoli določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.</u>

Pojasnila glede ESPD v angleškem jeziku so dostopna na: https://ec.europa.eu/growth/single-market/public-procurement/digital/espd_en.
**Izpolnjevanje razlogov za izključitev in pogojev za sodelovanje bo naročnik preveril pred izdajo odločitve na način, da bo ponudnike pozval k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 77. in 78. členom ZJN-3. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, bodo morali predložiti ustrezna dokazila, prevedena v slovenski jezik.**

### 3.1.1 Razlogi za izključitev

Vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi, mora izpolnjevati naslednje pogoje:
- Nad gospodarskim subjektom ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
- Gospodarski subjekt na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3).
- Na gospodarski subjekt ali na osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, se ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini. Naročnik bo, v kolikor ta pogoj ni izpolnjen, izključil gospodarski subjekt iz postopka javnega naročila na podlagi triindvajsetega odstavka 1. člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, in Sklepa (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega:
- obrazca ESPD;
- obrazca OBR-3 oz. OBR-3a za podizvajalce

### 3.1.2 Pogoji za sodelovanje

3.1.2.1 Ustreznost za opravljanje dejavnosti

Vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi, mora izpolnjevati naslednje pogoje:
Vpis v poslovni register: gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi (gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla).
Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega:
- obrazca OBR-3 oz. OBR-3a za podizvajalce

3.1.2.2 Ekonomski in finančni položaj

a) Ponudnik je imel v poslovnih letih 2021, 2022 in 2023 (če posluje manj, pa v obdobju, odkar posluje) povprečne letne čiste prihodke od prodaje vsaj v višini 60.000.000 EUR (pri skupni ponudbi več gospodarskih subjektov se čisti letni prihodki od prodaje partnerjev seštevajo). Pogoja ni potrebno izpolnjevati podizvajalcem in njihov promet se ne more vštevati v promet ponudnika oz. partnerjev v primeru skupne ponudbe.

V primeru skupne ponudbe mora biti izpolnjen tudi naslednji pogoj: vodilni partner v skupni ponudbi je imel v poslovnih letih 2021, 2022 in 2023 (če posluje manj, pa v obdobju, odkar posluje) povprečne letne čiste prihodke od prodaje vsaj v višini 30.000.000 EUR.

Ponudnik potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega in obrazca OBR-3.

b) Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe nima blokiranega nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 150 dneh pred rokom za prejem ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokiranega več kot 10 zaporednih dni. Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega:
- obrazca OBR-3 oz. OBR-3a za podizvajalce;
- za gospodarske subjekte s sedežem izven Republike Slovenije tudi potrdila bank oz. drugih neodvisnih institucij iz države, kjer ima gospodarski subjekt sedež (za gospodarske subjekte s sedežem v Republiki Sloveniji bo naročnik izpolnjevanje pogoja preveril v aplikaciji eBonitete).

c) Gospodarski subjekt (ponudnik, partner) mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca zadnjo aktualno bonitetno oceno AJPES vsaj SB6 ali bonitetno oceno, ki sodi v zgornjih 60% najboljših ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen, skladno s pravili te finančne institucije.

Gospodarski subjekt izpolnjevanje tega pogoja izkazuje z bonitetno oceno AJPES iz S.BON-1 obrazca ali pa bonitetno oceno drugih bonitetnih agencij oz. enakovrednih institucij, ki ni starejša od 30 dni od prvega roka za prejem ponudb, navedenega v Obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil, pri čemer bo naročnik ponudniku kot ustrezno oceno priznal tisto oceno, ki sodi v zgornjih 60% najboljših ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen, skladno s pravili te finančne institucije, oz. za bonitetne ocene naslednjih bonitetnih hiš: Standard & Poor`s, Fitch Ratings ali Moody`s - najmanj bonitetno oceno BB+ bonitetne hiše Standard & Poor`s, najmanj bonitetno oceno BB+ bonitetne hiše Fitch Ratings in najmanj bonitetno oceno Ba1 bonitetne hiše Moody`s.

Zahtevana bonitetna ocena se nanaša na zadnje poslovno leto, za katero je bil gospodarski subjekt dolžan izdelati in ustreznim institucijam oddati izkaze poslovanja oziroma zadnje bonitetno poročilo, če to odraža spremenjeno bonitetno oceno kot poročilo, izdelano za zadnje poslovno leto, za katerega je bil gospodarski subjekt dolžan oddati letno poročilo.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega:
- obrazca OBR-3;
- predložitvijo dokazila o bonitetni oceni, ki je izdano skladno z zgornjimi zahtevami.

3.1.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost

Pogoje glede tehnične in strokovne sposobnosti mora izpolnjevati ponudnik, v primeru sklicevanja na sposobnosti drugih subjektov morajo slednji biti imenovani kakor podizvajalci ali partnerji v ponudbi. Pogoje glede referenc iz točke A) REFERENCE IN OSTALE ZAHTEVE GLEDE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA mora izkazovati tisti gospodarski subjekt (ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec), ki bo dela (gradnje ali storitve), za katere se zahtevajo reference, izvajal.

**A) REFERENCE IN OSTALE ZAHTEVE GLEDE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

Ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec je v obdobju od 1.1.2014 dalje uspešno izvedel vsaj posle, navedene v tabeli v nadaljevanju:

| Oznaka pogoja | Pogoj | Opis pogoja oz. minimalnih zahtev naročnika |
|---|---|---|
| A | Izvedba armiranobetonske konstrukcije | Skupna bruto tlorisna površina objekta, po definiciji iz standarda SIST ISO 9836, mora znašati vsaj 10.000 m2 in nosilna konstrukcija objekta (brez temeljenja) mora biti armirano betonska. Objekt mora imeti vsaj 3 etaže. |
| B | Izvedba GOI del | Izvedba objekta, pri katerem je bila vrednost GOI del v višini vsaj 5.000.000 EUR brez DDV |
| C | Izvedba konstrukcije z globokim temeljenjem | Izvedba globokega temeljenja objekta, kjer dolžina posameznega pilota ne sme biti krajša od 10 m. |

Naročnik dopušča, da se izpolnjevanje več pogojev, navedenih predhodno, izkazuje z enim poslom, v okviru katerega so bila izvedena vsa navedena dela in ni potrebno, da se posamezno referenco iz točke A ali B ali C izpolni z ločenim oz. različnim referenčnim poslom. Ni pa dopustno združevati več manjših poslov za izkazovanje enega pogoja (v smislu seštevanja količin ali vrednosti).

Za pogoje, navedene pod A in B in C, bodo upoštevane le reference oz. posli, za katere je bilo v referenčnem obdobju pridobljeno uporabno dovoljenje, odločba o poskusnem obratovanju ali drugo ustrezno potrdilo oz. dovoljenje za obratovanje v primerih, ko iz zakonodaje izhaja, da za izvedbo gradnje ni potrebno pridobiti gradbenega ali uporabnega dovoljenja.

| | |
|---|---|
| Dokazilo: | Izpolnjen obrazec Izjava o zagotovljenih tehničnih in kadrovskih zmogljivostih (OBR-4) z zahtevanimi prilogami npr. Potrdila naročnika kot investitorja (OBR-4a). |

## B) KADROVSKE ZMOGLJIVOSTI

Zagotovljen mora biti ustrezen kader kot navedeno v nadaljevanju.

V kolikor v času oddaje ponudbe nominiran kader (1, 2 in 3) ni član Inženirske zbornice Slovenije (ni vpisan v imenik vodij del ali v imenik pooblaščenih inženirjev skladno z zahtevami), mora izbrani ponudnik pred podpisom pogodbe predložiti dokazilo o vpisu imenovanega kadra v ustrezen imenik Inženirske zbornice Slovenije. Naročnik bo upošteval, da imenovani kader izpolnjuje pogoje za vpis v ustrezen imenik pri Inženirski zbornici Slovenije, če je do roka za oddajo ponudb vložil prijavo (vlogo) za vpis v ta imenik pri Inženirski zbornici Slovenije z vsemi obveznimi prilogami. Kopija prijave (vloge) s prilogami se predloži v ponudbi.

Če kader ob oddaji ponudbe ni vpisan v ustrezen imenik Inženirske zbornice Slovenije in/ali nima aktivnega statusa v imeniku, se šteje, da je ponudnik s podpisom ponudbe podal izjavo, da bo kader pravočasno, torej do podpisa pogodbe, vpisan in imel aktiven status v imeniku. V kolikor kader v navedenem roku ne bo imel aktivnega ustreznega statusa v imeniku, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Vsa komunikacija v fazi izvedbe naročila bo potekala v slovenskem jeziku. Za ključni kader (**vodja del kot vodja gradnje za vodenje celotne gradnje, vodja del s področja gradbeništva in vodja del s področja elektrotehnike, vodja del s področja strojništva)** je za izvedbo naročila nujno potrebno znanje slovenskega jezika. Komunikacijo v slovenskem jeziku za ključni kader ni mogoče zagotavljati z ustreznimi prevajalci ali tolmači, ker bi lahko napake v prevodu pri komunikaciji z drugimi deležniki kot so predstavniki naročnika, projektanta, nadzornika in koordinatorja za varnost in zdravje pri delu ali pri interpretaciji projektne dokumentacije imele za posledico, da objekt ne bi izpolnjeval bistvenih zahtev za objekt kot jih opredeljuje 25. člen Gradbenega zakona ali da bi prišlo do ogrožanja zdravja in varnosti ljudi v fazi gradnje, prav tako pa je prevajanje oz. tolmačenje tudi časovno zamudni ter posredno poveča tudi stroške ostalih deležnikov. Predmet javnega naročila je izvedba zahtevne gradnje. V izvedbo gradnje bo neposredno ali posredno vključno večje število deležnikov, poleg že navedenih tudi npr. zunanja

kontrola kvalitete, inšpekcijske službe. Prav tako je vsa projektna dokumentacija in ostala dokumentacija, ki jo je treba pri izvedbi del upoštevati, pripravljena samo v slovenskem jeziku. Za naročnika je pomembno, da ključni kadri sami razumejo specifične informacije, ki se nanašajo na dela, tehnične načrte in drugo dokumentacijo, ki je pripravljena za izvedbo predmetnega naročila in se lahko nanje tudi učinkovito odzovejo. Razumevanje in hiter odziv na informacije, ki jih bodo ključni kadri prejeli v slovenskem jeziku ter na drugi strani razumevanje informacij, ki jih bodo s strani ključnega kadra prejeli ostali deležniki v projektu, je bistveno za operativno in varno izvajanje del ter v končni posledici preprečevanje nesporazumov, ki bi lahko privedli do napak, zamud ali celo varnostnih incidentov. Strokovnjaki, za katere se zahteva znanje slovenskega jezika, so torej ključni kadri izvajalca pri gradnji, ki so odgovorni za izvedbo del, imajo neposredne informacije o stanju na gradbišču, napredovanju del, morebitnih ovirah, ki se pojavijo med izvajanjem del in neposredno komunicirajo s predstavniki ostalih udeležencev pri gradnji, saj drugače niti ne more izvajati svojih del. Slovenščina je uradni jezik v Republiki Sloveniji in na zahtevo naročnika tudi jezik sporazumevanja med vsemi deležniki gradnje. Zahtevana stopnja znanja slovenskega jezika za ključni kader je B2 po enotnem evropskem okviru, ki je enakovredna zaključeni slovenski srednji šoli. Kot ustrezno dokazilo za izkazovanje izpolnjevanja pogoja glede znanja slovenskega jezika bo naročnik upošteval potrdilo v ta namen certificirane ustanove ali dokazilo o zaključeni slovenski najmanj srednji šoli.

1. Zagotovljen mora biti **vodja del kot vodja gradnje za *vodenje celotne gradnje***, ki mora izpolnjevati sledeče kriterije:
   a. ima strokovno izobrazbo iz področja gradbeništva,
   b. izpolnjuje pogoje za vodjo gradnje zahtevnega objekta in sicer
      - je vpisan v imenik ali izpolnjuje pogoje za vpis v imenik vodij del pri Inženirski zbornici Slovenije pod Vz – vodja del (Vz - vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega in manj zahtevnega objekta, vodenje posameznih del na zahtevnih in manj zahtevnih objektih, vodenje gradnje nezahtevnega objekta) ali
      - je vpisan v imenik ali izpolnjuje pogoje za vpis v imenik pooblaščenih inženirjev pri Inženirski zbornici Slovenije pod Pooblaščeni inženir ,
   c. ima znanje slovenskega jezika najmanj stopnja B2 po enotnem evropskem okviru, ki je enakovredna zaključeni slovenski srednji šoli,
   d. je zaposlen pri gospodarskem subjektu, ki nastopa v ponudbi in glede na vrednost prevzema pretežni del gradnje ter v ponudbi nastopa kot ponudnik (ali partner pri skupni ponudbi), s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi del, ki so predmet tega naročila (zahteva vezana na izvedbo tehničnega pregleda in pridobitev uporabnega dovoljenja),

2. Zagotovljen mora biti **vodja del s področja gradbeništva**, ki mora izpolnjevati sledeče zahteve:
   a. ima strokovno izobrazbo iz področja gradbeništva,
   b. izpolnjuje pogoje za vodjo del zahtevnega objekta in sicer
      - je vpisan v imenik ali izpolnjuje pogoje za vpis v imenik vodij del pri Inženirski zbornici Slovenije pod Vz – vodja del (Vz - vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega in manj zahtevnega objekta, vodenje posameznih del na zahtevnih in manj zahtevnih objektih, vodenje gradnje nezahtevnega objekta) ali
      - je vpisan v imenik ali izpolnjuje pogoje za vpis v imenik pooblaščenih inženirjev pri Inženirski zbornici Slovenije pod Pooblaščeni inženir,
   c. od 1.1.2014 dalje je vsaj enkrat (1) kot
      - odgovorni vodja gradbišča ali odgovorni vodja del ali odgovorni vodja posameznih del po ZGO-1 ali
      - vodja gradnje ali vodja del po Gradbenem zakonu (GZ) ali
      - vodja gradnje ali vodja del po Gradbenem zakonu (GZ-1) ali

- v enakovredni vlogi v tujini (v skladu z zakonodajo druge države, pri čemer je na strani ponudnika, da izkaže, da gre za enakovredno vlogo)
- uspešno vodil gradnjo posameznih del (ki morajo biti gradbeno obrtniška dela) pri objektu, ki je imel bruto tlorisno površino vsaj 10.000 m2, katerega nosilna konstrukcija (brez temeljenja) je bila armirano betonska ter je bilo zanj v referenčnem obdobju pridobljeno uporabno dovoljenje ali odločba o poskusnem obratovanju ali drugo ustrezno potrdilo oz. dovoljenje za obratovanje v primerih, ko iz zakonodaje izhaja, da za izvedbo gradnje ni potrebno pridobiti gradbenega ali uporabnega dovoljenja,
- uspešno vodil gradnjo posameznih del (ki morajo biti gradbeno obrtniška dela) pri objektu, pri katerem je bila vrednost GOI del v višini vsaj 5.000.000 EUR brez DDV in je bilo zanj v referenčnem obdobju pridobljeno uporabno dovoljenje ali odločba o poskusnem obratovanju ali drugo ustrezno potrdilo oz. dovoljenje za obratovanje v primerih, ko iz zakonodaje izhaja, da za izvedbo gradnje ni potrebno pridobiti gradbenega ali uporabnega dovoljenja,

e. ima znanje slovenskega jezika najmanj stopnja B2 po enotnem evropskem okviru, ki je enakovredna zaključeni slovenski srednji šoli
f. je zaposlen pri gospodarskem subjektu, ki nastopa v ponudbi

3. Zagotovljen mora biti **vodja del s področja elektrotehnike**, ki mora izpolnjevati sledeče zahteve:
   a. ima strokovno izobrazbo iz področja elektrotehnike,
   b. izpolnjuje pogoje za vodjo del in sicer:
      - je vpisan v imenik ali izpolnjuje pogoje za vpis v imenik pooblaščenih inženirjev pri Inženirski zbornici Slovenije pod Pooblaščeni inženir, ali
      - je vpisan v imenik ali izpolnjuje pogoje za vpis v imenik vodij del pri Inženirski zbornici Slovenije pod Vz – vodja del (Vz - vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega in manj zahtevnega objekta, vodenje posameznih del na zahtevnih in manj zahtevnih objektih, vodenje gradnje nezahtevnega objekta) ali pod Vm – vodja del (Vm - vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje manj zahtevnega objekta, vodenje posameznih del na zahtevnih in manj zahtevnih objektih, vodenje gradnje nezahtevnega objekta) ali Vnp – vodja del (Vodenje posameznih del na zahtevnih in manj zahtevnih objektih, vodenje gradnje nezahtevnega objekta).
   c. od 1.1.2014 dalje je vsaj enkrat (1) kot odgovorni vodja del ali odgovorni vodja posameznih del po ZGO-1 ali vodja del ali vodja gradnje po Gradbenem zakonu (GZ ali GZ-1) ali v enakovredni vlogi v tujini (v skladu z zakonodajo druge države, pri čemer je na strani ponudnika, da izkaže, da gre za enakovredno vlogo) uspešno vodil gradnjo posameznih del – s področja elektrotehnike, ki zajemajo:
      - novogradnjo ali prenovo ali rekonstrukcijo na objektu s klasifikacijsko številko 1 – stavbe (Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) v vrednosti elektro del oz. del s področja elektrotehnike (brez gradbeno obrtniških in drugih instalacijskih del) najmanj 200.000,00 EUR brez DDV

      Za referenčni objekt je bilo v referenčnem obdobju pridobljeno uporabno dovoljenje ali odločba o poskusnem obratovanju ali drugo ustrezno potrdilo oz. dovoljenje za obratovanje v primerih, ko iz zakonodaje izhaja, da za izvedbo gradnje ni potrebno pridobiti gradbenega ali uporabnega dovoljenja
   d. ima znanje slovenskega jezika najmanj stopnja B2 po enotnem evropskem okviru, ki je enakovredna zaključeni slovenski srednji šoli
   e. je zaposlen pri gospodarskem subjektu, ki nastopa v ponudbi.

4. Zagotovljen mora biti **vodja del s področja strojništva**, ki mora izpolnjevati sledeče zahteve:
   a. ima strokovno izobrazbo iz področja strojništva,
   b. izpolnjuje pogoje za vodjo del in sicer:

- je vpisan v imenik ali izpolnjuje pogoje za vpis v imenik pooblaščenih inženirjev pri Inženirski zbornici Slovenije pod Pooblaščeni inženir, ali
- je vpisan v imenik ali izpolnjuje pogoje za vpis v imenik vodij del pri Inženirski zbornici Slovenije pod Vz – vodja del (Vz - vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega in manj zahtevnega objekta, vodenje posameznih del na zahtevnih in manj zahtevnih objektih, vodenje gradnje nezahtevnega objekta) ali pod Vm – vodja del (Vm - vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje manj zahtevnega objekta, vodenje posameznih del na zahtevnih in manj zahtevnih objektih, vodenje gradnje nezahtevnega objekta) ali Vnp – vodja del (Vodenje posameznih del na zahtevnih in manj zahtevnih objektih, vodenje gradnje nezahtevnega objekta).

c. od 1.1.2014 dalje je vsaj enkrat (1) kot odgovorni vodja del ali odgovorni vodja posameznih del po ZGO-1 ali vodja del ali vodja gradnje po Gradbenem zakonu (GZ ali GZ-1) ali v enakovredni vlogi v tujini (v skladu z zakonodajo druge države, pri čemer je na strani ponudnika, da izkaže, da gre za enakovredno vlogo) uspešno vodil gradnjo posameznih del – s področja strojništva, ki zajemajo:
    a. novogradnjo ali prenovo ali rekonstrukcijo na objektu s klasifikacijsko številko 1 – stavbe (Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) v vrednosti aktivne požarne zaščite – sprinkler sistema najmanj 400.000,00 EUR brez DDV.

    Za referenčni objekt je bilo v referenčnem obdobju pridobljeno uporabno dovoljenje ali odločba o poskusnem obratovanju ali drugo ustrezno potrdilo oz. dovoljenje za obratovanje v primerih, ko iz zakonodaje izhaja, da za izvedbo gradnje ni potrebno pridobiti gradbenega ali uporabnega dovoljenja.
d. ima znanje slovenskega jezika najmanj stopnja B2 po enotnem evropskem okviru, ki je enakovredna zaključeni slovenski srednji šoli
e. je zaposlen pri gospodarskem subjektu, ki nastopa v ponudbi.

Funkcije pod točkami 1 in 2 se lahko združujejo, v smislu, da lahko ena oseba prevzema vodenje celotne gradnje in hkrati funkcijo vodje del s področja gradbeništva. Z drugimi funkcijami oz. drugače, kot določeno v prejšnji povedi, se funkcije iz točk 1, 2, 3 in 4 ne morejo združevati.

| | |
|---|---|
| Dokazilo: | Izpolnjen obrazec Izjava o zagotovljenih tehničnih in kadrovskih zmogljivostih (OBR-4) z zahtevanimi prilogami npr. Potrdila naročnika kot investitorja (OBR-4a), dokazilo za izkazovanje izpolnjevanja pogoja glede strokovne izobrazbe ter dokazilo za izkazovanje izpolnjevanja pogoja glede znanja slovenskega jezika. Ponudnik v ponudbi predloži dokazilo o vpisu v ustrezen imenik Inženirske zbornice Slovenije oz. da za to izpolnjuje pogoje (v tem primeru kopijo prijave (vloge) za vpis v imenik pri Inženirski zbornici Slovenije s prilogami). |

### C) TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI, OPREMA

Zagotovljene morajo biti potrebne tehnične zmogljivosti (mehanizacija in oprema) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (Specifikacija naročila), pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila.

## 3.2 Merila za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe **je najnižja ponudbena cena po odpravi morebitnih računskih napak.**
Kaj se upošteva v primeru razhajanj med ponudbeno ceno, navedeno v različnih dokumentih, je navedeno v točki 2.7 Predložitev ponudbe.

## II. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Sestavljajo jo naslednje listine:

1. **Izpolnjen in podpisan obrazec Ponudba (OBR-1) s priloženim ponudbenim predračunom (izpolnjen popis del) v tekstualni (PDF) in elektronski obliki (XLS)**
2. **Izpolnjen in podpisan obrazec Podatki o ponudniku in podizvajalcih oz. izvajalcih v skupnem nastopu (OBR-2)**
3. **Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-3)**
4. **Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-3a)**
5. **Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o zagotovljenih tehničnih in kadrovskih zmogljivostih (OBR-4) z zahtevanimi dokazili**
6. **Izpolnjena in podpisana Potrdila naročnika kot investitorja (OBR-4a) za gospodarski subjekt in kader**
7. **Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)
8. **AJPES S.BON obrazec ali bonitetni obrazec druge bonitetne institucije, iz katerega je razvidna bonitetna ocena** (za ponudnika in partnerje, ne velja za podizvajalce)
9. **Izpolnjen in podpisan obrazec Vzorec pogodbe (OBR-5)**
10. **Instrument zavarovanja za resnost ponudbe**
11. **Izpolnjen in podpisan obrazec IDENTIFIKACIJA PONUDNIKA/POSLOVNEGA PARTNERJA (KYC OBRAZEC) oz. IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (OBR-6)** (izjavo mora predložiti ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe in vsak morebitni podizvajalec, v kolikor zahteva neposredna plačila in njegova udeležba v poslu predstavlja več kot 10.000,00 EUR brez DDV)
12. **Izpolnjena in podpisana Izjava ponudnika o spoštovanju Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper (OBR-7)** (izjavo mora predložiti ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe) *(Kodeks je objavljen na spletnem naslovu: https://www.luka-kp.si/slo/pomembni-dokumenti-208)*
13. **Ostalo zahtevano v dokumentaciji** (npr. dokazila bank za gospodarske subjekte s sedežem izven Republike Slovenije itd.)

Listine se izpolni ter podpiše in žigosa, kjer je to določeno.

Vse ponudbene listine se predloži v "PDF" zapisu, ponudbeni predračun pa se predloži tudi v XLS datoteki.

Navedbe v predloženih listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih potrdil in izpiskov razen, če izvirnik ni posebej zahtevan.

### 4.1. Ponudba

V obrazcu »Ponudba« morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki, pri čemer morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- Pri skupni ponudbi se kot ponudnika navede vodilnega partnerja
- V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški in dajatve, povezane z izvedbo naročila, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV). Poleg ponudbene cene mora biti naveden znesek davka (DDV) na to vrednost. Vse vrednosti morajo biti v valuti EUR.
- Ponudba mora veljati za celotno naročilo. Delne ponudbe ne bodo upoštevane.
- Ponudba mora veljati vsaj 120 dni po roku za prejem ponudb.
- Variantne ponudbe in opcije niso dovoljene.
- Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega.

- Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

## 4.2 Podatki o gospodarskem subjektu

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot *samostojni ponudnik*, kot *glavni izvajalec*, kot *vodilni partner* v skupni ponudbi, kot *partner* v skupni ponudbi, kot *podizvajalec.*

Če v ponudbi nastopa samo en gospodarski subjekt, se šteje, da vsa dela, ki so predmet naročila, prevzema sam kot samostojni ponudnik. Če v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov, vsak poleg podatkov o gospodarskem subjektu navede tudi dela, ki jih prevzema (opis del), ter vrednost teh del. Prevzeta dela morajo biti navedena in strukturirana tako, da jih je po vsebini in/ali vrednosti mogoče primerjati s predloženim popisom del.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo, mora skladno z zakonom (ZJN-3) priložiti zahtevo, da mu naročnik neposredno poravna njegovo terjatev do ponudnika.

## 4.3 Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, mora glede na prevzeti posel predložiti zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti, ki se glede na prevzeti posel od njega zahtevajo.

## 4.4 Specifikacija naročila in ponudbeni predračun

V ponudbi mora biti predložena naročnikova specifikacija naročila, iz katere sta razvidna vsebina in obseg naročila. Upoštevane morajo biti vse zahteve iz specifikacije naročila. Specifikacije naročila ponudnik ne sme spreminjati. Dovoljen je le vnos zahtevanih podatkov (*na primer: cene v popisu del*).

Ponudbeni predračun je strukturiran po vrstah del, navedenih v specifikaciji naročila. Cene v ponudbenem predračunu se navede brez DDV in v valuti EUR.

Popis del mora biti izpolnjen s cenami za vse postavke. Cene se navede tako, da se jih zaokroži na dve decimalki natančno. **V kolikor ne bodo zaokrožene na dve decimalki natančno, jih bo zaokrožil naročnik** po naslednjem pravilu o zaokroževanju: navzdol do vrednosti 5 in navzgor za vrednost 5 oz. nad to vrednostjo. Če ponudnik zapiše vrednosti brez decimalk, se upošteva, da je vrednost prvih dveh decimalk nič (0). Če zapiše ponudnik vrednost na eno decimalko natančno, se upošteva, da je vrednost druge decimalke nič (0).), vrednost postavke se sama zaokroži na dve decimalki. V ponudbi se popis del predloži v elektronski obliki XLS in enak v formatu »PDF«. V primeru neskladja šteje popis del v formatu »pdf«.

## 4.5 Vzorec pogodbe

Predloženi vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, podpisati, žigosati in parafirati.

## 4.6 Instrumenti zavarovanja

Instrumente zavarovanja se predloži skladno s točko 2.5 teh navodil.

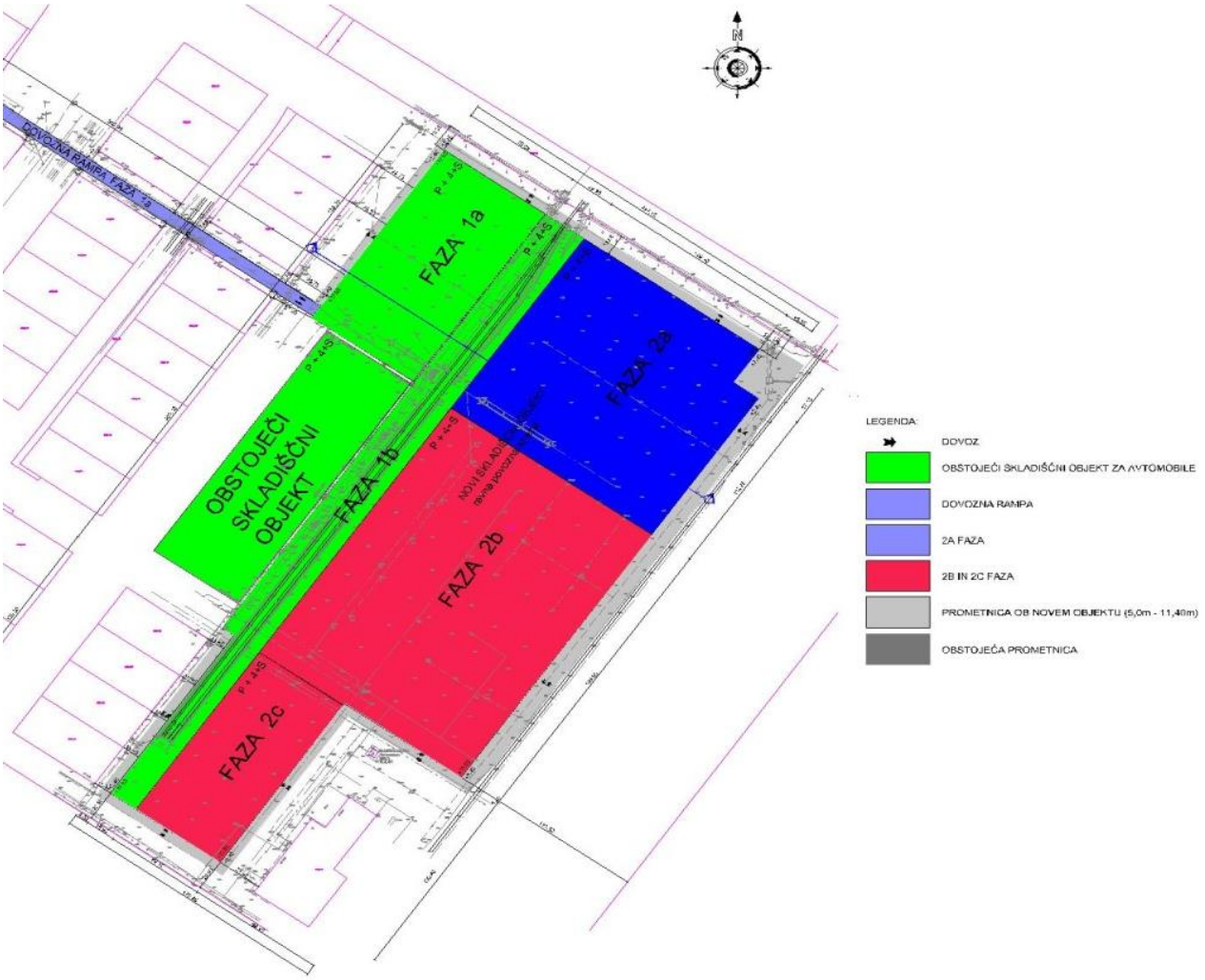
# III. SPECIFIKACIJA NAROČILA

Predmet naročila je gradnja objekta z nazivom »SKLADIŠČNI OBJEKT ZA AVTOMOBILE – FAZA 2B IN 2C«.

## 1. SPLOŠNO

V Letu 2007 so bili izdelani projekti za »NOV SKLADIŠČNI OBJEKT ZA AVTOMOBILE V LUKI KOPER« na parceli št 1569/49, k.o Koper. Točneje na območju vzhodno od skladišč 34 in stare garažne hiše, južno od preliva Škocjanskega zatoka, Severno od objekta Avtoservis in zahodno od tira 19a.

Objekt, ki je predviden za skladiščenje cca 22.000 avtomobilov, ima pritličje, štiri nadstropja in povozno ravno streho. Gradnja je bila predvidena v petih neodvisnih fazah (1a,1b, 2a, 2b, 2c), za katere je bilo pridobljeno tudi okoljevarstveno soglasje in gradbeno dovoljenje v letu 2007 (gradbeno dovoljenje za novi skladiščni objekt za avtomobile v Luki Koper, št. 35105-97/2007/5 PK/GK, z dne 10.10.2007 in dopolnilno gradbeno dovoljenje za novi skladiščni objekt za avtomobile v Luki Koper, št. 35105-97/2007/5 PK/GK, z dne 25.10.2007 z navedbo dodatnih parcel in dovozno rampo). **Predmet naročila je sprememba oziroma izdelava nekaterih PZI načrtov še ne zgrajenih faz 2b in 2c (kot navedeno v nadaljevanju) in gradnja teh dveh faz. Poleg tega je predmet naročila tudi izdelava projektne dokumentacije in izvedba Sprinkler sistema na vseh obstoječih skladiščnih objektih za avtomobile in novih dveh fazah 2b in 2c ter petletno vzdrževanje izvedenega Sprinkler sistema.**




Slika 1: Prikaz objekta razdeljenega po fazah. Z rdečo sta označeni fazi 2b in 2c, ki sta predmet tega naročila

**Upošteva se, da je ponudnik pred oddajo ponudbe podrobno in z dolžno skrbnostjo preučil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, projektno dokumentacijo in popise del, na osnovi katerih je oddal ponudbo, ter da nima dodatnih vprašanj, vezanih na predmet izvedbe del (v primeru, da ugotovi neskladje oz. pomanjkljivost v omenjenih dokumentih v času objave javnega naročila, naj nemudoma javi naročniku preko portala javnih naročil, skladno z navodili v tej dokumentaciji). Šteje se, da je predmet izvedbe del izvajalcu dobro poznan in v zvezi s tem izjavlja, da ni pomanjkljivosti, ki bi jih opazil kot skrben strokovnjak in ki bi vplivale na izvedbo del.**

Objekt je etažnosti P+5 in globoko temeljen na uvrtanih pilotih. Osnovno konstrukcijo predstavljajo AB plošče deb. 28cm podprte z AB stebri različnih prerezov. Svetla višina etaže je 2,52m v pritličju in cca. 2,22m v etažah. Pritličje je bilo predvideno na koti +2.50, povozna streha pa na koti +15.45m.

Tlorisna velikost objektov posameznih faz: Faza 2B (200.30m x 147.8m)
Faza 2C (62.95m x 129.60m)

Faza 2B in 2C predstavljata dve od petih faz skladiščnega objekta za avtomobile, za katere je bilo pridobljeno skupno gradbeno dovoljenje, od katerih so ostale tri že izvedene. Objekt Faza 2B je velikosti 29.700 m2, objekt faze 2C pa 8.100 m2, skupna bruto površina je 37.800 m2 na posamezno etažo.

Vertikalni gabarit je P+4N+S.

Po pridobljenem gradbenem dovoljenju je bila za vse faze gradnje izdelana PZI projektna dokumentacija, ki predvideva »klasično« gradnjo, in sicer monolitno armirano betonsko konstrukcijo z delno prednapetimi gladkimi monolitnimi AB ploščami in uvrtanimi piloti premera 150 cm, dolžine 19-22m. V skladu s to projektno rešitvijo sta bili grajeni fazi 1A in 1B. Zgrajena je tudi faza 2A, kjer je bila v okviru naročila gradnje izvedena optimizacija armiranobetonske konstrukcije in sprememba PZI projektne dokumentacije, pri čemer je temeljenje ostalo nespremenjeno.

## 2. OBSEG DEL

Zahteve naročnika, ki jih je **potrebno** upoštevati pri spremembi oz. izdelavi PZI projektne dokumentacije, so navedene v nadaljevanju.

**Načrt gradbenih konstrukcij in načrt arhitekture iz PZI je potrebno dopolniti oz. novelirati, kot navedeno v nadaljevanju:**

- dodatno se predvidi AB plošča v pritličju, kot je bilo to narejeno pri predhodni fazi 2A (namesto pasovnih temeljev in asfaltiranih nasutij med temelji)
- na vhodih/izhodih v stavbo se predvidi prehodne plošče, ki bodo preprečile nastanek stopnice med globoko temeljenim objektom in zunanjimi nasutimi površinami
- pri medetažnih rampah se predvidi daljše prehode v gabaritih kot so že izvedeni prehodi v fazi 2A, zaradi nižjih spodnjih delov vozil kot so bili prvotno predvideni
- pregleda se konstrukcijske rešitve v obstoječem PZI in konstrukcijsko rešitev po potrebi optimizira za doseganje krajšega roka izvedbe in cenejše gradnje npr. kot rešitev za objekt Faza 2A (PID faze 2A je na razpolago za vpogled pri naročniku)
- predvidi se nov detajl fasade kot je bil že predviden za objekt faza 2A (bolj robustno vpetje lamel, ki je vidno na lokaciji obstoječega objekta), ki si ga ponudnik lahko ogleda na obstoječem objektu
- predvidi se navezavo oz. detajl strešne dilatacije med fazo 1B in 2B (asfalt-poliurea) ter med fazo 2A in 2B (poliurea-poliurea)
- na novo se sprojektira odvodnja streh. Sistem odvodnjavanja površin mora biti projektiran skladno s področnimi predpisi, vendar najmanj na 10 letno povratno dobo in 15 min naliv. Odtočne cevi se sprojektira tako, da ne znižujejo etažne višine, kot je izvedeno v fazi 2A.
- izdela se novo prometno ureditev za dovozne ceste, parkirne bokse, s talno in vertikalno signalizacijo po principu kot je ta urejena za fazo 2A
- strešna plošča se hidroizolira s poliureo, ki bo tudi zaključni sloj strehe in povozna površina po navedenem sistemu iz Nemških smernic za zaščito armiranega betona DAfStb, ki jih izdaja Nemški odbor za armirani beton (ali enakovrednem sistemu):
    - Priprava podlage (prevoz na gradbišče, ureditev gradbišča z zaščito za peskanje betona z metalnimi kroglicami ali brušenju s sprotnim odsesavanjem prahu, da se zagotovi minimalni oprijem podlage, preveritev votlih mest na morebitna segregacijska gnezda oz. lunkerje z odvozom gradbenega materiala na odpad). Zahteva odtržne sile betona (pull off test) Srednja vrednost: min 1,5 N/mm2 ter Minimalna vrednost: 1,0 N/mm2
    - Dobava in vgradnja temeljnega premaza brez topil kot na primer 2K – EP Sikafloor 150/151 ali podoben oz. enakovreden skladno z Leadership in Energy and Environmental Design oz. LEED v4 MRc 2 (verzija 1) ali enakovredno ter skladno z LEED v2009 IEQc 4.2 ali enakovredno. Sveži premaz posujemo s suhim kremenovim peskom granulacija 0,3-0,7 mm.
    - Izvedba dveh slojev tesnilne vroče brizgane strojno vgrajene hidroizolacijske membrane na predhodno obdelano podlago kot na primer Sikalastic®-8800 ali

podobne oz. enakovredne, v debelini minimalno 2 mm, ki naj bo zelo elastična, kemijsko odporna, hitro reaktivna, po DIN EN 1062-7, ter po DIN EN 13501-1.
  - Izvedba dveh slojev tesnilnega vroče brizganega strojno vgrajenega obrabnega sloja hidroizolacijske membrane kot na primer Sikalastic®-8800 ali podobnega oz. enakovrednega, v debelini minimalno 2 mm ki naj bo zelo elastičen, kemijsko odporen, hitro reaktiven, po DIN EN 1062-7, ter po DIN EN 13501-1. Svežo membrano posujemo s suhim kremenovim peskom granulacija 0,7-1,2 mm. Testiranje zdrsnosti "Ramp Test" Po DIN 51130.MP1.
  - Izvedba dveh slojev poliurethan pigmentiranega UV obstojnega končnega premaza, kot na primer Sikalastic 359N ali podobnega oz. enakovrednega, na posuto podlago, odpornega na pogonska goriva, masti, maziva, soli (NaCl in KCl), urin, po DIN V 18026 ter po SS-EN 12697-16.
- križišča, rampe in ceste na zunanjem robu v pokritih etažah se izvedejo na osnovi poliurethana v debelina cca. 3,5 mm, z dinamičnimi obremenitvami ter protizdrsnostjo R11, ki obsega (po sistemu iz Nemških smernic za zaščito armiranega betona DAfStb, ki jih izdaja Nemški odbor za armirani beton (ali enakovrednem sistemu):
  - Priprava podlage (prevoz na gradbišče, ureditev gradbišča z zaščito za peskanje betona z metalnimi kroglicami ali brušenju s sprotnim odsesavanjem prahu, da se zagotovi minimalni oprijem podlage, preveritev votlih mest na morebitna segregacijska gnezda oz. lunkerje z odvozom gradbenega materiala na odpad). Zahteva odtržne sile betona (pull off test) Srednja vrednost: min 1,5 N/mm2 ter Minimalna vrednost: 1,0 N/mm2.
  - Dobava in vgradnja temeljnega premaza brez topil kot na primer 2K – EP Sikafloor 150/151 ali podoben oz. enakovreden skladno z Leadership in Energy and Environmental Design oz. LEED v4 MRc 2 (verzija 1) ali enakovredno ter skladno z LEED v2009 IEQc 4.2 ali enakovredno. Sveži premaz posujemo s suhim kremenovim peskom granulacija 0,3-0,7 mm.
  - Dobava in vgradnja dveh slojev samorazlivne poliuretantske membrane PU Sikafloor®-376 ali podobne oz. enakovredne ter skladno z EN 1504-2 ter EN 13501-1, Ofi, No. 1902052-12. Sveži premaz posujemo s suhim kremenovim peskom granulacija 0,3-0,7 mm.
  - Izvedba epoksidnega pigmentiranega končnega premaza, kot na primer 2K Sikafloor 378 ali podobnega oz. enakovrednega, na posuto podlago, odpornega na pogonska goriva, masti, maziva, soli (NaCl in KCl), urin.
- predvidijo se parkirna mesta s polnilnicami za električna vozila, skladno z novo ureditvijo se predvidi tudi talno in vertikalno signalizacijo
- doda se označbe: za križišča (stop znaki na stropu in talna signalizacija na tleh), talne označbe za območja parkiranja (sektorje), na stebrih oznake za gasilne aparate
- na odsekih, kjer poteka dostopna pot do roba objekta, se predvidi močnejša JVO (jeklena varnostna ograja)
- označi se vse novo grajene vhode v skladišče na enak način kot so označeni obstoječi vhodi
- na vhodih se predvidi višinske ovire in opozorila na enak način kot na obstoječih vhodih
- stopnišča do strešne etaže se izvede tako, da voda ne more stekati po stopnišču v nižje etaže.

**Načrt električnih instalacij in električne opreme je potrebno dopolniti oz. novelirati, kot navedeno v nadaljevanju:**

- na novo se uredi razsvetljava, zasilna razsvetljava, požarno javljanje, skladno z veljavnimi standardi *(Notranja razsvetljava se uredi glede na standard EN 12464 (Razsvetljava na delovnem mestu – notranji prostori), zasilna rasvetljava – varnostna razsvetljava glede na SIST EN 1838 (Razsvetljava – Zasilna razsvetljava), požarno javljanje glede na SIST EN 54*

*(Skupina standardov za odkrivanje in javljanje požara). Za vse standarde je potrebno upoštevati tudi zadnje tehnične smernice, ki so bile izdane s strani uradnih inštitucij v RS.)*

- za električna vozila se predvidi 24 polnilnih mest (AC polnilnice – na polnilno mesto min. 11kW, polnilnice AC se dobavijo brez polnilnega kabla, samo z vtičnico Type 2) in 4 polnilna mesta (DC polnilnice - min.180kW na polnilnico ) po robu stavbe v pritličju
- predvidi se osvetlitev križišč
- predvidi se mesto za repetitorj UHF radijskega signala *(Na steber, ki je na ustrezni lokaciji, se pritrdi elektro omara dimenzij 80 cm x 80 cm globine 30 cm, v kateri bo vgrajen repetitor s pripadajočo opremo; Napajanje 230VAC, 1 faza, lahko preko varovalke 10A, min. 3 vtičnice; Iz omarice se v vsako etažo spelje po 1 radijsko anteno na način, da je s signalom pokrita celotna etaža; Na strehi (na drogu) se uporabi delilni transformator in se pritrdi 2 usmerjeni anteni; Od omarice se do najbližjega komunikacijskega prostora napelje komunikacijski SFTP kabel kategorije 6a do max. razdalje 80 m. Če je razdalja večja od 80 m, se napelje optični kabel; Vse operativne funkcije repetitorja morajo biti združljive s standardom Motorola MOTOTRBO DMR.)*
- vsa elektro oprema mora biti kompatibilna z že vgrajeno opremo v skladišču faze 2A (vgrajeni so krmilniki Cypro3, ki krmilijo vklop in izklop svetil po nadstropjih, in SCADA sistem Iconics Genesis64, ki je naložen na delovne postaje registriranih uporabnikov, da lahko upravljajo z razsvetljavo) ali pa je potrebno vključiti tudi zamenjavo že vgrajene opreme v skladišču faze 2A, da bo sistem deloval celovito in brezhibno
- vsi priklopi elektroinštalacij na strehi se izvedejo z dovodi s spodnje strani, tako da ni možnosti vtekanja vode v inštalacije
- smiselno je potrebno dopolniti sistem za prižiganje luči za novo zgrajen del
- predvidi se centralno prižiganje luči na strehi
- vsi stiklani bloki morajo biti zaklenjeni, da je onemogočen dostop nepooblaščenim osebam
- predvidi se zasilno razsvetljavo, ki omogoča samovzdrževanje (samopolnjenje)
- pri projektiranju opreme je potrebno upoštevati, da je objekt v uporabi 24/24 ur in 365/365 dni

Vsa projektirana svetila morajo biti LED izvedbe z življenjsko dobo najmanj 50.000 ur, dobavljivost rezervnih delov 10 let. Vse svetilke morajo imeti izjavo o ustreznosti skladno z EU predpisi.

Krmiljenje razsvetljave naj temelji na uporabi senzorjev gibanja in osvetljenosti, z integracijo v krmilno-nadzorni sistem. Razsvetljava naj bo razdeljena na cone, ki se samodejno prižigajo glede na premikanje vozil. Posamezna cona naj ostane prižgana določen čas, pri čemer mora biti ta čas nastavljiv.

Predvidi se tudi »ročni« režim obratovanja razsvetljave za vsako cono posebej v primeru okvare senzorike. Predvideti je potrebno možnost nastavitve režima obratovanja (avtomatsko/ročno) iz SCADA sistema.

Izdela naj se načrt osvetlitve transportnih poti in parkirnih prostorov. Sistem razsvetljave mora zagotavljati enakomerno osvetlitev obravnavanih površin pri majhni porabi energije.

Za vsako polnilnico je potrebno poleg ustrezno dimenzioniranega napajanja zagotoviti tudi povezavo v interno komunikacijsko (optično) omrežje.

Za prenos podatkov o porabi električne energije v programsko opremo POWER SCADA Circutor je potrebno v obstoječe in nove stikalne bloke, ki napajajo večje porabnike (razsvetljava, polnilnice EV ipd.), vgraditi trifazne analizatorje moči CIRCUTOR. Vse analizatorje je potrebno povezati in konfigurirati v interno komunikacijsko (optično) omrežje zaradi prenosa podatkov.

Za vsakega večjega porabnika je potrebno predvideti meritve z analizatorji. Meritve električne energije se lahko združujejo po posameznih skupinah porabnikov (npr.: eden analizator za polnilnice, eden za razsvetljavo, eden za ostale porabnike,…).

Vsi vgrajeni elementi, ki so energetski porabniki, morajo biti energetsko visoko učinkoviti.

Poleg zgoraj zahtevanih sprememb Načrta gradbenih konstrukcij, Načrta arhitekture in Načrta električnih instalacij in električne opreme naročnik v okviru tega naročila dopušča možnost optimizacije konstrukcije, zaradi hitrejše in cenejše gradnje. V primeru spremembe PZI Načrta gradbenih konstrukcij (tudi v primeru morebitne optimizacije konstrukcije) mora ta biti izdelan v okviru obstoječega gradbenega dovoljenja in robnih pogojev glede koristnih obtežb, nosilnosti in dimenzij objekta ter ob upoštevanju ostalih PZI načrtov. Vse spremembe projektne dokumentacije morajo biti skladne z zahtevami iz požarnih študij (izdelal Izolirka 2007).

Možen je drugačen način gradnje konstrukcije kot je predviden v obstoječem PZI Načrtu gradbenih konstrukcij in možne so racionalizacije obstoječe rešitve iz PZI Načrta gradbenih konstrukcij, ki bodo še vedno omogočale, da se objekt uporablja tako kot je bilo predvideno.

Po podpisu pogodbe bo v primeru optimizacije konstrukcije izbrani ponudnik izdelal spremembo PZI Načrta gradbenih konstrukcij. Naročnik bo ustreznost spremembe PZI Načrta gradbenih konstrukcij, zaradi optimizacije, preveril pri ustrezno usposobljenih pregledovalcih in ga v skladu s pridobljenimi mnenji potrdil ali zahteval potrebne popravke (vrnil v dopolnitev) ali zavrnil.

Naročnik v predmetnem naročilu kot enakovredno »klasični« gradnji objekta, ki je predvidena po obstoječi PZI projektni dokumentaciji, sprejema kakršno koli tehnološko izvedbo armiranobetonske konstrukcije, ki ima lahko tudi polnila. Pogoj je, da se gradnja izvede v okviru obstoječega gradbenega dovoljenja. Prav tako ni dopustna sprememba arhitekture objekta. Torej gabariti objekta in dimenzije vseh nadzemnih konstrukcijskih elementov morajo ostati kot narekuje obstoječa PZI projektna dokumentacija, tudi ker se Fazi 2B in 2C v vseh etažah funkcijsko navezujeta na obstoječ objekt.

Projektna dokumentacija se izroči v naslednji vsebini in obliki:
- 1 izvod za pregledovalca (recenzenta) v el. verziji, 5 kompletiranih izvodov za naročnika v papirnati in el. verziji, pri čemer mora imeti PZI ločeno pripravljene kompletne in urejene izvode popisov z vsemi predizmerami in skupnimi količinami.

V digitalni obliki se projektna dokumentacija predaja v naslednji obliki:
- vse risbe v Autocad-u, skladno s sprejeto tipizacijo naročnika, shranjeni v obliki zapisa .DWG in v .PDF,
- enopolne sheme v formatu ».SEP« (programsko orodje SEE Electrical),
- tehnična poročila, elaborati shranjeni v obliki zapisa .DOCX in .PDF,
- izračuni: shranjeni v obliki zapisa .PDF,
- popis v obliki zapisa XLSX.

Vsa ostala dela, ki zgoraj niso navedena (strojne instalacije, obrtniška dela, zunanja ureditev itn.), se izvedejo po obstoječi PZI dokumentaciji.

Zaradi možnosti spremembe PZI Načrta gradbenih konstrukcije in zahtevanih sprememb preostale projektne dokumentacije (kot je navedeno zgoraj) je projektantski popis del, narejen na podlagi obstoječe PZI dokumentacije leta 2007 oz. 2008, zgolj informativen ter v pomoč pri pripravi

ponudbe in se nahaja na povezavi, kjer je ostala projektna dokumentacija, v datoteki z imenom »Popis del-INFORMATIVNI 2B IN 2C«.

**Slika 2:** Prikazuje območje gradbišča objekta

Pri gradnji bo potrebno upoštevati Pogoje iz Okoljevarstvenega soglasja št. 35402-12/2007-24, z dne 26.09.2007, predvsem:

# OKOLJEVARSTVENO SOGLASJE

**I.**

**Stranki Luka Koper d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 Koper, se daje okoljevarstveno soglasje za poseg: izgradnja skladiščnega prostora za avtomobile z možnostjo skladiščenja 24.086 osebnih vozil, na zemljišču s parc. št. 1569/49, 1568/4, 1568/5, 1568/6 vse k.o. Koper, pod naslednjimi pogoji:**

- pri izvedbi posega in izvajanju dejavnosti mora investitor upoštevati omilitvene ukrepe in druga okoljevarstvena priporočila, navedena v Poročilu o vplivih na okolje, številka 0007-01-07 PRES, februar 2007 in Dopolnitvi poročila o vplivih na okolje, številka 0007-01-07 PRES, julij 2007, ki ju je izdelal Ekosystem d.o.o., Špelina ulica 1, 2000 Maribor;
- nosilec posega je dolžan v skladu s predpisom, ki ureja obratovalni monitoring hrupa za vire hrupa, izvesti prve meritve zaradi obremenitve območja s hrupom iz vira hrupa;
- v primeru ugotovitve čezmerne obremenitve okolja v fazi prvih meritev je treba določiti in izvesti dodatne okoljevarstvene ukrepe, ki bodo odpravili čezmerne obremenitve okolja;
- v primeru, da pride pri izvedbi nameravanega posega za dodaten poseg, ki bo vseboval dograditev, rekonstrukcijo ali drugačno razširitev ter druge spremembe obstoječega posega tako, da zapadejo pod določila predpisa, ki določa vrste posegov, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, je potrebno izvesti novo presojo vplivov na okolje in pridobiti novo okoljevarstveno soglasje.

Izdelana je naslednja projektna dokumentacija:

1. Projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja, objekt: Novi skladiščni objekt za avtomobile v Luki Koper, Projektant: PROJEKT MR INŽENIRING d.o.o., Odgovorni vodja projekta: Petar Vekič, projekt št.: 331 956, maj 2007:

   O Vodilna mapa št. 331956, maj 2007, PROJEKT MR INŽENIRING d.o.o., Aškerčeva 14, 3000 Celje

   1 Načrt arhitekture št. A-102/07, maj 2007, ARHITEKT biro za projektiranje, Petar Vekič s.p., Makedonska 29, 2000 Maribor,

   3 Načrt gradbenih konstrukcij št. 395/2007, maj 2007 PONTING INŽENIRSKI BIRO d.o.o. Strossmayerjeva 28, 2000 Maribor, (Faza 2B in 2C),

   4 Načrt električnih inštalacij in elektične opreme št. 72010, maj 2007 Bp. biro s.p., maj 2007, Ljubljanska 42, 2000 Maribor,

   5 Načrt strojnih inštalacij in strojne opreme št. 11/07, maj 2007, EMADA d.o.o., Meškova 5, 2000 Maribor,

   9 Načrt zunanje ureditve št. 4/07, maj 2007, IPTI d.o.o., Ulica Vala Bratina 9, 2000 Maribor,

   10 Elaborat varstva pred požarom št. 935-1P/2007, maj 2007, IZOLIRKA požarni inženiring d.o.o., Radovljica 4, Radovljica

   II Poročilo o vplivih na okolje št. 0007-01-07, maj 2007, PRESS-EKO system, Špelina l, 2000 Maribor

2. Projekt za izvedbo, Objekt: **NOV SKLADIŠČNI OBJEKT ZA AVTOMOBILE V LUKI KOPER, FAZA 2B in 2C**, Projektant: PROJEKT MR INŽENIRING d.o.o., št. 331 956, marec 2008, v sledečem obsegu:

   1 Načrt arhitekture št. A - 102/07 ARHITEKT d.o.o. - OBJEKT

3 Načrt gradbenih konstrukcij št.: 395 / 07 PONTING d.o.o. - OBJEKT

4 Načrt električnih inštalacij in električne opreme št. 72010 BP BIRO s.p. - OBJEKT

5 Načrt strojnih inštalacij in strojne opreme št. 11/07 EMADA d.o.o., - OBJEKT

9 Načrt zunanje ureditve št.: 4/07 IPTI d.o.o. – OBJEKT

6 Študija požarne varnosti št. DN št.: 935.3 PGD / 2007, Izolirka-požarni inženiring d.o.o.

Projektna dokumentacija z informativnim projektantskim popisom del je dosegljiva na sledeči povezavi: Garažna hiša.

Celotno obstoječo projektno dokumentacijo si lahko pred oddajo ponudbe po predhodni najavi ogledate pri naročniku.

**IZVEDBA AKTIVNE POŽARNE ZAŠČITE – SPRINKLER SISTEM**

Poleg gradnje skladiščnega objekta za avtomobile – faza 2b in 2c, je predmet javnega naročila ureditev aktivne požarne zaščite APZ – SPRINKLER SISTEM za celotno skladišče avtomobilov, skladno s priloženo ***projektno nalogo " Aktivna požarna zaščita – Skladišče za avtomobile v Luki Koper" z dne december 2024***.

Naročilo tega dela zajema izdelavo celotne projektne dokumentacije (IDZ z variantnimi rešitvami, DGD, PZI, PID z DZO) in gradnjo sprinkler sistema s strojnico in bazenom za celotno skladišče avtomobilov (skladišče iz leta 1999, zgrajene faze skladišča 1A, 1B in 2A ter še nezgrajenih faz 2B in 2C).

V projektni dokumentaciji je potrebno obdelati vse elemente sprinkler (suhega) sistema, vključno z zajetjem onesnaženih vod v primeru požara, strojnico izven območja skladišča za avtomobile, ki naj ima še dodaten požarno ločen prostor velikosti 12m$^2$.

Predmet naročila je tudi demontaža obstoječih sistemov za zaznavanje požara, ki se jih demontira po vzpostavitvi delovanja sprinkler sistema. V vrednosti izvedbe sprinkler sistema za posamezno fazo naj bo vključeno še 5 letno redno vzdrževanje sprinkler sistema, ki se obračuna vnaprej, in sicer v okviru plačila izvedbe sprinkler sistema za posamezno fazo. Izvajalec dolžan vzdrževati sistem in zagotavljati njegovo brezhibno delovanje, upoštevaje veljavno zakonodajo (mdr. Zakon o varstvu pred požarom (Ur. l. RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ, 189/20 – ZFRO in 43/22; ZVPoz), Pravilnik o nadzoru vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite (Ur. l. RS, št. 53/19). Izvajanje preizkusov in periodičnih pregledov po omenjenem pravilniku ni predmet tega javnega naročila.

Naročnik bo dokončno lokacijo strojnice in bazena/bazenov ter ostale rešitve, ki morajo biti sprojektirane znotraj pogojev iz projektne naloge, potrdil v fazi IDZ.

Velikost objekta po posameznih fazah:

| Velikosti garažnih hiš | velikost (m2) | |
|---|---|---|
| GARAŽNA HIŠA 1 | 63.478 | |
| GARAŽNA HIŠA 1 A | 54.757 | |
| GARAŽNA HIŠA 1 B | 39.155 | |
| GARAŽNA HIŠA 2 A | 123.996 | |

| | | |
|---|---|---|
| GARAŽNA HIŠA 2 B | 177.811 | Še nezgrajena |
| GARAŽNA HIŠA 2 C | 48.600 | Še nezgrajena |
| **SKUPAJ** | **507.796** | |

Zgoraj navedene so neto površine objekta, ki vključujejo povozno streho velikosti 86.700 $m^2$, na katero se sprinkler sistem ne vgrajuje.

Izbrani ponudnik bo izdelal zgoraj navedeno dokumentacijo, postopek pridobivanja soglasij in gradbenega dovoljenja bo vodil investitor.

SPLOŠNO

Ponudnik si je dolžan pred oddajo ponudbe ogledati razmere na terenu in se seznaniti z obstoječim stanjem, ni pa to obvezno za oddajo ponudbe. Ponudnik sam prevzema odgovornost, v kolikor se ni seznanil z določeno situacijo in podatki, ker si ni ogledal razmer na terenu, kjer bodo potekala dela in/ali obstoječe projektne dokumentacije.

V okviru naročila bo izvajalec izdelal vse delavniške načrte, elaborate in monitoringe, vezane na varovanje okolja v času gradnje, sproti izdeloval dokazilo o zanesljivosti objekta in celotno PID dokumentacijo, kar je zajeto v ponudbeni ceni.

Vsebina naročila je razvidna iz te specifikacije naročila in popisa del, ki so v prilogi.

Ponudnik mora zagotoviti skupno podatkovno okolje (angl. Common Data Environment, v nadaljevanju CDE) za obvladovanje prenosa informacij v fazi gradnje objekta. Opis glavnih funkcionalnosti, ki jih mora zagotoviti CDE:

- dostop do vseh dokumentov projekta vsem udeležencem pri gradnji,
- dodeljevanje nalog in opravil z vzpostavljenim sistemom potrjevanja,
- spremljava statusa dokumentov in nalog, ki so v teku,
- lokacijska spremljava vseh podatkov,
- hranjenje zapisnikov operativnih sestankov,
- sprotno spremljanje sprememb PZI in ažuriranje, prikaz zadnjega stanja dokumentacije za izvedbo,
- priprava podatkov v aktivni digitalni obliki za potrebe izdelave PID in DZO,
- ustrezno arhiviranje podatkov na način, da so vedno dostopni končnemu uporabniku brez uporabe skupnega podatkovnega okolja,
- izbor in priprava podatkov potrebnih za delovanje v fazi uporabe in vzdrževanja objekta.

Ponudnik mora določiti administratorja in po potrebi pripraviti poučevanja na temo dela s skupnim okoljem, da so uporabniki dobro poučeni glede svojega dela.

## 3. UREDITEV IN ORGANIZACIJA GRADBIŠČA

Pri izvedbi je izvajalec dolžan uporabiti takšno tehnologijo gradnje in takšno organizacijo ter ureditev gradbišča, ki omogoča, da se pretovor na terminalih izvaja nemoteno. Izvajalec je v celoti odgovoren za ustrezno organizacijo in pripravo gradbišč/delovišč in nosi vse stroške, povezane z vzpostavitvijo gradbišč/delovišč, obratovanjem in vzpostavitvijo v prvotno stanje oziroma končno ureditvijo gradbišč/delovišč po zaključenih delih/fazah izvedbe.

Transport materiala, opreme in naprav do gradbišča je mogoč po obstoječem internem cestnem omrežju pristanišča. Tovore izrednih dimenzij je dovoljeno dostaviti na gradbišče po predhodnem dogovoru in potrditvi s strani terminala za avtomobile in Področja operative Luke Koper d.d..

Vsakršno skladiščenje ali uporaba površin izven območja gradbišča ni dovoljeno.

Izvajalec mora gradbišče označiti z gradbiščno tablo pred začetkom izvajanja del. Vsebino gradbiščne table mora predhodno pregledati in odobriti naročnik. Oblika in vsebina gradbiščne table mora biti skladna s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08, 54/09 – popr., 61/17 – GZ in 199/21 – GZ-1). Upoštevati je potrebno, da se lokacija gradbišča nahaja na dvojezičnem območju in mora biti tabla zato izdelana tudi v italijanskem jeziku.

Gradbišče mora biti ograjeno s kovinsko ograjo in fizično ločeno od delovišča Luke Koper d.d. Ograja mora biti v smeri vožnje opremljena z odsevnimi trakovi.

Dostop na gradbišče mora biti omejen samo za to pooblaščenim osebam. Dostop obiskovalcev na gradbišče ni dovoljen brez predhodne odobritve predstavnika naročnika in vodje gradnje (oz. z njegove strani za to pooblaščene osebe). Za odobritev dostopa na gradbišče je potrebna predhodna izpolnitev vloge, skladno z obrazcem, ki bo izvajalcu gradnje predan ob predaji gradbišča.

Za vstop na območje pristanišča si bo moral izbrani izvajalec sam pravočasno urediti dovolilnice (Kako vstopim v pristanišče - Luka Koper d.d. (luka-kp.si)) in za to poravnati stroške skladno s cenikom (Cenik storitev Luke Koper d.d. Cenik in splošni pogoji - Luka Koper d.d. (luka-kp.si), tabela 24). Dovolilnice ureja izbrani izvajalec tudi za podizvajalce in ostale udeležence na način sprotnega potrjevanja vloge za izdajo dovolilnic.

Izvajalec mora za prevoz delavcev organizirati ustrezen prevoz (npr. kombiji, bus,…), dostop z osebnim vozilom je dovoljen zgolj za potrebe vodstva gradbišča. Parkirne prostore za potrebe gradbišča je potrebno zagotoviti znotraj označenega območja gradbišča. V primeru kršitev bo naročnik upošteval, da gre za kršitev pristaniškega reda in ukrepal skladno z določili pogodbe.

Znotraj območja gradbišča mora izvajalec za potrebe gradbišča urediti ustrezno število sanitarij z zaprtim sistemom zbiranja komunalne odpadne vode in organizirati sprotno praznjenje. Enote morajo biti ustrezno pritrjene v tla. Prav tako mora izvajalec za potrebe gradbišča zagotoviti priklop na električno energijo in pitno vodo (mesto priklopa določi naročnik glede na potrebe izvajalca) ter zaprt prostor, kamor se lahko delavci izvajalca po potrebi umaknejo. Izvajalec mora za potrebe gradbišča zagotoviti oskrbo s prehrano znotraj delovišča ali pa organizirati prevoz do mesta prehranjevanja. Obstoječe menze znotraj območja pristanišča so namenjene zaposlenim Luke Koper d.d. in njihova uporaba ne bo dovoljena.

Izvajalec mora znotraj območja gradbišča postaviti ustrezno število prostorov za vodstvo gradbišča, organizacijo sestankov ter prostor za naročnika in njegovega pooblaščenca za nemoteno delo (najmanj enojni kontejner).

Delavcem gradbišča ne bo dovoljeno gibanje izven območja gradbišča. Izvajalec mora pripraviti poimenski seznam in podatke o morebitnem drugem gradbišču znotraj območja pristanišča, za delavce gradbišča, ki sočasno izvajajo dela tudi na drugih gradbiščih znotraj območja pristanišča, prevoz med gradbišči mora biti organiziran.

V kolikor električno energijo in vodo izvajalcu zagotovi naročnik, se vsi stroški priklopa in porabe obračunajo skladno z veljavnim cenikom naročnika.

## 4. FAZNOST DEL – ROK ZA IZVEDBO

Objekt Faza 2B in 2C se umesti na območje, kjer je sedaj odprta skladiščna površina za avtomobile. Zaradi pomanjkanja skladiščnih površin in izvedbe nemotenega pretovora, izbranemu izvajalcu ob začetku del ne bo na voljo celotna tlorisna površina kot prikazano na sliki 2, temveč se bodo površine sproščale v treh fazah glede na dinamiko napredovanja gradnje (zemeljska dela,

temeljenje, gradnja konstrukcije,…). V zadnji fazi gradnje (t.j. gradnje faze 2C), se bo za potrebe gradbišča uporabljal del že zgrajenega skladišča.

Izvajalec bo naročniku predal najprej fazo 2B in nato fazo 2C s potrebno dokumentacijo za pridobitev uporabnega dovoljenja za posamezno fazo.

Pri montaži sprinkler sistema v obstoječi del skladišča za avtomobile bodo izvajalcu prav tako predani v izvedbo posamezni deli objekta na način, da bo v čim manjši meri moten pretovor vozil, ob enem pa bo predani del zaključena celota sprinkler sistema in bo lahko montaža nemoteno napredovala. Dinamika izvajanja sprinkler sistema se bo dogovorila v okviru tehnološkega elaborata, ki ga bo izvajalec uskladil z naročnikom.

Vsi roki za dokončanje posameznih faz so navedeni v 20. členu osnutka pogodbe.

## 5. POGOJI ZA IZVEDBO IN OSTALE ZAHTEVE NAROČNIKA

Pred oddajo ponudbe si je ponudnik, s profesionalno skrbnostjo, dolžan proučiti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in projektno dokumentacijo. Prav tako naročnik priporoča ogled površin in lokacijo, kjer se bo delo izvajalo tako, da bo ponudnik z deloviščem in vsemi njegovimi značilnostmi in specifikami seznanjen in bo v ponudbo vključi vse stroške, ki so potrebni za uspešno realizacijo naročila. Naročnik ne bo priznaval dodatnih stroškov, ki bi izhajali iz nepoznavanja lokacije in varnostnih zahtev naročnika.

Izvajalec mora upoštevati, da je delo v območju pristanišča specifično in zahteva absolutno prilagajanje primarnim skladiščno-pretovornim dejavnostim naročnika.

Dela je potrebno izvesti s profesionalno skrbnostjo, solidno, kakovostno s strokovno usposobljenim osebjem in v skladu z veljavnimi standardi in normativi. Vse aktivnosti, povezane z izvedbo del, mora izvajalec prilagajati delovnemu procesu, ki se mora odvijati nemoteno. Le-tega mora organizirati na način, da ne bo ogrožen ali moten delovni proces pri naročniku; za posledice opustitve pa prevzema popolno odgovornost. V kolikor bo izvajalec moral začasno umikati mehanizacijo, mora te stroške vključiti v svojo ponudbo. Dodatnih stroškov iz tega naslova naročnik ne bo priznal.

Izvajalec in naročnik bosta izvedbo del usklajevala na rednih (po potrebi dnevnih) operativnih sestankih.

Glede na terminski plan gradnje in poteka ostalih investicij oz. posegov na območju pristanišča, se lahko pričakuje, da bo istočasno potekala še katera izmed načrtovanih oz. nenačrtovanih investicij ali vzdrževalnih del. Od izvajalca se zahteva, da izvajanje svojih del usklajuje z drugimi izvajalci, ki bi morebiti sočasno izvajali dela na območju pristanišča in z njimi usklajuje z razpisom predvidene trase transportnih poti. Vsi stroški, povezani s koordinacijo in sodelovanjem z drugimi izvajalci, morajo biti zajeti v ponudbi.

**Izvajalec mora na gradbišču zagotoviti dnevno prisotnost gradbenega inženirja, ki izpolnjuje pogoje iz zakonodaje za vodjo gradnje in izpolnjuje pogoj znanja slovenskega jezika na ravni B2 po enotnem evropskem okviru, ki je enakovredna zaključeni slovenski srednji šoli.**

**V kolikor bo ponudnik predmet naročila izvajal s kadri, ki nimajo stopnje znanja slovenskega jezika B2 (velja za kadre, kjer znanje slovenskega jezika ni navedeno kot pogoj), mora na svoje stroške zagotoviti prisotnost ustreznega prevajalca ali tolmača. V dokazovanju komunikacije z naročnikom velja pisna komunikacija (zapisniki, zabeležke, sporočila, …).**

## 5.1. GRADBENI IN DRUGI ODPADKI

Izvajalec mora znotraj gradbišča zagotoviti ločeno zbiranje komunalnih in gradbenih odpadkov in njihov odvoz.

Ravnanje z gradbenimi odpadki se mora vršiti skladno z veljavno zakonodajo (Zakon o varstvu okolja, Ur. l. RS, št.44/22, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 23/24; ZVO-2) in podzakonskimi predpisi (krovni uredbi: Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22 – ZVO-2) in Uredba o odpadkih, Ur. l. RS št., 77/22 in 113/23)), vsakokratnimi veljavnimi spremembami le-teh.

Odvoz in predaja gradbenih odpadkov, za katere je odgovoren investitor/naročnik, povzročenih iz dejavnosti investitorstva gradnje in rušenja (npr. odpadki iz rušitev objektov, adaptacij, viški izkopov zemljin,..), izvajalec izvrši v skladu z veljavno zakonodajo in preda pooblaščenemu prevzemniku ali predelovalcu odpadkov, ki imajo ustrezna upravna dovoljenja za prevzem posameznih vrst odpadkov. Prav tako mora izbrani izvajalec gradnje poskrbeti, da prevoz odpadkov izvede samo prevoznik, ki je vpisan v evidenco prevoznikov na spletnih straneh ministrstva. Izvajalec sam izbere primerne prevzemnike gradbenih odpadkov in v cenah upošteva vse stroške transporta in predaje.

Pred izvozom kamiona gradbenih odpadkov iz območja naročnika (pristanišča), izvajalec pri naročniku naroči izdelavo evidenčnega lista gradbenih odpadkov skladno z veljavno uredbo o odpadkih.

Zahteva se, da se izdela evidenčni list za vsako pošiljko odpadkov (pošiljka odpadkov je količina odpadkov z isto številko odpadka, ki jih na območju RS imetnik odpadkov pošilja s kraja nastanka, predhodnega skladiščenja ali skladiščenja na kraj predhodnega skladiščenja, skladiščenja ali obdelave odpadkov z enim prevozom v enem dnevu), kar pomeni, da mora biti vsak posamezen kamion odpadkov med prevozom opremljen s kopijo evidenčnega lista v papirni ali elektronski obliki. Da je evidenčni list veljaven, mora biti pravilno izpolnjen in elektronsko podpisan s strani povzročitelja (naročnik) in prevzemnika odpadkov. Da je evidenčni list lahko pravilno izpolnjen in da so zadoščeni vsi zakonski pogoji, morata biti prevoznik odpadkov in prevzemnik odpadkov registrirana in vpisana v evidenco ARSO. Naročnik bo lahko pooblastilo za kreiranje evidenčnega lista prenesel na izvajalca, ta strošek mora biti vključen v stroških izvedbe del oz. ponudbeno ceno.

Začasno se na gradbišču (znotraj delovišča) lahko nenevarni gradbeni odpadki skladiščijo do konca gradbenih del, vendar ne več kot eno leto in sicer ločeno po posameznih vrstah, kar je pogojeno z veljavno zakonodajo. Odlaganje gradbiščnih odpadkov izven območja gradbišča je prepovedano. Na gradbišču lahko, v kolikor je to možno, ponovno uporabimo vse nastale nenevarne gradbene odpadke. Prevoznik odpadkov mora za vsako pošiljko gradbenih odpadkov, ki jo prevaža s posameznega gradbišča, na vratarnici predstavnikom FURS-a pokazati kopijo izpolnjenega evidenčnega lista (v kolikor z območja pristanišča odvaža več kamionov istega prevoznika, mora izvajalec del poskrbeti, da ima vsak voznik po eno kopijo evidenčnega lista z dotičnega gradbišča).

V sklopu dokumentacije za tehnični pregled je potrebno izdelati Poročilo o nastalih gradbenih odpadkih in ravnanju z njimi.

Izvajalec je dolžan predvideti in izvajati vse potrebne ukrepe, da se v vseh fazah gradnje prepreči kakršnokoli onesnaženje. V tehnološkem elaboratu je potrebno predvideti ukrepe za sanacijo morebitne škode.

## 5.2. VARNOSTNE OMEJITVE IN POGOJI

Za zagotavljanje varnosti življenja ljudi in premoženja je na celotnem varovanem območju (pristanišče in Luka Koper d.d.) nameščen **video nadzorni sistem** ter **sistem pristopne kontrole**. S sistemom upravlja Področje pristaniške varnosti, ki podatke obdeluje v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje osebnih podatkov, v skladu z navedenim bo področje gradbišča pod video nadzorom in bo dostop na območje pristanišča možen le preko sistema pristopne kontrole.

Za zagotavljanje varnosti se dokumentira oz. snema komunikacija na tel. št. varnostno-nadzornega centra (05 6656 950) ter radijskem kanalu, ki je namenjen komunikaciji med ladjami in pristaniško varnostjo (VHF kanal 8) ter VHF kanal namenjen notranjemu železniškemu transportu. Vse informacije so dostopne na spletni strani naročnika https://www.luka-kp.si/luski-vodnik/izjava-o-varstvu-osebnih-podatkov/. Vse izredne dogodke je izvajalec dolžan sporočiti na telefon 05 6656 950.

Luka Koper d.d. obdeluje osebne podatke na podlagi zakonitega interesa, ki izhaja iz Uredbe (ES) št. 725/2004 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 31. marca 2004 o povečanju zaščite na ladjah in v pristaniščih, Uredbe o izvajanju zaščitnih ukrepov na ladjah in v pristaniščih (Uradni list RS, št. 64/04, 41/07, 68/12 in 132/22), Zakona o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 17/11), Zakona o kritični infrastrukturi (Uradni list RS, št. 75/17 in 189/21 – ZDU-1M) ter Varnostnega načrta Luke Koper, ki nalaga upravljalcu dolžnost varovanja življenja ljudi in premoženja ter določa varnostne ukrepe za zaščito/varovanje pristanišča oz. Luke Koper d. d.

Za gibanje in zadrževanje na varovanem območju je potrebno pridobiti dovolilnico, ki jo izda Področje pristaniške varnosti na podlagi vloge za pridobitev le-te. Pred izdajo dovolilnice morajo biti izpolnjeni določeni pogoji, kriteriji in predložena zahtevana dokazila. Dovolilnica je namenjena izključno za dostop do kraja izvedbe del/gradbišča. Gibanje izven območja gradbišča za druge namene ni dovoljeno.

Navodila za izpolnjevanje vloge so dostopna na spletni strani naročnika Navodila za izpolnjevanje vlog - Luka Koper d.d. (luka-kp.si).

Področju pristaniške varnosti mora biti dostop do gradbišča omogočen kadar koli, brez omejitev.

Podatki o varnosti v pristanišču, s katerimi se mora izvajalec seznaniti in jih upoštevati, so dostopni na spletni strani naročnika Varnost v pristanišču - Luka Koper d.d. (luka-kp.si).

Izvajalec varovanje gradbišča zagotavlja z lastno varnostno službo. Področje pristaniške varnosti (v nadaljevanju PPV) ni odgovorno za varovanje gradbišča, temveč opravlja zgolj nadzorno funkcijo izvajanja zahtevanih ukrepov. Varnostna služba izvajalca je pristojna zgolj za območje gradbišča. Režim varovanja se predhodno uskladi s Področjem pristaniške varnosti. O vseh varnostnih težavah mora biti obveščen VNC in PPV. Podatki o varnostni službi in pogodba o varovanju mora biti predana najkasneje s predajo Načrta organizacije gradbišča.

## 5.3. TEHNOLOŠKI ELABORAT

Izvajalec mora v roku, navedenem v vzorcu pogodbe, izdelati Tehnološki elaborat (v nadaljevanju TE) za izvedbo del, v katerem mora definirati tehnologijo izvedbe, natančno opisati način izvedbe oz. postopke izvedbe, potrebne materiale, opremo in proizvode, način in frekvenco kontrole kakovosti izvedbe, terminski plan izvedbe del, tehnične zmogljivosti opreme in delovnih strojev, vplive na okolje ter omilitvene ukrepe. Izvajalec mora za izvedbo predmeta javnega naročila zagotoviti ustrezno opremo in mehanizacijo ter kader. Seznam in značilnosti opreme, katero bo izvajalec uporabljal pri izvedbi del, mora izvajalec navesti v tehnološkem elaboratu za izvedbo del in zanjo inženirju oz. koordinatorju za varnost in zdravje pri delu predati vso dokumentacijo.

Izvajalec na gradbišču ne sme uporabljati mehanizacije in opreme, ki ni skladna z zahtevami za gradbeno mehanizacijo, kakor izhaja iz Uredbe in za katero ni predal ustrezne dokumentacije.

Izvajalec mora na gradbišču izvajati vse predpisane ukrepe za preprečevanje in zmanjševanje emisij delcev, emisij hrupa, vibracij, emisij v zrak, tla in v morje.

## 5.4. IZVEDBA GOI DEL

Vsa dela morajo biti izvedena kakovostno iz materialov z zahtevanimi fizikalnimi lastnostmi in jih je potrebno izvajati po predloženi projektni dokumentaciji, detajlih ter navodilih projektanta. Vsi vgrajeni materiali in proizvodi morajo imeti ustrezna dokazila o skladnosti oz. lastnostih ter morajo odgovarjati cenovnemu razredu, ki je naveden v popisu del. Dimenzije in količine je potrebno pred izdelavo oziroma naročanjem preveriti na kraju samem. Pri delih, kjer je naveden določen material, je možna tudi izbira drugega z enakimi lastnostmi in v enaki kakovosti s predhodno potrditvijo naročnika, pooblaščenega inženirja, ki je izdelal načrt in nadzora. Enako velja za vse zaključne materiale (kvaliteta, dimenzija, tekstura, barva). V kolikor v projektni dokumentaciji ni detajla za določeno vrsto del, je predlog detajla dolžan izdelati izvajalec in ga predložiti vodji načrta v potrditev. Ta strošek je vključen v stroških izvedbe del oz. pogodbeno ceno.

Izvajalec del mora med izvajanjem zagotoviti stalen interni nadzor nad deli in morebitnem povzročanju vplivov na okolje na delovišču posledično tudi ukrepati ter vsa opažanja in ukrepe zabeležiti v gradbeni dnevnik.

Izvajanje zemeljskih del je potrebno prilagoditi podatkom iz geotehničnega poročila, oziroma dejanskemu stanju, ugotovljenem na terenu in navodilom geomehanika. Nagib stranice izkopa mora ustrezati zemljini tako, da se material ne posipa, oziroma drsi. Za vsa izkopna dela in transporte izkopnih materialov so količine ocenjene po prostornini zemljine v raščenem stanju. Za vsa nasipna dela so količine ocenjene po prostornini zemljine v vgrajenem (zbitem) stanju, zato je potrebno pri kalkulaciji cene upoštevati ustrezne faktorje razrahljivosti oziroma zbitosti.

Med gradnjo se lahko ugotovi stanje, ki zahteva dodatne ukrepe z vidika geomehanike. V primeru, da se bodo med gradnjo ugotovile okoliščine, ki zahtevajo dodatne ukrepe, bo potrebno izvajati monitoring. Izvajalec je dolžan zagotoviti vgradnjo ustrezne opreme (geodetske merske točke) in zagotoviti sodelovanje ustreznih strokovnjakov (geolog, geotehnik, geodet ipd.) pri izvajanju del in spremljanju obnašanja izvedenih del.

Izvajalec je dolžan sproti evidentirati vse spremembe med gradnjo za izdelavo Projektne dokumentacije izvedenih del (v nadaljevanju PID) ter jih na koncu gradnje predati naročniku z vso projektno in tehnično dokumentacijo za obratovanje in vzdrževanje.

## 6. TERMINSKI PLAN

Naročnik opozarja, da se vsa dela izvajajo med polnim obratovanjem pristanišča, ki obratuje na vseh površinah, razen na površinah predvidenih za območje gradbišča. Obratovanje pristanišča ima prioriteto pred izvajanjem gradnje.

Izvajalec ob pripravi terminskega plana predvidi delovno silo in mehanizacijo, da bo vsa dela izvedel najmanj v terminu, kot izhaja iz osnutka pogodbe.

Izvajalec najkasneje v roku, navedenem v vzorcu pogodbe, naročniku in nadzoru predloži Tehnološki elaborat (v nadaljevanju TE) v pregled. Naročnik elaborat potrdi oz. poda pripombe v 14 koledarskih dneh po prejemu le-tega. Izvajalec mora uskladiti pripombe v naslednjih 14 koledarskih dnevih.

Izvajalec pripravi terminski plan, ki je sestavni del TE, upoštevajoč vse omejitve, ki izhajajo iz razpisnih pogojev in osnutka pogodbe.

Terminski plan mora biti izdelan tako, da naročniku in nadzoru omogoča časovno kontroliranje in spremljanje napredovanja del. Posamezne aktivnosti morajo biti med seboj časovno usklajene.

Časovno kontrolo planov se bo izvajalo na tedenskem nivoju, na tedenskih koordinacijskih sestankih. Izvajalec se, v primeru ugotovljenih odstopanj, obvezuje tedensko pripravljati seznam aktivnosti in ukrepov za doseganje terminskega plana in najkasneje v roku 7 dni po izvedenem sestanku pripraviti rebalans terminskega plana, na način da je razvidna primerjava z osnovnim terminskim planom.

Za predajo del glej pogodbena določila v poglavju **Izročitev in prevzem.**

## 7. POPIS DEL

Popisi del je priložen dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila kot digitalna datoteka »Popis del JN 99-2024 Garažna hiša -2B_2C.xlsx« in je sestavni del le-te.

## IV. OBRAZCI

- **PONUDBA (OBR-1)**
- **PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU (OBR-2)**
- **IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV (OBR-3)**
- **IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV (OBR-3a)**
- **IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU TEHNIČNIH IN KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTI (OBR-4)**
- **POTRDILO NAROČNIKA KOT INVESTITORJA (OBR-4a)**
- **VZOREC POGODBE (OBR-5)**
- **IDENTIFIKACIJA PONUDNIKA/POSLOVNEGA PARTNERJA (KYC OBRAZEC) oz. IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (OBR-6)**
- **IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH PARTNERJEV SKUPINE LUKA KOPER (OBR-7)**
- **OBRAZEC ESPD V ELEKTRONSKI OBLIKI** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila; glej tč. 3.1)

**OBR-1**

**PONUDBA**

št. ponudbe: _____
št. javnega naročila: **99/2024**

**1. Naročnik:** **LUKA KOPER, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER**

**2. Predmet naročila:** **SKLADIŠČNI OBJEKT ZA AVTOMOBILE – FAZA 2B IN 2C**

**3. Ponudnik:** _____

**4. Ponudbena cena:**

| | | |
|---|---|---|
| Ponudbena cena brez DDV (glej ponudbeni predračun) | | EUR |
| Ponudbena cena z DDV | | EUR |

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

**5.** Ponudba velja za celotno naročilo, v skladu z razpisno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je priloga te ponudbe.

**6.** Cena je fiksna za obseg del iz ponudbe. Dela se izvedejo po sistemu »ključ v roke«.

**7.** Ponudba velja še 120 dni po roku za prejem ponudbe.

**8.** Naročilo se obvezujemo izvesti v roku iz 20. člena vzorca pogodbe skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

**9.** Finančni pogoji: navedeni v vzorcu pogodbe.

**10.** Javno naročilo bomo izvedli tako, kot je navedeno v ponudbi in ga ne bomo prenesli na drugega izvajalca. Naročnika bomo nemudoma obvestili in mu sporočili, s katerimi podizvajalci sodelujemo, za kakšno vrsto del ali materialov in vrednost del ali materialov, sicer smo naročniku dolžni poravnati stroške ali ostalo škodo, ki mu nastane zaradi nepravočasnega obvestila.

**11.** Izjavljamo, da smo proučili celotno razpisno dokumentacijo in da se z njo v celoti strinjamo.

**12.** Izjavljamo, da smo si pred oddajo naročila ogledali območje izvedbe del, da smo podrobno preučili projektno dokumentacijo in popise del, tako da smo z deloviščem in vsemi njegovimi značilnostmi in specifikami seznanjeni. Na morebitne pomanjkljivosti v popisu/obsegu del za izvedbo naročila smo naročnika opozorili. Naknadno iz tega naslova ne bomo uveljavljali nikakršnih zahtevkov.

**13.** Odpovedujemo se povrnitvi stroškov, povezanih s pripravo, predložitvijo ponudbe in našim sodelovanjem v postopku oddaje javnih naročil.

**14.** V roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe, bomo naročniku izročili instrument zavarovanja v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, z veljavnostjo vsaj še devetdeset (90) dni po predvidenem prevzemu del.

**15.** V roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe bomo naročniku predložili kopijo zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti izvajalca, in gradbeno zavarovanje.

Datum: _____ Ponudnik

Kraj: _____ žig _____

(ime priimek in podpis pooblaščene osebe)

Priloge:

- Izpolnjen ponudbeni predračun oz. popis del *(Navodila: Ponudnik v digitalni datoteki »Popis del JN 99-2024 Garažna hiša -2B_2C.xlsx«, ki je priloga razpisne dokumentacije, izpolni polja s cenami posamezne postavke iz popisa del ).*

**OBR-2**

## PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU

### 1. PONUDBA

Ponudbo za izvedbo javnega naročila JN 99/2024 »**SKLADIŠČNI OBJEKT ZA AVTOMOBILE – FAZA 2B IN 2C**« dajemo (se označi z X):

☐ Samostojno

☐ S podizvajalci

☐ Skupno ponudbo

### 2. PODATKI O PONUDNIKU

### 2.1 Podatki o ponudniku

| | |
|---|---|
| Popolna firma ponudnika: | |
| Naslov ponudnika: | |
| Zakoniti zastopnik oziroma pooblaščena oseba ali več pooblaščenih oseb za podpis pogodbe | |
| Možnost digitalnega podpisovanja pogodbe s kvalificiranim digitalnim potrdilom vseh pooblaščenih oseb za podpis | DA / NE |
| Matična številka | |
| Identifikacijska številka za DDV | |
| Številka transakcijskega računa | |
| Naziv in naslov banke: | |
| BIC/SWIFT | |
| Ponudnik kotira na reguliranem trgu** | DA / NE |
| Telefon** | |
| e-naslov** | |
| Vodja del (ime priimek, tel./gsm, e-pošta)* | |
| Pooblaščeni predstavnik izvajalca (ime priimek, tel./gsm, e-pošta)* | |

**podatek za pogodbo, **podatek za objavo na portalu javnih naročil v primeru izbora*

### 2.2 Ponudba s podizvajalci – podatki o podizvajalcih

Ponudniki točko 2.2. izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.
Pri javnem naročilu z oznako JN 99/2024 bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

| Št. | Popolna firma podizvajalca, naslov, pooblaščena oseba, matična številka, identifikacijska številka za DDV | Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec (Dela naj bodo navedena in strukturirana tako, da jih je po vsebini mogoče primerjati s predloženim popisom del.) | Zahteva neposredna plačila DA/NE | Vrednost prevzetih del v EUR brez DDV |
|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |

Opomba: V kolikor ponudnik nastopa z večjim številom podizvajalcev, v ponudbi priloži zahtevane podatke v tabeli z enakovredno vsebino. Dodatni list mora biti podpisan in žigosan s strani ponudnika, prav tako mora biti razvidno, da so podatki podani za predmetno javno naročilo.

## 2.3 Skupna ponudba

Ponudniki točko 2.3 izpolnijo v primeru, da so predložili skupno ponudbo.
Pri javnem naročilu z oznako JN 99/2024 sodelujemo naslednji ponudniki (navesti je potrebno vse partnerje v skupni ponudbi, tudi vodilnega partnerja):

| Št. | Popolna firma so-ponudnika, naslov, pooblaščena oseba, matična številka, identifikacijska številka za DDV, e-naslov**, tel.** | Kotacija na reguliranem trgu** (DA/NE) | Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel so – ponudnik (Dela naj bodo navedena in strukturirana tako, da jih je po vsebini mogoče primerjati s predloženim popisom del.) | Vrednost prevzetih del v EUR brez DDV |
|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

Datum: _____ Ponudnik

Kraj: _____ žig .....

(ime priimek in podpis pooblaščene osebe)

**OBR-3**

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV**

Ponudnik / partner: .....

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

a) nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

b) na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3);

c) smo vpisani v poslovni register v državi _____ in smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzemamo v ponudbi in sicer za dejavnost _____;

d) v poslovnih letih 2021, 2022 in 2023 (če poslujemo manj v obdobju odkar poslujemo) smo imeli povprečni letni čisti prihodek od prodaje v višini _____ EUR;

e) na dan oddaje ponudbe nimamo blokiranega nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 150 dneh pred rokom za prejem ponudb pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokiranega več kot 10 zaporednih dni;

f) Imamo zadnjo aktualno bonitetno oceno vsaj SB6 oz. tej oceni primerljivo oceno, skladno z določbami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;

g) se na nas in na vse osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dodatna zahtevana dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Datum: _____ Ponudnik / partner

Kraj: _____ žig _____

(ime priimek in podpis pooblaščene osebe)

**OBR-3a**

## IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV

Podizvajalec: .....

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

a) nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

b) na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3);

c) smo vpisani v poslovni register v državi _____ in smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzemamo v ponudbi in sicer za dejavnost _____;

d) na dan oddaje ponudbe nimamo blokiranega nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 150 dneh pred rokom za prejem ponudb pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokiranega več kot 10 zaporednih dni;

e) se na nas in na vse osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dodatna zahtevana dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Datum: _____ Podizvajalec

Kraj: _____ žig _____

(ime priimek in podpis pooblaščene osebe)

**OBR-4**

**IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH TEHNIČNIH IN KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH (IZPOLNI LE PONUDNIK OZ. VODILNI PARTNER V PONUDBI S SKUPNIM NASTOPOM)**

PODATKI O REFERENČNEM DELU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnem delu resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega dela.

Pogoj A:

| | |
|---|---|
| Ime referenčnega dela: | |
| Naslov objekta: | |
| Investitor: | |
| Izvajalec: | |
| Podizvajalec (v kolikor je gospodarski subjekt nastopal kot podizvajalec glavnega izvajalca): | |
| Datum izvedbe: (od mesec/leto – do mesec/leto) | |
| Kraj izvedbe: | |
| Vrednost celotnega posla (brez DDV): | |
| Delež oz. vrednost posla gospodarskega subjekta, ki izkazuje reference, glede na celoten referenčni posel (brez DDV): | |
| Opis del: | |

Pogoj B:

| | |
|---|---|
| Ime referenčnega dela: | |
| Naslov objekta: | |
| Investitor: | |
| Izvajalec: | |

| | |
|---|---|
| Podizvajalec (v kolikor je gospodarski subjekt nastopal kot podizvajalec glavnega izvajalca): | |
| Datum izvedbe: (od mesec/leto – do mesec/leto) | |
| Kraj izvedbe: | |
| Vrednost celotnega posla (brez DDV): | |
| Delež oz. vrednost posla gospodarskega subjekta, ki izkazuje reference, glede na celoten referenčni posel (brez DDV): | |
| Opis del: | |

Pogoj C:

| | |
|---|---|
| Ime referenčnega dela: | |
| Naslov objekta: | |
| Investitor: | |
| Izvajalec: | |
| Podizvajalec (v kolikor je gospodarski subjekt nastopal kot podizvajalec glavnega izvajalca): | |
| Datum izvedbe: (od mesec/leto – do mesec/leto) | |
| Kraj izvedbe: | |
| Vrednost celotnega posla (brez DDV): | |
| Delež oz. vrednost posla gospodarskega subjekta, ki izkazuje reference, glede na celoten referenčni posel (brez DDV): | |
| Opis del: | |

| | |
|---|---|
| | |

Priloga: POTRDILO NAROČNIKA KOT INVESTITORJA ZA VSAKO IZMED IZKAZANIH REFERENC.

V kolikor je gospodarski subjekt pri izvedbi referenčnega dela nastopal kot podizvajalec, mora predložiti bodisi referenčno potrdilo, podpisano s strani investitorja, bodisi referenčno potrdilo, podpisano s strani glavnega izvajalca referenčnega dela, kateremu pa mora predložiti še potrjene reference investitorja glavnemu izvajalcu.
Vsebina potrdila mora biti skladna z vzorcem.

V kolikor gospodarski subjekt izkazuje referenčno delo z opravljeno storitvijo za naročnika Luka Koper d.d., mu ni potrebno prilagati Potrdila naročnika kot investitorja. V polju investitor poleg navedbe Luka koper d.d., navede še podatek ogovorne osebe, vodje projekta, s strani Luke Koper d.d. Naročnik bo iz lastnih evidenc preverjal izpolnjevanje zahtevanih pogojev. Priporočljivo je, da ponudnik vseeno preveri pri naročniku, ali mu bo tako referenčno delo potrdil oz. upošteval.

KADROVSKE ZMOGLJIVOSTI

**Podatki o kadrovskih zmogljivostih - VODJA DEL KOT VODJA GRADNJE za vodenje celotne gradnje:**

Ime in priimek: _____

Zaposlen pri: _____

Strokovna izobrazba: _____

Znanje slovenskega jezika _____

Vrsta izkaza:

_____ št.: _____

*(strokovni izpit, ...)*

Izdajatelj: Datum: _____

**Podatki o kadrovskih zmogljivostih - VODJA DEL S PODROČJA GRADBENIŠTVA**

Ime in priimek: _____

Zaposlen pri: _____

Strokovna izobrazba: _____

Znanje slovenskega jezika _____

Vrsta izkaza:

_____ št.: _____

*(strokovni izpit, ...)*

Izdajatelj: Datum: _____

Referenčni posli za navedeno funkcijo:

| | |
|---|---|
| Ime referenčnega posla: | |
| Naslov objekta: | |
| Investitor: | |
| Izvajalec: | |
| Vloga/funkcija kadra pri referenčnem poslu | |
| Datum izvedbe:<br>(od mesec/leto –do mesec/leto) | |
| Kraj izvedbe: | |
| Vrednost celotnega posla (brez DDV): | |
| Opis del: | |

**Podatki o kadrovskih zmogljivostih - VODJA DEL S PODROČJA ELEKTROTEHNIKE:**

Ime in priimek: _____

Zaposlen pri: _____

Znanje slovenskega jezika _____

Strokovna izobrazba: _____

Vrsta izkaza: _____ št.: _____

*(strokovni izpit, ...)*

Izdajatelj: Datum: _____

Referenčni posli za navedeno funkcijo:

| | |
|---|---|
| Ime referenčnega posla: | |
| Naslov objekta: | |
| Investitor: | |
| Izvajalec: | |
| Vloga/funkcija kadra pri referenčnem poslu | |
| Datum izvedbe: | |

| | |
|---|---|
| (od mesec/leto –do mesec/leto) | |
| Kraj izvedbe: | |
| Vrednost celotnega posla (brez DDV): | |
| Opis del: | |

**Podatki o kadrovskih zmogljivostih - VODJA DEL S PODROČJA STROJNIŠTVA:**

Ime in priimek: _____

Zaposlen pri: _____

Znanje slovenskega jezika _____

Strokovna izobrazba: _____

Vrsta izkaza: _____ št.: _____

*(strokovni izpit, ...)*

Izdajatelj: Datum: _____

Referenčni posli za navedeno funkcijo:

| | |
|---|---|
| Ime referenčnega posla: | |
| Naslov objekta: | |
| Investitor: | |
| Izvajalec: | |
| Vloga/funkcija kadra pri referenčnem poslu | |
| Datum izvedbe:<br>(od mesec/leto –do mesec/leto) | |
| Kraj izvedbe: | |
| Vrednost celotnega posla (brez DDV): | |
| Opis del: | |

TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI

Izjavljamo, da imamo zagotovljene vse potrebne tehnične zmogljivosti (*mehanizacijo in opremo*) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dokazila o zagotavljanju tehničnih zmogljivosti.

Datum: _____ Ponudnik

Kraj: _____ žig _____

(ime priimek in podpis pooblaščene osebe)

**OBR-4a**

**POTRDILO NAROČNIKA KOT INVESTITORJA**

Naročnik/investitor :

.....

gradnje objekta:

.....,

ki je potekala v letu/ih _____( od mesec/leto – do mesec/leto)

v skupni vrednosti ..... EUR brez DDV,

**potrjuje**, da je izvajalec del

.....

in za njega naslednji kader

..... (ime in priimek) v

funkciji ..... (navesti funkcijo skladno z gradbeno zakonodajo)

**dela izvedel pravočasno in kvalitetno.**

V okviru tega posla so bila izvedena naslednja dela (dodati opis, iz katerega bo izhajalo izpolnjevanje pogojev glede referenc):

.....

.....

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika kot investitorja, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

.....,

tel. ....., e-pošta .....

Podpisnik potrdila naročnika ..... (navesti ime in priimek)

Funkcija oz. delovno mesto podpisnika potrdila pri naročniku .....
(navesti funkcijo)

Datum: Žig: Podpis :

_____ _____ _____

*Opomba: Ponudnik lahko kot dokazilo po tem obrazcu priloži tudi druga ustrezna potrdila, ki jih je z namenom sodelovanja v postopkih javnega naročanja pridobil v drugih postopkih, v kolikor so iz teh dokazil vidni vsi podatki, kot so zahtevani v obrazcu OBR-4a.*

**OBR-5**

**VZOREC POGODBE**

**LUKA KOPER, pristaniški in logistični sistem, delniška družba,**
**Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER,**
**ki jo zastopata predsednik uprave _____ in član uprave _____,**
**kot NAROČNIK**
Identifikacijska številka: SI89190033
Matična št.: 5144353

**in**

**_____ (naziv izvajalca)**
**_____ (naslov izvajalca)**
**ki ga zastopa _____ (pooblaščeni zastopnik izvajalca za podpis pogodbe)**
**kot IZVAJALEC**
Identifikacijska številka: _____
Matična št.: _____

**sklepata naslednjo**

**P O G O D B O št. JN 99/2024/SPTA31/45 - _____**

**Predmet pogodbe in pogodbena cena**

1. člen
(predmet pogodbe)

Predmet te pogodbe je dobava materialov in izvedba vseh del za »**Skladiščni objekt za avtomobile – faza 2B in 2C«**. Predmet te pogodbe je tudi izdelava spremembe dokumentacije PZI Načrta električne inštalacije in električne opreme, Načrta arhitekture in Načrta gradbenih konstrukcij za objekt »Skladiščni objekt za avtomobile – faza 2B in 2C«. Dela se izvajajo na parceli št. 1569/149 k.o. Koper. Vsebina in obseg del, ki so predmet te pogodbe, je podana v ponudbi št. ……., z dne ……. (v nadaljnjem besedilu: ponudba), ki je priloga in sestavni del te pogodbe. V primeru neskladja med pogodbo, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbo se upoštevajo določila te pogodbe oz. določila, ki so ugodnejša za naročnika.

Izvajalec se delo zaveže izvesti skladno s:
- to pogodbo,
- specifikacijo naročila
- ponudbo izvajalca,
- dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in njenimi prilogami,
- projektno dokumentacijo PGD z dopustnimi odstopanji v skladu z 79. členom GZ-1,
- projektno dokumentacijo PZI (razen Načrta gradbenih konstrukcij, Načrta arhitekture in Načrta električne inštalacije in električne opreme - spremembo teh načrtov izdela izvajalec sam); obstoječo projektno dokumentacijo PZI je izvajalcu predložil naročnik,
- s strani naročnika potrjeno spremembo projektne dokumentacije PZI Načrta električne inštalacije in električne opreme, ki bo izdelana s strani izvajalca,
- s strani naročnika potrjeno spremembo projektne dokumentacije PZI Načrt gradbenih konstrukcij, ki bo izdelana s strani izvajalca,

- s strani naročnika potrjeno spremembo projektne dokumentacije PZI Načrt arhitekture, ki bo izdelana s strani izvajalca,
- gradbenim dovoljenjem za poseg in okoljevarstvenim soglasjem za poseg,
- veljavno zakonodajo in predpisi, razen kolikor ni s to pogodbo določeno drugače,
- standardi in pravili stroke, kolikor ne nasprotujejo določilom te pogodbe,
- zahtevano skrbnostjo profesionalnega gradbenika.

2. člen
(vrednost del po pogodbi)

Vrednost vseh del in vseh materialov iz 1. člena te pogodbe je določena na podlagi priložene ponudbe in znaša:

**..... EUR**

(z besedo ..... evrov ……/100).

Pogodbena cena je neto cena brez davka na dodano vrednost. Na navedeno pogodbeno vrednost izvajalec obračuna naročniku ob izstavitvi računa oz. situacije DDV v skladu z veljavno zakonodajo. V primerih, ki jih zakon določa, bo davek obračunal in plačal naročnik v skladu s 76.a členom Zakona o davku na dodano vrednost.

Izvajalec in naročnik morata zagotoviti, da se DDV in druge morebitne javne dajatve pravilno obračunajo in evidentirajo v skladu s predpisi in računovodskimi standardi. V primeru, če se naknadno ugotovi kakšna pomanjkljivost ali napaka, sta izvajalec in naročnik dolžna sodelovati in skupno napako odpraviti ter po potrebi angažirati tudi ustreznega davčnega svetovalca. Stroški davčnega svetovalca gredo v breme izvajalca.

Pogodbena cena, določena v tej pogodbi, je določena po klavzuli »ključ v roke« s fiksnimi cenami. Pogodbeni stranki soglašata, da se klavzula »ključ v roke« ne razteza samo na dela, opisana v popisu del ali ponudbi izvajalca, temveč so v pogodbeni vrednosti zajeta vsa dela, ki so potrebna za realizacijo celotnega projekta oziroma dokončanje funkcionalnega objekta »Skladiščni objekt za avtomobile – faza 2B in 2C«, kot je opredeljen v tej pogodbi oz. Specifikaciji naročila (Poglavje III dokumentacije v zvezi z oddajo naročila). Izvajalec mora za pogodbeno vrednost zagotoviti celoten končni rezultat (zgrajen in funkcionalen objekt), ki je predmet te pogodbe, pri čemer ni bistveno, ali je posamezno delo, ki je potrebno za dosego tega rezultata, izrecno ali drugače zajeto v popisu, specifikaciji, izvajalčevem predračunu ali v drugih listinah.

Pogodbena cena s klavzulo ključ v roke vsebuje vrednost vseh nepredvidenih in presežnih del, izključuje vpliv manjkajočih del na pogodbeno ceno, ne izključuje pa plačila poznejših (dodatnih) del.

Nepredvidena dela vključujejo nepredvidena predvidljiva dela in nepredvidena nepredvidljiva dela. Nepredvidena predvidljiva dela so dela, ki bi jih skrben izvajalec lahko predvidel na podlagi ogleda objekta in proučitve projektne dokumentacije in drugih podatkov, do katerih je imel možnost dostopa, ne glede na to ali so ta dela po vrsti ali/in količini navedena v predračunu in popisih. Nepredvidena nepredvidljiva dela so dela, ki jih izvajalec kljub ravnanju s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ni mogel predvideti na podlagi ogleda objekta in proučitve projektne dokumentacije in drugih podatkov, do katerih je imel možnost dostopa. Dokazno breme, da gre pri delih za nepredvidena nepredvidljiva dela, nosi izvajalec. Vsa nepredvidena dela (tako predvidljiva kot tudi nepredvidljiva) so po tej pogodbi zajeta v klavzulo ključ v roke.

Pogodbeni stranki se strinjata, da izvajalec ni upravičen zahtevati spremembe pogodbene cene iz naslova spremenjenih okoliščin, med katere sodijo dogodki oziroma razmere, ki jih izvajalec ni mogel predvideti, se jim izogniti oziroma jih preprečiti, primeroma ukrepi, določeni z akti pristojnih organov, nepredvidljive fizične razmere, zakonsko ali drugače določeni ukrepi za zvišanje plačil ali

uvedbo drugih dajatev, arheološke najdbe, spremembe s strani naročnika, kot npr. sprememba organizacije dela oziroma gradbišča, tehnologije, ipd.

Izvajalec nepredvidenih del ne sme pričeti izvajati brez predhodnega pisnega soglasja naročnika, razen če gre za dela, ki bi jih bilo treba nujno opraviti, da bi bila zagotovljena stabilnost objekta ali da ne bi nastala škoda, povzročila pa jih je nepričakovana težja narava zemljišča, nepričakovana voda ali kakšen drug izreden in nepričakovan dogodek. Omenjena okoliščina mora biti zavedena v gradbenem dnevniku in potrjena s strani nadzora.

Če nastane potreba po izvedbi kakršnegakoli dela, za katerega izvajalec šteje, da iz kateregakoli razloga ni zajeto v pogodbeni ceni, mora o tem v dveh delovnih dneh obvestiti naročnika in ravnati po pravilih, ki so določena za dodatna dela. V izogib dvomom stranki izrecno določata, da se vsa dela, ki sicer niso bila predvidena in/ali so bila tudi nepredvidljiva, štejejo za vključena v pogodbeno ceno, če je njihova izvedba potrebna za funkcionalnost objekta oziroma gradbe, ki je predmet te pogodbe (1. člen).

3. člen
(klavzula o fiksnosti cen)

Revalorizacija cen v gradbeništvu in/ali gibanje inflacije oziroma indeksa ravni cen na letni ravni in/ali kakršnokoli drugo splošno spreminjanje ravni cen ne spreminja ali vpliva na pogodbeno ceno (pogodbeno vrednost), dogovorjeno v tej pogodbi. Izvajalec zaradi povišanja cen nima pravice zahtevati od naročnika dodatnega plačila, razen v primerih, ki jih določajo prisilni predpisi ali ta pogodba.

Izvajalec sme zahtevati spremembo pogodbene cene zgolj v primeru, če se od dne sklenitve te pogodbe spremenijo cene za konkretne elemente, na podlagi katerih je bila določena skupna pogodbena cena, vendar le, če so se cene za elemente toliko zvišale, da bi morala biti cena za dela več kot 10 (deset) odstotkov višja. V takem primeru ima izvajalec pravico zahtevati razliko v ceni, ki presega 10 (deset) odstotkov. V izogib dvomu, stranki za izračun spremembe pogodbene cene izrecno izključita uporabo Indeksov za obračun razlike v ceni gradbenih storitev, kot jih izračunava GZS – Zbornica gradbeništva in industrije gradbenega materiala, pri čemer se s to pogodbo ne izključuje analitična metoda izkazovanja spremembe pogodbene cene.

Izvajalec nima pravice zahtevati spremembe pogodbene cene iz prejšnjega odstavka, če so se cene za elemente zvišale potem, ko je prišel v zamudo, ali če bi zvišanje cen lahko predvidel in se zvišanju izognil kot skrben strokovnjak. Pri tem je pojem zamude iz tega člena treba razumeti tako, da izvajalec nima pravice zahtevati spremembe pogodbene cene, če je do povišanja cen prišlo po trenutku, ko bi lahko izvajalec, če bi ravnal kot skrben strokovnjak, že priskrbel konkretne elemente (npr. material) in/ali bi te elemente moral že naročiti glede na terminski plan in/ali dogovorjen rok izvedbe. Izvajalec nosi dokazno breme, da je do povišanja cen prišlo, ko ni bil v zamudi ali preteči zamudi, ter da je v zvezi z zvišanjem cen ravnal kot skrben strokovnjak.

4. člen
(dodatna dela)

Dodatnih del, ki niso opredeljena s to pogodbo, izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. Naročnik ni dolžan izvajanja poznejših (dodatnih) del ali dobave dodatne opreme ponuditi izvajalcu ter lahko za ta dela angažira druge izvajalce.

V kolikor naročnik izvajanje poznejših del ali dobavo dodatne opreme ponudi (tudi) izvajalcu, jih ta ne sme odkloniti, temveč mora naročniku podati ponudbo. Morebitno dodatno naročilo se odda izvajalcu, če so za to izpolnjeni pogoji iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 95. člena ZJN-3 in pogodbeni stranki o tem skleneta aneks k pogodbi, pri čemer vsa morebitna zvišanja pogodbene vrednosti na podlagi 2. in 3. točke prvega odstavka 95. člena ZJN-3 skupaj ne smejo presegati 30% ocenjene vrednosti te pogodbe. Podlaga za določitev vrednosti dodatnega naročila so cene

na enoto in drugi kalkulativni elementi in normativi iz osnovne pogodbe, vključno s popustom, in brez upoštevanja morebitne revalorizacije cen. V takem primeru tudi za dodatna naročila, za katera skleneta aneks, veljajo vsa določila te pogodbe, razen če stranki izrecno določita drugače.

Če izvajalec ugotovi, da so nastale okoliščine, ki zahtevajo dodatna dela, mora takoj, najkasneje pa v roku dveh (2) delovnih dni po tem, ko ugotovi takšne okoliščine, o tem pisno obvestiti naročnika ter pojasniti nepredvidene okoliščine ter dodatna dela, ki so zaradi tega potrebna. V istem roku je izvajalec dolžan naročniku poslati ponudbo za izvedbo dodatnih del s ceno, rokom izvedbe ter rokom veljavnosti ponudbe. Rok za posredovanje ponudbe se lahko s pisnim soglasjem naročnika podaljša.

Najkasneje v roku šestdeset (60) dni, od kar je naročnik prejel ponudbo iz prejšnjega odstavka in v kolikor je izjavil, da jo sprejema, pogodbeni stranki skleneta aneks, v katerem dogovorita izvedbo in obseg dodatnih del, plačilo, rok izvedbe in morebitno podaljšanje pogodbenega roka. Če pogodbeni stranki v tem roku aneksa ne skleneta, se šteje, da je naročnik zavrnil ponudbo izvajalca, razen če se stranki pisno ne dogovorita za drugačen rok.

Če izvajalec izvede dodatna dela brez podlage v sklenjenem aneksu, v nobenem primeru ni upravičen do plačila za ta dela, ne glede na to, ali so bila potrebna, nepredvidljiva ali nujna za izvedbo del po tej pogodbi.

**Obveznosti izvajalca**

5. člen
(pregled dokumentacije)

Izvajalec izjavlja, da je pred oddajo ponudbe podrobno in z dolžno skrbnostjo preučil projektno dokumentacijo, preveril popis del in količine, je z njeno vsebino seznanjen in nima dodatnih vprašanj, vezanih na predmet izvedbe del. Skladno z navedenim je v projektni dokumentaciji tudi preveril tehnične rešitve in kakovost materiala ter opreme, ki se bo vgrajevala. Predmet izvedbe del je izvajalcu dobro poznan in v zvezi s tem izjavlja, da ni pomanjkljivosti, ki bi jih opazil kot skrben strokovnjak in ki bi vplivale na izvedbo del.

Izvajalec je dolžan vsako naknadno ugotovljeno pomanjkljivost projektne dokumentacije nemudoma pisno sporočiti naročniku, razen če to zaradi nujnosti ni mogoče, in obenem pisno pojasniti, zakaj te pomanjkljivosti prej ni mogel ugotoviti. Vse pomanjkljivosti, ki bi jih moral izvajalec ugotoviti in nanje naročnika opozoriti prej, gredo v breme izvajalca in vse posledice, vključno z morebitnimi dodatnimi deli, ki so posledica teh pomanjkljivosti, mora nositi izvajalec.

Izvajalec je dolžan poleg projektne dokumentacije, gradbenega dovoljenja, predpisov in standardov pri izvajanju del upoštevati tudi pisna navodila naročnika. Če so navodila naročnika škodljiva ali pomanjkljiva, mora o tem naročnika nemudoma pisno obvestiti in opozoriti na škodljivost ali pomanjkljivost navodila. Šele če naročnik kljub opozorilu vztraja pri navodilu, izvajalec ni odgovoren za posledice, ki zaradi tega nastanejo.

Če izvajalec ugotovi nasprotja oz. neskladja v projektni dokumentaciji (npr. med popisi in grafičnimi rešitvami), bo upošteval in izvedel kvalitetnejšo oz. za naročnika ugodnejšo rešitev (pri čemer mora predhodno pisno seznaniti naročnika z možnimi rešitvami glede na ugotovljena nasprotja/neskladja in razložiti oz. argumentirati, katero izmed rešitev smatra kvalitetnejšo oz. ugodnejšo za naročnika, in pridobiti potrditev rešitve s strani naročnika), brez dodatnih stroškov za naročnika.

6. člen
(pregled gradbišča)

Izvajalec nadalje izjavlja in se zavezuje, da si je pred začetkom del območje izvedbe del ogledal in ga s profesionalno skrbnostjo preučil, tako da je z deloviščem in vsemi njegovimi značilnostmi in specifikami v celoti seznanjen. Na morebitne pomanjkljivosti v popisu/obsegu del za izvedbo

naročila je izvajalec naročnika opozoril, to vključil v ponudbo in naknadno iz tega naslova ne bo uveljavljal nikakršnih zahtevkov.

Izvajalec nadalje izjavlja in se zavezuje, da mu je dobro poznan način delovanja kraja, kjer se bodo dela izvajala ter se bo prilagajal luškim delovnim procesom ter ostalim aktivnostim naročnika in ladijskemu prometu in upošteval ostale zahteve, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Izvajalec mora delo opraviti tako, da ne bo ogrožen ali moten delovni proces pri naročniku. V kolikor bo izvajalec moral začasno umikati mehanizacijo, mora le-to opraviti na svoje stroške.

Če je to potrebno, se izvajalec zaveže na lastne stroške in brez zahteve po dodatnem plačilu izvesti vse potrebne raziskave delovišča ter luških delovnih procesov in jih upoštevati pri izvedbi del po tej pogodbi tako, da bo možna pravočasna in pravilna izvedba teh del ob hkratnem zagotavljanju varne in nemotene uporabe luških objektov za namene, katerim so namenjeni.

Izvajalec s podpisom te pogodbe izjavlja, da je seznanjen z dejstvom, da bo dela po tej pogodbi izvajal med rednim obratovanjem Luke Koper in njenih uporabnikov ter se zavezuje zagotoviti, da bo to obratovanje čim bolj nemoteno. Oskrba z električno energijo in drugimi energenti, vodo ter drugimi snovmi, potrebnimi za delo naročnika, med izvajanjem teh del ne sme biti motena. Prav tako med izvajanjem teh del ne smejo biti moteni delovni procesi, ki jih mora naročnik zagotavljati v vsakem trenutku. Izvajalec je dolžan delo organizirati tako, da ne bo prišlo do onemogočanja dostopov in poti, v katerih bo med izvajanjem del po tej pogodbi potekalo delo.

7. člen
(pripravljalna dela)

Izvajalec bo pred začetkom izvajanja del opravil vsa pripravljalna dela, ki jih zahtevajo veljavna zakonodaja in gradbeni običaji, če so potrebna in tudi če niso izrecno določena v tej pogodbi.

Izvajalec bo pred začetkom izvajanja del izdelal posnetek stanja s popisom in fotografijami ter ga predal naročniku v potrditev pred pričetkom del. Dokazno breme o obstoju poškodb pred pričetkom del, je na strani izvajalca. Posnetek stanja bo izhodišče za obveznost izvajalca za odpravo poškodb po končanih delih, izvedenih na podlagi te pogodbe.

Izvajalec bo pred začetkom del izvedel zakoličbo objekta na lastne stroške in na način, kot to določa zakon, ki ureja graditev objektov. V ta namen mora izvajalec na lastne stroške angažirati ustrezno pooblaščeno geodetsko podjetje, naročniku pa takoj izročiti zapisnik o zakoličbi.

Izvajalec bo pred začetkom del izdelal načrt organizacije gradbišča v skladu z veljavnimi predpisi in ga predložil naročniku v potrditev. Prav tako se izvajalec zavezuje izdelati druge s predpisi zahtevane načrte in evidence ter izpolniti vse druge javnopravne zahteve pri gradnji (varnost, higienska in zdravstvena zaščita ter zaščita okolja, itd.). Prijavo začetka gradnje izvede naročnik.

Izvajalec bo pred začetkom del gradbišče označil z gradbiščno tablo in ga uredil skladno s strani naročnika potrjeno organizacijo gradbišča, v skladu z veljavnimi predpisi o urejanju in označevanju gradbišč, ter bo označitev in zavarovanje gradbišča vzdrževal ves čas trajanja del.

Nadalje bo izvajalec pred pričetkom del na podlagi pisne prošnje službi varovanja za svoje zaposlene in za zaposlene svojih podizvajalcev (na svoje stroške) uredil dovolilnice za vstop na območje Luke Koper, po potrebi tudi dovoljenje za fotografiranje, za vstop z osebnim vozilom na območje Luke Koper plačal uporabo poti v PC v skladu z Luškim cenikom in pri svojem delu spoštoval vsa pravila o redu, ki veljajo v Luki Koper.

Izvajalec bo naročniku pravočasno poravnal stroške vode in električne energije, v kolikor bodo le-ti nastali in bo samostojno skrbel in izvajal na gradbišču vse varnostne ukrepe tako za delavce kot za naprave in material po veljavni zakonodaji in sklenil z Luko Koper dogovor o zagotavljanju varnosti pri delu, požarne varnosti in varstva okolja na delovišču, sicer za posledice opustitve

prevzema popolno odgovornost. Če je potrebno, mora izvajalec zagotoviti potrebne merilnike za ustrezno obračunavanje vode in elektrike.

Izvajalec mora ob izvajanju del primerno zavarovati naročnikove objekte in njihove dele, vključno z opremo, napravami in inštalacijami ter premoženje, ki se nahaja v teh objektih ali v njihovi bližini, in izvesti vse ukrepe za preprečitev ogrožanja življenja ali zdravja ljudi ter varnosti v naročnikovih objektih ali njihovi okolici.

Izvajalec mora na območju izvajanja del v soglasju z naročnikom ter skladno z veljavnimi predpisi zagotoviti lastne sanitarne prostore, umivalnico in garderobe za delavce, zagotoviti vse transportne in druge storitve, potrebne za brezhibno izvedbo del po tej pogodbi (vključno z morebitnimi cestnimi zaporami in začasno prometno ureditvijo in signalizacijo, pri čemer morajo biti te zapore in začasne ureditve predhodno usklajene z naročnikom) ter sam dobaviti vse materiale in proizvode, potrebne za izvedbo pogodbenih del.

Izvajalec mora na lastne stroške zagotoviti in vzdrževati vse ograde, naprave za osvetljevanje, varovanje in vse osebje, kadar in kjer bo to potrebno ali bo to zahteval koordinator za varstvo pri delu, nadzornik ali naročnik oziroma od njega pooblaščena oseba, da bi se zagotovila zaščita del in opreme, delavcev izvajalca in tretjih oseb.

8. člen
(pridobivanje soglasij in dovoljenj)

Izvajalec bo izvedel vsa opravila, ki jih kot pogoj za izvedbo del po tej pogodbi določajo veljavni predpisi, vključno s pridobivanjem potrebnih soglasij, dovoljenj ali drugih dokumentov; v kolikor mora posamezno opravilo skladno z veljavnimi predpisi opraviti naročnik, izvajalec soglaša, da ga bo opravil po naročnikovem pooblastilu, pri čemer mora tako pooblastilo od naročnika zahtevati pravočasno.

9. člen
(splošne dolžnosti pri izvedbi del)

Izvajalec bo dela izvajal z največjo možno intenziteto, ter bo temu primerno zagotovil zadostno število delavcev in mehanizacije s ciljem zaključka del (tako posamezne kampade kot tudi celotnega obsega del) v najkrajšem možnem času in najkasneje v pogodbeno določenem roku.

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvajal s profesionalno skrbnostjo, solidno, kvalitetno s strokovno usposobljenim osebjem in v skladu z veljavnimi standardi, pri čemer izjavlja, da ima za tovrstne storitve pridobljena vsa predpisana dovoljenja, ki jih je dolžan vseskozi vzdrževati v veljavi. Delo mora opraviti solidno in kvalitetno s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu z veljavnimi standardi in določbami te pogodbe, ter pravočasno za dosego rezultata, pri čemer so metode za dosego rezultata izključno v sferi izvajalca.

Izvajalec se zavezuje tudi:
- da bo plačal vso škodo na dovoznih cestah in vseh drugih objektih v okolici gradbišča, ki se bo pojavila kot posledica njegovih transportov ali neustrezne tehnologije gradnje, vključno z cenitvijo škode,
- da ne bo posegal v sosednja zemljišča in objekte ter na njih povzročal škodo in povrnil vso morebitno nastalo škodo;
- da bo na lastne stroške po končanju del gradbišče pospravil, odpeljal neuporabljeni in nepotrebni material, ter vzpostavil prvotno stanje za vse uporabljene površine, objekte in naprave,
- da bo mejnike, ki jih bo med svojim delom poškodoval ali porušil, po končanih delih na svoje stroške vzpostavil v prvotno stanje, oziroma najel za to pooblaščeno geodetsko službo,
- da se bo podrejal zahtevam naročnika za delo na gradbišču, da ne bi prihajalo do motenj uporabnikov objekta,
- da bo ob dokončanju del seznanil upravljavca z obratovanjem vgrajenih naprav,

- da bo sodeloval pri tehničnem pregledu, v kolikor bo s strani preglednika zahtevano takšno sodelovanje skladno z veljavno zakonodajo,
- da bo v razmerjih s svojimi delavci spoštoval veljavno delovnopravno zakonodajo in veljavno zakonodajo s področja varstva in varnosti pri delu.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da so mu znani ukrepi iz varstva pri delu in požarnega varstva za objekt, na katerem bo izvajal dela in nosi iz naslova nezgod pri delu odškodninsko odgovornost za svoje delavce.

10. člen
(materiali, naprave in oprema)

Izvajalec zagotavlja, da bodo vgrajeni materiali in oprema brez stvarnih in pravnih napak in bodo ustrezali vsem predpisom in standardom, ki veljajo v Republiki Sloveniji ter tehničnim specifikacijam in vsem standardom glede varnosti in varstva pri delu, kakovosti in nosilnosti, itd.

Izvajalec mora naročniku pred vgradnjo posameznega materiala, opreme ali naprav pokazati vzorce tega materiala, opreme ali naprav, kolikor tega ne stori je odgovoren za škodo, ki jo naročnik utrpi, četudi ga ta ne izrecno predhodno pozove, da mu pokaže vzorce. Če se ugotovi, da materiali, oprema ali naprave niso ustrezne kakovosti ali skladni s pogodbo, lahko naročnik ali nadzornik vgradnjo prepove. V primeru suma na neustreznost materialov, opreme, naprav ali izvedenih del mora izvajalec na zahtevo naročnika pri za to pooblaščeni organizaciji naročiti posebne preiskave ustreznosti materialov, opreme, naprav ali izvedenih del; naročnik je dolžan stroške teh preiskav nositi zgolj v primeru, če preiskave pokažejo, da je bil sum na neustreznost neutemeljen.

Izvajalec mora zagotoviti, da bodo naprave, oprema in materiali, ki bodo dobavljeni in vgrajeni na podlagi te pogodbe:
- izpolnjevali vse zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in te pogodbe ter veljavnih predpisov, standardov in normativov ter bodo zanje izdani predpisani atesti in certifikati,
- novi, nerabljeni in tehnološko sodobni,
- v najmanjši možni meri obremenjevali okolje,
- bremen in pravic tretjih oseb prosti ter pridobljeni na zakonit način,
- primerni za uporabo za predviden običajen ali s pogodbo določen namen,
- zagotavljali varno uporabo brez tveganja za zdravje in varnost ter izpolnjevali vse z veljavnimi predpisi določene lastnosti,
- dobavljeni, sestavljeni in nameščeni v prostore naročnika na način, ki je skladen z namenom njihove uporabe ter tako, da bodo uporabniku izročeni v delujočem stanju.

V primeru, ko izvajalec vgrajuje naprave, opremo ali materiale, pri katerih je možna ali predvidena ali običajna izbira različnih barv ali izvedb, mora izvajalec dobaviti napravo, opremo ali material v tisti barvi ali izvedbi, ki jo bo izbral naročnik. V ta namen mora izvajalec naročniku ta izbor omogočiti s pravočasno predstavitvijo variant, ki so na voljo (dostava vzorcev, barvnih lestvic ipd.). Izbor naročnik opravi pisno s podpisom zapisnika ali s skupnim podpisom vzorca. Ta izbor zavezuje obe stranki.

Izvajalec mora zagotoviti, da naročniku ponudi v izbor variante, ki so izvedljive, skladne z zahtevanimi standardi po tej pogodbi in niso neprimerne glede na predmet te pogodbe. Če se naročnik odloči za izbor, ki ga izvajalec ni ponudil in ki je po oceni izvajalca neprimeren, mora izvajalec na to naročnika posebej pisno opozoriti, sicer se šteje, da izvajalec izbor naročnika šteje za primeren in se ne more sklicevati, da je kakršnakoli pomanjkljivost ali napaka, ki je ugotovljena kasneje, posledica navodila naročnika. Če pride do neskladja med fizičnim vzorcem in zapisom ali do kakršnegakoli dvoma v izbor, se šteje kot odločilen izbran fizični vzorec, če ta obstaja.

Pogodbeni stranki soglašata, da bo naročnik postal lastnik opreme in materialov, ki bodo dobavljeni in vgrajeni na podlagi te pogodbe, v trenutku, ko bo prišlo do njihove dobave ali vgraditve v naročnikove objekte ali na naročnikovo parcelo.

Izvajalec mora dobaviti, kjer je to običajno ali pogodbeno dogovorjeno, navodila in drugo potrebno dokumentacijo za obratovanje in vzdrževanje ter varno uporabo za vsako posamezno dobavljeno in vgrajeno napravo, poleg tega pa tudi navodila in drugo potrebno dokumentacijo za obratovanje in vzdrževanje. Navodila morajo biti v slovenskem jeziku in vsebovati tudi navodila za odpravo napak, motenj in okvar, opozorila na nevarnosti pri uporabi in izogibanju le- tem ter opozorila na nevarne lastnosti posamezne naprave in sistema.

Za naprave mora izvajalec nadalje, kjer je to običajno ali pogodbeno dogovorjeno, dobaviti vse potrebne načrte, certifikate, dokazila o skladnosti vgrajenih proizvodov, materialov in opreme z veljavnimi predpisi in standardi, vsa potrebna soglasja, mnenja, ekspertize, dokaze o predpisanih meritvah, garancijske listine.

Izvajalec mora zagotoviti tudi vsa potrebna soglasja in dovoljenja ter druge potrebne dokumente za namestitev in uporabo naprav in sistemov, dobavljenih na podlagi te pogodbe, če so taka dovoljenja ali soglasja potrebna.

Izvajalec mora v okviru pogodbene vrednosti (cene) usposobiti naročnikove zaposlene za učinkovito in varno uporabo ter delovanje naprav in sistemov, dobavljenih oz. vgrajenih po tej pogodbi.

11. člen
(spoštovanje okoljskih in drugih predpisov)

Izvajalec mora zagotoviti spoštovanje vseh predpisov in standardov, zlasti s področja graditve objektov, urejanja prostora, energetike, ekologije in ravnanja z odpadki, ki nastanejo pri pogodbenih delih.

Izvajalec mora zagotoviti shrambo in začasno skladiščenje gradbenih, komunalnih in drugih odpadkov na delovišču tako, da do dne odvoza odpadkov iz delovišča ne bodo onesnaževali okolja (uporaba zabojnikov, primerna zbirna mesta na delovišču ipd.); koncesionarju (zbiralcu odpadkov, ki je vpisan v evidenco zbiralcev odpadkov pri Agenciji RS za okolje) pa je dolžan omogočiti dostop do njih in njihov neoviran prevzem ter odvoz.

Izvajalec bo pred iznosom gradbenih odpadkov iz območja pristanišča predhodno naročniku sporočil vrsto in količino odpadkov ter s strani Agencije RS za okolje pooblaščenega prevoznika in prevzemnika odpadkov, tako da bo naročnik pravočasno kreiral evidenčne liste za gradbene odpadke, ki so namenjeni za odvoz iz območja pristanišča.

Izvajalec bo pooblaščenim prevoznikom gradbenih odpadkov pred vsakokratnim odvozom gradbenih odpadkov iz območja pristanišča priskrbel ustrezne kopije evidenčnih listov, ki jih pregleduje Finančna uprava RS na izvozu iz pristanišča.

Izvajalec bo najkasneje ob izročitvi predmeta pogodbe izročil naročniku potrdilo o ustreznem prevzemu ali izvozu odpadkov iz območja pristanišča. Izvajalec mora v celoti s popolno odgovornostjo poskrbeti, da bo prevoz gradbenih odpadkov izvedel pooblaščen prevoznik gradbenih odpadkov in da bo ob podpisu pogodbe naročniku posredoval podatke o pooblaščenem prevozniku.

Naročnik s podpisom te pogodbe pooblašča in naroča izvajalcu, da v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, v njegovem imenu oddaja gradbene odpadke pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov oz. predelovalcu in ob oddaji vsake pošiljke odpadkov pridobi s strani naročnika elektronski evidenčni list, določen s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.

Izvajalec je v celoti odgovoren za pravilnost in popolnost izpolnitve vseh obveznosti po tem členu in v razmerju med strankama prevzema vse morebitne posledice zaradi nespoštovanja teh predpisov.

Vsi delodajalci, ki bodo izvajali dela na gradbišču, ki je predmet naročila, tako izvajalci kot njihovi podizvajalci in podizvajalci podizvajalcev ter vsi podizvajalci v več podredih so dolžni spoštovati veljavno delovno zakonodajo Republike Slovenije in zagotavljati pravice, določene s kolektivno pogodbo za gradbene dejavnosti v Sloveniji. Delavce je potrebno prijaviti v sisteme zdravstvenega in socialnega zavarovanja oz. plačati socialne prispevke v Sloveniji. Dostop delavcev na območje pristanišča in območje gradnje je možen le preko vhoda v pristanišče z identifikacijskimi karticami posameznih delavcev, ki jih lahko tako inšpektor kot naročnik preverita iz vidika delovnopravne zakonodaje.

12. člen
(gradbeni dnevnik in druge evidence)

Izvajalec se zavezuje voditi gradbeni dnevnik v skladu s predpisi in gradbenimi običaji ter v skladu z dobro prakso v gradbeništvu. V gradbeni dnevnik izvajalec vnaša pomembne podatke o izvajanju gradnje.

Gradbeni dnevnik mora biti dan na vpogled naročniku nemudoma in vsakič, ko naročnik to zahteva.

Izvajalec se zavezuje pregledno voditi tudi morebitne druge s predpisi in dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila določene evidence in listine v zvezi z deli po tej pogodbi.

Izvajalec mora imeti sklenjeno ustrezno zavarovanje za škodo v skladu z zakonodajo in imeti ustrezno usposobljeno osebo, ki izpolnjuje zakonske kriterije za vodenje gradnje ter ga določiti za vodenje gradnje.

13. člen
(kršitev obveznosti; splošne posledice)

Če izvajalec krši obveznosti, ki so določene po tej pogodbi, odgovarja naročniku za vso povzročeno škodo. Stranki soglašata, da se odgovornost za škodo ne omeji na predvidljivo škodo, temveč je izvajalec odgovoren za vso škodo (celotno navadno škodo in celoten izgubljen dobiček), ki nastane zaradi kršitve naročniku. Prav tako stranki kot nesporno ugotavljata, da je način poslovanja in delovanja naročnikove dejavnosti izvajalcu dobro poznan.

Prav tako sme naročnik zaradi kršitev katerekoli obveznosti, določene v tej pogodbi ali zakonu, odstopiti od te pogodbe s takojšnjim učinkom ali po določitvi dodatnega roka, pri čemer sta stranki sporazumni, da je primeren dodatni rok 10 (deset) delovnih dni od vročitve obvestila naročnika izvajalcu. Dodatni rok ni potreben, če ta pogodba izrecno določa, da naročnik takoj ob kršitvi pridobi odstopno pravico.

Prav tako naročnik v primeru kršitve pridobi druge pravice, ki jih določa ta pogodba (zadržanje plačila, jamčevalni zahtevki, garancijski zahtevki, drugo).

**Obveznosti naročnika**

14. člen
(obveznost plačila)

Naročnik se zavezuje plačati izvajalcu dogovorjeno plačilo za opravljeno delo in dobavljeno blago, ko je to ugotovljeno v potrjeni situaciji in zapade v plačilo v skladu z določili te pogodbe.

Naročnik ima pravico zadržati plačilo v primerih, ki jih določa ta pogodba ali v skladu z določili veljavne zakonodaje.

Če naročnik zamuja s plačilom začasne ali končne situacije in je zamuda protipravna, dolguje izvajalcu tudi zakonske zamudne obresti.

Zaradi zamude naročnika pri plačilu situacij izvajalec ni upravičen zaustaviti dela, razen če je verjetno, da je bodoče plačilo ogroženo in zamuda naročnika traja več kot 20 (dvajset) delovnih dni. Pred zaustavitvijo del mora izvajalec naročnika opozoriti, da namerava zaustaviti dela ter mu določiti dodaten rok 10 (deset) delovnih dni, v katerem lahko naročnik plača zapadlo terjatev ali pa zagotovi izvajalcu ustrezno zavarovanje. V nobenem primeru izvajalec ni upravičen dela zaustaviti, če naročnik plačilo zadržuje na podlagi določil te pogodbe ali ima nasprotno terjatev do izvajalca po tej pogodbi.

15. člen
(sodelovalna dolžnost)

Naročnik je dolžan med izvajanjem del sodelovati z izvajalcem (sodelovalna dolžnost) in mu v ta namen zagotoviti vso dokumentacijo, potrebno za izvedbo del po tej pogodbi, uvesti izvajalca v delo, zagotoviti dostop do lokacije, na kateri se izvajajo dela ter obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe.

Če naročnik ne izpolni svoje sodelovalne dolžnosti, izvajalec ni v zamudi za tisti čas zamude, ki je neposredna posledica te kršitve. Izključitev odgovornosti za zamudo nastopi le za kršitve sodelovalne dolžnosti, ki so dejansko utemeljene in zaradi katerih se izvajalec na drug način ni mogel izogniti zamudi, čeprav je kot dober strokovnjak storil vse, kar je v njegovi moči, da do zamude ne bi prišlo.

Vendar se izvajalec na kršitev sodelovalne dolžnosti ne more sklicevati, če ni najkasneje v roku enega delovnega dne od ugotovitve kršitve, naročnika obvestil o kršitvi, tako da je opisal, v čem je naročnik kršil sodelovalno dolžnost in kaj mora storiti, da se kršitev odpravi. Prav tako mora istočasno naročnika opozoriti na vse posledice, ki bodo iz tega nastale, vključno z morebitno zamudo pri izvedbi del ter pojasniti, ali in zakaj se zamudi ni mogoče izogniti.

Kršitev sodelovalne dolžnosti sama po sebi ne more biti razlog za razbremenitev odgovornosti izvajalca za škodo ali posledice, ki nastanejo zaradi napak. Te odgovornosti se lahko izvajalec razbremeni le, če naročnika izrecno opozori, da bo zaradi določenega njegovega ravnanja nastala škoda ali napaka in naročnik kljub opozorilu pri tem vztraja.

16. člen
(nadzornik)

Naročnik bo za nadzor nad izvedbo gradnje imenoval gradbenega nadzornika, ki je pooblaščenec naročnika z omejenimi pooblastili.

Nadzornik sme v imenu in za račun naročnika dajati strokovna navodila v zvezi z izvedbo del, nadzorovati potek gradnje, nadzorovati gradbeni dnevnik ter ugotavljati količine uporabljenega materiala, opreme in del.

Nadzornik ni upravičen potrditi ali odobriti nobene spremembe ali odstopa od te pogodbe in projektne dokumentacije, samostojno potrditi začasne ali končne situacije, prevzeti objekta, odobriti spremembe kakovosti gradnje, terminskega plana ali skupne pogodbene cene. Prav tako ni upravičen odločati o spremembi obsega del ali naročiti dodatna dela ali dati izvajalcu kakršnokoli odobritev, ki bi imela za posledico povečan obseg del ali večjo plačilno obveznost naročnika.

**Izvedba s podizvajalci**

17. člen
(podizvajalci)

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je seznanjen z definicijo pojma podizvajalec po ZJN-3.

V kolikor izvajalec pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci, se zavezuje, da bo z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve.

Izvajalec se zaveže, da bo predlog za vključitev novega podizvajalca ali predlog za zamenjavo podizvajalca podal naročniku pisno, vsaj sedem (7) dni pred vključitvijo podizvajalca v delo. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih delovnih dneh od prejema predloga.

Izvajalec pri izvedbi predmetnega javnega naročila s podizvajalci jamči in se zaveže:
- da bodo njegovi podizvajalci dela opravljali vestno, pošteno, skladno z določili iz te pogodbe, projektne dokumentacije, veljavnimi zakonskimi predpisi ter pravili stroke,
- da v razmerju do naročnika prevzema celotno skrb in odgovornost za podizvajalce glede izvedbe in kakovosti del, ki so predmet te pogodbe,
- da bo v pogodbah, ki jih bo sklenil s podizvajalci, vnesel določila, na podlagi katerih bodo podizvajalci, v primeru če bodo od naročnika zahtevali neposredno plačilo terjatve, ki bi jo imeli do glavnega izvajalca v zvezi s predmetom te pogodbe, naročniku izročili vso dokumentacijo o opravljenih delih in o obstoju terjatve do glavnega izvajalca in zlasti da bodo naročniku izročili vse izvirnike dokumentacije, ki je potrebna za pridobitev uporabnega ali ostalih dovoljenj.

18. člen
(neposredna plačila podizvajalcem)

Neposredno plačilo podizvajalcu zavezuje naročnika in glavnega izvajalca samo, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, v skladu z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3. V tem primeru je podizvajalec upravičen do plačila od naročnika, če so izpolnjeni vsi pogoji določeni z zakonom (peti odstavek 94. člena ZJN-3) in sicer:
- izvajalec s podpisom te pogodbe pooblasti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije namesto njega poravna podizvajalčevo terjatev,
- podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
- izvajalec svojemu računu in situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Neposredna plačila naročnika morebitnim podizvajalcem se lahko opravijo največ do višine zneska dolga, ki je v vsakem trenutku priznan za opravljena dela po tej pogodbi. Če v določenem trenutku naročnik nima zapadlega dolga do izvajalca (ker je izvajalcu delo plačal, ker je uveljavljal kakršnekoli nasprotne zahtevke, ki odlagajo plačilo ali zmanjšujejo terjatev izvajalca), podizvajalec ni upravičen zahtevati plačila od naročnika in mora izvajalec sam urediti razmerje do podizvajalca.

Izvajalec v celoti odgovarja za vse posledice in škodo, ki bi naročniku utegnila nastati, če bi vrednost del podizvajalcev, skupaj z deli izvajalca presegala vsoto, ki jo po tej pogodbi naročnik dolguje za dela izvajalcu. Morebitni stroški in škoda, ki bi naročniku tako lahko nastala se odštejejo od celotne pogodbene vrednosti in jo naročnik lahko poračuna s svojo obveznostjo do izvajalca.

Ko naročnik poravna podizvajalčevo terjatev, ki jo ima do glavnega izvajalca, se obveznost naročnikovega plačila do glavnega izvajalca, za podizvajalcu izplačani znesek, ustrezno zmanjša.

Naročnik v razmerju do podizvajalca, v zvezi z izvedenimi deli in zapadlimi računi oz. situacijami, ki jih je podizvajalec predložil v plačilo glavnemu izvajalcu, ni dolžan plačati zamudnih obresti in drugih stranskih terjatev vključno s penali, ampak ostane ta obveznost izključno na glavnemu izvajalcu.

Če podizvajalec neposrednega plačila od naročnika ne zahteva, se glavni izvajalec s podpisom te pogodbo zavezuje, da bo naročniku, najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa oziroma situacije, poslal svojo pisno izjavo, da je poplačal vse podizvajalce, ki so neposredno povezani s predmetom javnega naročila in pisno izjavo podizvajalcev, da so plačilo prejeli.

19. člen

(poseben primer zadržanja plačila)

Naročnik lahko zadrži plačilo podizvajalčeve terjatve, ki jo ima podizvajalec do glavnega izvajalca in posredno do naročnika:
- dokler mu ni izročena vsa dokumentacija o opravljenih delih in o obstoju terjatve podizvajalca do glavnega izvajalca ter glavni izvajalec pisno potrdi terjatev podizvajalca
- dokler predložena situacija ali račun za že opravljena dela ni potrjen s strani naročnika.

Naročnik ni dolžan razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če nastane med izvajalcem in podizvajalcem kakršenkoli spor glede tega, kdo je upravičen zahtevati določeno plačilo za še neplačana dela od naročnika ali plačilo za isto delo od naročnika zahtevata tako podizvajalec kot tudi izvajalec, je naročnik upravičen zadržati plačilo terjatve za ta dela, tudi če je terjatev že zapadla, vse dokler se spor med izvajalcem in podizvajalcem ne razreši bodisi sporazumno bodisi s pravnomočno odločbo, zoper katero so bila izčrpana vsa razpoložljiva redna in izredna pravna sredstva. V takem primeru naročnik ni v zamudi s plačilom terjatev do izvajalca in podizvajalca ter z zadržanjem plačila ne krši te pogodbe. Naročnik lahko izvrši pogodbeno pravico zadržati plačilo, dokler izvajalec in podizvajalec ne dosežeta dogovor ali sodišče odloči, kateri od njiju je upravičen do plačila. Naročnik lahko v takem primeru ravna tudi v skladu s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3 in Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku.

## Rok za izvedbo

20. člen
(uvedba v delo in rok končanja del)

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je izvajalec uveden v delo z dnem sklenitve te pogodbe.

Izvajalec se zavezuje dokončati dela iz te pogodbe po terminskem planu, usklajenim z naročnikom, v obsegu kot je to določeno s to pogodbo, in sicer v naslednjih rokih:
- izdelava spremembe PZI načrta Gradbenih konstrukcij, načrta arhitekture in načrta Električne inštalacije in električne opreme, izdelava tehnološkega elaborata, izdelava načrta ureditve gradbišča, zakoličba objekta ter izdelava zakoličbenega zapisnika, v roku 60 koledarskih dni od sklenitve pogodbe;
- rok za dokončanje gradnje faze 2B je 600 koledarskih dni od naročnikove potrditve spremembe PZI načrta Gradbenih konstrukcij, načrta arhitekture, načrta Električnih inštalacij in električne opreme;
- rok za dokončanje gradnje faze 2C je 800 koledarskih dni od naročnikove potrditve spremembe PZI načrta Gradbenih konstrukcij, načrta arhitekture, načrta Električnih inštalacij in električne opreme;
- rok za izdelavo IDZ za sprinkler sistem je 60 koledarskih dni od podpisa pogodbe, rok za izdelavo DGD dokumentacije za sprinkler sistem je 60 koledarskih dni od naročnikove potrditve IDZ. Rok za izdelavo PZI dokumentacije za sprinkler sistem je 30 dni od izdanega gradbenega dovoljenja za sprinkler sistem;
- rok za dokončanje gradnje Sprinkler sistema je 860 koledarskih dni od sklenitve pogodbe.

Kot rok za dokončanje del šteje 860 dnevni rok (od sklenitve pogodbe), ko so zaključene vse pogodbene obveznosti (razen vzdrževanja sprinkler sistema).

Izvajalec je dolžan redno vzdrževati izveden sprinkler sistem v obdobju 5 let od prevzema izvedenega sistema.

Šteje se, da je izvajalcu predano gradbišče, ko so izpolnjeni naslednji pogoji:
- Izročena projektna dokumentacija PGD in osnovni PZI ter gradbeno dovoljenje za fazi 2B in 2C,

- Imenovan vodja nadzora,
- Imenovan koordinator za varnost in zdravje pri delu,
- Izvedena zakoličba objekta,
- Izdelan varnostni načrt,
- Izvedena prijava gradbišča pristojnemu organu, ki je izdal gradbeno dovoljenje in Inšpektoratu RS za delo.

V roka izvedbe del iz 2., 3. in 5. alineje 2. odstavka tega člena se šteje tudi uspešno opravljen tehnični pregled. Izvajalec vsaj 30 dni pred prej navedenim rokom za izvedbo del naročniku preda Projektno dokumentacijo izvedenih del (PID) z geodetskim načrtom izvedenega stanja in Dokazilom o zanesljivosti objekta (DZO) ter vso potrebno ostalo dokumentacijo in dokazila potrebna za pridobitev dovoljenja za poskusno obratovanje oz. uporabno dovoljenje.

Izvajalec v 60 koledarskih dneh po podpisu pogodbe naročniku predloži v pregled tehnološki elaborat, ki ga je predhodno uskladil s strani naročnika imenovanim nadzornikom in zunanjo kontrolo kakovosti. Naročnik v 14 koledarskih dneh po prejemu elaborata, le-tega potrdi oz. poda pripombe. V primeru pripomb na elaborat mora izvajalec uskladiti pripombe in predati naročniku popravljen elaborat v naslednjih 14 koledarskih dnevih. V kolikor predloži popravljeni elaborat v tem roku, se šteje, da ni v zamudi.

Izvajalec se zaveže, na poziv naročnika, le temu v roku sedem (7) koledarskih dni od prejema poziva, dostaviti detajlni terminski plan, v katerem bodo natančno opisana dela, predviden časovni potek del v obdobju, ki ga bo v pozivu definiral naročnik.

21. člen
(redno podaljšanje roka izvedbe del)

Roki za izvedbo del po tej pogodbi se lahko sporazumno ustrezno podaljšajo v naslednjih primerih:
- sprememba že potrjene projektne dokumentacije, zaradi katere dokončanje del v predvidenem roku ni mogoče,
- zaradi dodatnih del, izvedenih na podlagi pisne zahteve naročnika, zaradi katerih dokončanje pogodbenih del v predvidenem roku ni mogoče,
- iz drugih utemeljenih razlogov.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki lahko po tej pogodbi vplivajo na spremembo rokov, mora izvajalec najkasneje v 2 (dveh) delovnih dneh od dneva, ko izve za vzrok, zaradi katerega se lahko rok podaljša, o tem pisno obvestiti naročnika in te okoliščine takoj evidentirati v gradbenem dnevniku.

Če izvajalec iz kateregakoli razloga (utemeljenega ali neutemeljenega) zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del iz te pogodbe, je o tem dolžan v 2 (dveh) delovnih dni od dneva, ko izve za vzrok pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka. Ne glede na to, ali izvajalec naročnika obvesti o vzroku in poda prošnjo za podaljšanje roka, mora izvajalec nadaljevati z izvajanjem pogodbenih del.

Pogodbeni stranki soglašata, da lahko zgolj sporazumno spremenita pogodbeno dogovorjene roke za zaključek pogodbeno dogovorjenih del; naročnik ni dolžan ugoditi prošnji izvajalca in privoliti v podaljšanje roka. Sporazum o spremembi pogodbenega roka mora biti sklenjen v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

Aneks o podaljšanju del iz razlogov, navedenih v prvem odstavku tega člena, lahko stranki pogodbe, če naročnik v to privoli, skleneta najkasneje do končnega obračuna del. Če aneks ni sklenjen, nastopijo vse posledice zamude.

22. člen
(izredno podaljšanje roka izvedbe del)

Rok izvedbe se lahko brez sklenitve aneksa k pogodbi podaljša zgolj v sledečih primerih in za sledeče dneve:

- v primeru višje sile za čas trajanja višje sile,
- v primeru, da izvajalec del ni mogel začeti ali izvajati iz razloga v sferi naročnika, za dneve, ko izvajalec del ni mogel izvajati (zaradi izvajanja dejavnosti naročnika kot npr. vendar ne izključno pretovor in skladiščenje blaga).

Izvajalec mora, če iz upravičenih razlogov iz prejšnjega odstavka z deli ne bi mogel začeti ali nadaljevati, v roku enega delovnega dne od ugotovitve razloga pisno o tem obvestiti naročnika, sicer se šteje, da bi z deli lahko začel ali nadaljeval in se na nemožnost opravljanja dela kasneje ne more več sklicevati.

Dnevi iz prvega odstavka tega člena morajo biti evidentirani v gradbenem dnevniku in potrjeni s podpisom s strani naročnika in nadzornika, sicer se izvajalec na podaljšanje roka ne more sklicevati. V gradbenem dnevniku mora biti zabeležen tudi razlog za nemožnost dela.

Višja sila po tem členu pomeni naravne katastrofe, stavke ali druge tovrstne motnje, dejanja javnih sovražnikov, vojne, bodisi napovedane ali ne, blokade, vstajo, nemire, epidemije, zemeljske plazove, potrese, neurja, udare strele, poplave, rušenje vodnih nasipov, motnje javnega reda, eksplozije, odločitve in dejanja oblastnih organov, motnje v prometu, motnje v telekomunikacijskem prometu in prometu, namenjenem računalniškim povezavam in katerikoli drug dogodek oziroma okoliščino, ki ni pod nadzorom katerekoli stranke te pogodbe in je ob primernem prizadevanju nobena stranka te pogodbe ne more predvideti, preprečiti ali odpraviti.

O nezmožnosti opravljanja del v času višje sile je izvajalec dolžan v roku enega delovnega dne pisno obvestiti naročnika ter okoliščine višje sile tudi opisati, sicer se šteje, da je dela opravljal v za dela zmožnih dneh.

23. člen
(preteča zamuda izvajalca)

Če naročnik med izvajanjem del ugotovi, da obstaja verjetnost, da bo nastopila zamuda izvajalca, izvajalec pa naročniku tega ne sporoči niti ne zahteva podaljšanja roka izvedbe, naročnik o tem obvesti izvajalca in ga pozove, da pojasni potek del in pričakovano zamudo. Izvajalec mora naročniku v roku 3 dni odgovoriti na poziv in pojasniti, ali šteje, da zamuda ne bo nastala in kako bo zagotovil, da zamuda glede na stanje del in potek roka ne bo nastala, ali pa v istem roku zaprositi za podaljšanje roka izvedbe del.

Če izvajalec naročniku odgovori, da zamuda ne bo nastala, in nato kljub temu pride do zamude pri izvedbi, se šteje, da je izvajalec ravnal grobo malomarno ter se pogodbena kazen, določena v tej pogodbi za zamudo, poveča za 100%, tako pri obračunu dnevne zamude kot tudi pri obračunu najvišje določene pogodbene kazni.

Če se stranki dogovorita za sporazumno podaljšanje roka del, lahko skleneta aneks in v njem ugotovita, da izvajalec nima utemeljenega razloga za podaljšanje roka izvedbe del. V takem primeru naročnik ohrani pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni zaradi zamude za čas od prvotno določenega roka do novo določenega roka v aneksu. V primeru dvoma se šteje, da izvajalec nima utemeljenega razloga za podaljšanje roka, razen če je v aneksu izrecno ugotovljen in naveden utemeljen razlog za podaljšanje roka, s katerim se naročnik strinja.

Če izvajalec ne odgovori na poziv naročnika v roku 3 dni ali ne pojasni zadovoljivo, kako bo zagotovil izpolnitev pogodbe v predvidenem roku ter ne zaprosi za podaljšanje roka, lahko naročnik odstopi od pogodbe iz razlogov na strani izvajalca. Naročnik lahko odstopi od pogodbe iz razlogov na strani izvajalca tudi v primeru, če izvajalec prosi za podaljšanje roka, vendar podaljšani rok za naročnika ni sprejemljiv. V takem primeru naročnik ni dolžan postaviti izvajalcu nobenega dodatnega roka.

V primeru iz prejšnjega odstavka se lahko naročnik tudi odloči, da ohrani pogodbo v veljavi, vendar posamezna dela na gradbišču, ki so predmet te pogodbe, dodeli v izvedbo drugemu izvajalcu. V

tem primeru vse stroške, povezane z izbiro in uvedbo v delo novega izvajalca in škodo zaradi razlike v ceni z novim izvajalcem, nosi izvajalec.

24. člen
(zagotavljanje nemotenega dela naročnika)

Izvedbo del je potrebno izvajati na način, da ne bo moteno delo naročnika (npr. vplovitve in izplovitve ladij v koprsko tovorno pristanišče ter manipulacije in pretovor na obalah in drugih površinah itd.). Neoviran promet in manipulacije morajo biti zagotovljene z umiki delovnega stroja/strojev in delavcev izvajalca v čim krajšem času. Naročnik izvajalcu ne bo priznal stroškov, vezanih na potrebne premike delovnega stroja oz. spremembe ureditve gradbišča kot tudi ne zaradi prekinitve izvajalčevih del, ko se je ta moral prilagajati potrebam ladijskega prometa, izvajanja pretovora in ostalih delovnih procesov naročnika.

**Obračun in način plačila**

25. člen
(plačilo na TRR ali na drug način)

Naročnik bo opravljena dela plačeval na izvajalčev TRR ..... odprt pri ..... na podlagi mesečnih potrjenih začasnih obračunskih situacij in potrjene končne situacije.

Naročnikove obveznosti iz te pogodbe se lahko poravnajo tudi na sledeči način in šteje se, da sta pogodbeni stranki soglasni, da so v nadaljevanju navedeni načini plačil običajni in predstavljajo utečeno poslovno prakso:

- z neposrednim plačilom podizvajalcem v skladu z 18. členom te pogodbe,
- z medsebojnim pobotom ali asignacijo v višini celotnega zneska obveznosti, ki jih ima izvajalec do naročnika ali do odvisnih in pridruženih družb iz koncerna Luke Koper,
- z verižnim pobotom, na ta znesek se zamudne obresti ne obračunajo,
- z asignacijo ali kakršnimikoli drugimi načini izpolnitve obveznosti z drugimi družbami ali pravnimi subjekti, v kolikor pogodbeni stranki podpišeta ustrezne dokumente o takem plačilu, v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Poravnava s pobotom se izvrši na dan zapadlosti računa oz. situacije, lahko pa se stranki sporazumeta o drugem dnevu izvršitve.

Izvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika prenesti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

26. člen
(rok plačila)

Naročnik se zavezuje izvajalcu plačati posamezno situacijo v roku 75 dni od datuma opravljene storitve. Naročnik lahko v dogovoru z izvajalcem svojo obveznost poravna pred rokom zapadlosti, tako da se mu za vsako začeto dekado (tj. deset dni) predčasnega plačila prizna 0,5% popust, t.i. cassa-sconto na vrednost naročnikove obveznosti. Izvajalec se v takem primeru zavezuje izstaviti naročniku dobropis za višino cassa-sconta iz naslova predčasnega plačila.

27. člen
(začasne situacije)

Izvajalec bo naročniku izstavljal začasne situacije za izvršena dela do 25. dne v koledarskem mesecu, skladno z napredovanjem del (deležem realizacije posamezne postavke ponudbenega predračuna) ter na podlagi predhodne ugotovitve realiziranih količin (ugotovitve realizacije postavke ponudbenega predračuna) s strani nadzornika. Začasna situacija oziroma v njej ugotovljena opravljena dela oz. dobavljen material, tvorijo podlago za nastanek terjatve izvajalca, vendar šele po tem, ko jo potrdi tudi naročnik. Če situacijo zavrne nadzornik, se šteje, da jo je

zavrnil tudi naročnik. Če nadzornik potrdi situacijo, se ne šteje, da jo je potrdil tudi naročnik in jo lahko naročnik še vedno zavrne, tako da pošlje pripombe oz. ugovore izvajalcu.

Izvajalec bo posamezno obračunsko situacijo predložil najpozneje do 3. v mesecu za dela, izvedena v preteklem obračunskem obdobju (od 26. preteklega mesece do 25. tekočega meseca). Naročnik se zavezuje vsako predloženo situacijo pregledati in jo potrditi ali pisno posredovati izvajalcu pripombe oz. ugovore v roku deset (10) koledarskih dni od prejema situacije. Če v tem roku naročnik ne posreduje nobenih pripomb oz. ugovorov, se situacija šteje za potrjeno. Obvezna priloga k obračunskim situacijam je mesečno izdelano poročilo o izvedenih delih, ki ga pripravi izvajalec in potrdi s strani naročnika imenovani nadzornik. V primeru skupnega nastopa se priloži delilnik plačil, ki ga potrdijo vsi partnerji iz skupnega nastopa. V kolikor poročilo o izvedenem delu in delilnik plačil nista predana, se situacija ne potrdi.

28. člen
(končni obračun in končna situacija)

Končni obračun pogodbenih del se izvrši na osnovi izdelanega končnega obračuna, ki ga potrdi naročnik.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da po prevzemu del začneta z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelata in podpišeta najkasneje v šestdesetih (60) dneh po prevzemu del oz. uskladitvi spornih zadev.

Končni obračun vsebuje zlasti:
- vrednost vseh izvedenih pogodbenih del in morebitnih dodatnih del;
- znesek, izplačan po začasnih situacijah;
- končni znesek, ki ga mora izvajalec prejeti ali vrniti po nespornem delu obračuna;
- višino zamudnih obresti, ki jih mora naročnik plačati izvajalcu zaradi zamud pri plačilu katerekoli situacije;
- morebitne zneske iz naslova manj vrednosti izvedenih del, stroškov ali škode naročnika zaradi napak;
- morebitno obračunane pavšalne odškodnine (manipulativne stroške) po tej pogodbi;
- podatek, ali so pogodbena dela izvedena v pogodbenem roku in če niso, za koliko je bil rok prekoračen;
- višina pogodbene kazni in morebitno povzročene škode;
- podatek o drugih dejstvih, o katerih ni bilo doseženo soglasje.

S končnim obračunom se uredijo odprta razmerja med pogodbenima strankama in določi izvršitev njihovih medsebojnih pravic in obveznosti iz pogodbe. Končni obračun ima naravo zunajsodne poravnave med strankama glede tistih pravic in obveznosti, glede katerih stranki dosežeta soglasje.

S končnim obračunom se zajamejo vsa dela, izvedena po pogodbi, ki jih je izvajalec dolžan ali pooblaščen izvesti, ne glede na to, ali so dela zajeta z začasnimi mesečnimi situacijami ali ne. S končnim obračunom se lahko spremeni tudi dejansko stanje, ugotovljeno z začasnimi mesečnimi situacijami.
Zaključno - končno obračunsko situacijo bo izvajalec predložil naročniku v 8 dneh po izdelavi in podpisu končnega obračuna. Podpisan končni obračun je pogoj za izstavitev končne situacije.

29. člen
(zadržanje plačila)

Naročnik je upravičen zadržati plačilo izvajalcu v sledečih primerih:
- kadar zaradi vzroka v sferi izvajalca nastane ali preti nastanek škode: v tem primeru sme naročnik zadržati plačilo za znesek ugotovljene škode, prav tako sme zadržati plačilo za čas, ki je potreben, da se škoda ugotovi ali da se ugotovi, da preteča škoda ne bo nastala,

- kadar zaradi vzroka v sferi izvajalca naročnik ugotovi napako na predmetu pogodbe: v tem primeru sme naročnik zadržati plačilo za znesek ocenjenih stroškov odprave napake ali ocenjene manjvrednosti predmeta pogodbe ter druge posredne škode, ki nastane ali preti, prav tako sme zadržati plačilo za čas, ki je potreben, da se stroški odprave napake ali manjvrednosti ali druge škode ugotovijo ali v primeru, če je od izvajalca zahteval, da sam odpravi napake, za čas dokler izvajalec napake dejansko in v celoti ne odpravi,
- kadar zaradi vzroka v sferi izvajalca nastane ali preti zamuda pri izvedbi del: v tem primeru sme naročnik zadržati plačilo za ocenjeni znesek pogodbene kazni in morebitne škode, prav tako sme zadržati plačilo za čas, ki je potreben, da se ugotovi trajanje zamude, pogodbena kazen ter morebitna škoda,
- kadar naročnik ugotovi napako ali pomanjkljivosti v dokumentaciji, ki jo je izročil izvajalec, ali v obračunih javnih dajatev v zvezi z deli ter zaradi tega lahko nastane škoda ali obveznost plačila globe ali javne dajatve v breme naročnika ali pa je potrebno to napako ali pomanjkljivosti odpraviti: v tem primeru sme naročnik zadržati plačilo za ocenjeni znesek škode in morebitnih drugih obveznosti, prav tako sme zadržati plačilo za čas, ki je potreben, da se napake odpravijo,
- kadar izvajalec ali njegov podizvajalec ali druga oseba iz njegove sfere ne izroči naročniku, kljub izpolnitvi pogojev, ki jih določa ta pogodba garancij, atestov, potrdil ali drugih listin, ki jih mora izročiti naročniku po pogodbi ali zakonu: v tem primeru sme naročnik plačilo zadržati, dokler celotna dokumentacija ni izročena, ter
- kadar obstaja možnost, da podizvajalci ali dobavitelji izvajalca niso prejeli plačila za opravljeno delo (npr. če naročnik prejme obvestilo dobavitelja ali podizvajalca, ne glede na to, ali je imenovan kot podizvajalec), o čemer naročnik tudi obvesti izvajalca in mu dodeli rok, da razreši položaj ali posreduje zadovoljiva pojasnila; v takem primeru sme naročnik plačilo zadržati, dokler ni razrešen spor med izvajalcem in podizvajalcem ali dobaviteljem na način, kot je določeno v 19. členu pogodbe;
- v drugih primerih, ki jih določa ta pogodba ali zakon.

Pravica zadržati plačilo izvajalcu se ne izključuje, temveč dopolnjuje z drugimi pravicami naročnika po tej pogodbi in naročnik se lahko istočasno ali pred uveljavitvijo drugih pravic (npr. zahtevkov iz naslova napak) sklicuje tudi na pravico zadržati plačilo po tej določbi.

Naročnik lahko pravico zadržati plačilo uveljavi tudi po tem, ko je bila začasna ali končna situacija potrjena, vendar le za škodo, napake in zamudo, ki je prej ni mogel uveljaviti.

Če naročnik zadrži plačilo iz razloga, ki ga določa ta pogodba, ni v zamudi s plačilom in se šteje, da pogodbe s tem ni kršil.

**Izročitev in prevzem**

30. člen
(splošno o prevzemu)

Naročnik prevzame od izvajalca pogodbena dela pod pogojem, da so dela kakovostno izvršena, izdelki in naprave nepoškodovane in očiščene ter da so očiščeni vsi prostori/območja, v/na katerih so se dela izvajala, in da je odstranjen ves odpadni material in drug material z objekta in gradbišča.

Prevzem del in materialov se izvede s prevzemnim zapisnikom, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogoji za prevzem del in materialov bodo izpolnjeni, ko bo izvajalec:
- izvršil vsa pogodbeno dogovorjena dela, ki po kakovosti in količini ustrezajo pogodbenim zavezam, predpisom in pravilom stroke
- odpravil vse pomanjkljivosti s kvalitativnega pregleda,
- preda naročniku vso potrebno dokumentacijo po zakonu, ki ureja graditev objektov (v zadostnem številom izvodov in v elektronski obliki tako aktivni kot tudi v PDF) in ostalo z zakonom ali pogodbo predpisano ali običajno potrebno dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del

kot so atesti, certifikati, garancijski in evidenčni listi, izjave o skladnosti za opremo in naprave ter ostala potrebna dokumentacija,
- če je za izvedena dela potrebno pridobiti uporabno ali kakšno drugo dovoljenje, ko bo izdana in bo postala pravnomočna odločba pristojnega organa za izdajo uporabnega ali drugega dovoljenja, ki je potrebno.

Pogoji za prevzem morajo biti kumulativno izpolnjeni, če kateri izmed pogojev ni izpolnjen, je s tem podana ovira za prevzem.

V roku 15 dni od izdelave in podpisa končnega obračuna je izvajalec dolžan naročniku predati zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem in garancijskem roku, sicer naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini, ki je določena za instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem in garancijskem roku.

31. člen
(postopek prevzema)

Ko izvajalec opravi vsa pogodbeno dogovorjena dela, pošlje pisni poziv naročniku, da opravi predhodni kvalitativni pregled. Le ta se opravi najmanj 5 dni pred datumom predvidenega prevzema, razen če se stranki dogovorita drugače. Pri predhodnem kvalitativnem pregledu stranki ugotovita morebitne napake, ki jih mora izvajalec odpraviti do prevzema ter določita datum prevzema. Do datuma prevzema mora izvajalec vse ugotovljene napake odpraviti, sicer se datum prevzema preloži.

Ob primopredaji stranki ponovno opravita pregled del in materiala ter ugotovita, ali so bile napake ugotovljene ob kvalitativnem pregledu odpravljene, preverita ali obstajajo kakšne druge napake, ter ugotovita, ali so izpolnjeni vsi drugi pogoji za prevzem.

Naročnik je dolžan prevzeti dela in material, če je na datum prevzema ugotovljeno, da so bile vse napake odpravljene ter da drugih napak ni, da je izvajalec uspešno končal vsa pogodbeno dogovorjena dela, ter izročil naročniku vso dokumentacijo (atesti, certifikati, garancijski in evidenčni listi, izjava o skladnosti za opremo in naprave ter druga dokumentacija) ter da so bila pridobljena vsa potrebna upravna dovoljenja ter ne obstaja nobena druga ovira za prevzem.

Če se ob nameravanem prevzemu ugotovi, da opravljena dela niso v skladu z določili te pogodbe ali da niso opravljena vsa dela ali da niso bile odpravljene v celoti vse napake ugotovljene ob predhodnem kvalitativnem pregledu ali da ni izpolnjen kateri od drugih pogojev za prevzem, sme naročnik po lastni izbiri bodisi odkloniti prevzem del bodisi dela prevzeti z napakami. Če se naročnik odloči, da zavrne prevzem del, se šteje, da izročitev ni bila opravljena. Naročnik določi izvajalcu primeren rok za realizacijo pogodbenih obveznosti v skladu z določili te pogodbe, v katerem mora izvajalec zagotoviti, da se izpolnijo vsi pogoji za prevzem. Če se naročnik odloči, da dela z napakami prevzame, lahko uveljavi vse pravice iz naslova jamčevanja in/ali garancije, pogodbene kazni zaradi zamude v širšem smislu in druge zahtevke po tej pogodbi in zakonu.

Pogodbeni stranki soglašata, da se v dvomu šteje, da naročnik prevzema ni opravil, razen če je v zapisniku izrecno navedeno, da naročnik dela prevzema ali v zapisniku ni ugotovljena nobena pomanjkljivost ali ovira za prevzem.

32. člen
(ponovni prevzem po odpravi napak)

Če naročnik prevzem zavrne, mora izvajalec v čim krajšem času, najkasneje pa v roku, ki ga je določil naročnik, odpraviti vse pomanjkljivosti in odpraviti vse ovire za prevzem ter znova pozvati naročnika, da opravi prevzem.

Ob ponovnem prevzemu pogodbeni stranki ugotovita, ali so bile vse napake in pomanjkljivosti odpravljene ter ugotovita, ali so izpolnjeni vsi drugi pogoji za prevzem.

Če ponovno niso izpolnjeni vsi pogoji za prevzem, sme naročnik po lastni izbiri bodisi odkloniti prevzem del bodisi dela prevzeti. Naročnik lahko zavrne prevzem večkrat, vse dokler niso izpolnjeni vsi pogoji za prevzem in odpravljene vse napake in pomanjkljivosti.

Če naročnik dela kljub obstoju napak ali določenih ovir prevzame, lahko vztraja, da mora izvajalec napake po opravljenem prevzemu odpraviti ali izpolniti katero drugo obveznost, ki ni bila izpolnjena do prevzema (npr. izročitev dokumentacije, itd.). V takem primeru je prevzem del sicer opravljen, vendar zamuda izvajalca s tem ni odpravljena in traja še naprej, vse dokler izvajalec ne odpravi vseh napak in izpolni vse druge pogoje za prevzem (zamuda v širšem smislu).

33. člen
(neutemeljena odklonitev prevzema)

Prevzem se šteje za opravljen, čeprav je naročnik prevzem zapisniško zavrnil, če izvajalec dokaže, da ni obstajal noben utemeljen razlog za zavrnitev prevzema.

Ni utemeljen razlog za odklonitev prevzema, če ima predmet pogodbe zgolj majhno število manjših napak. Manjša napaka je napaka, ki nima vpliva na uporabo predmeta pogodbe in jo je mogoče naknadno brez posebnih težav odpraviti. V nobenem primeru se za manjšo napako ne štejejo napake, ki ovirajo uporabo ali katerih odprava bi bila po začetku uporabe otežena.

Ni utemeljen razlog za odklonitev prevzema, če so v dokumentaciji neznatne pomanjkljivosti. Neznatna pomanjkljivost v dokumentaciji je odsotnost kakšnega navodila za uporabo ali listine, ki jo je mogoče preprosto in v kratkem času nadomestiti. V nobenem primeru se kot neznatna ne šteje pomanjkljivost v dokumentaciji, ki se nanaša na predpisana dovoljenja, ateste, izjave o skladnosti ali druge certifikate, ki jih zahteva veljavna zakonodaja in jih morajo imeti naprave in oprema, da jih je mogoče uporabljati. Prav tako se v nobenem primeru ne šteje, da obstaja neznatna pomanjkljivost, če gre za dokumentacijo, ki je potrebna za pridobitev kakšnega upravnega ali drugega dovoljenja.

34. člen
(izključitev možnosti konkludentnega prevzema)

Pogodbeni stranki soglašata, da je predmet te pogodbe mogoče prevzeti le na način, ki ga določa ta pogodba. Začetek uporabe predmeta pogodbe s strani naročnika, pridobitev uporabnega dovoljenja ali dovoljena o poskusnem obratovanju ali katerikoli drug dogodek, se ne štejejo za prevzem in s temi dogodki prevzema ni mogoče dokazati.

Če naročnik začne uporabljati predmet pogodbe, pa stranki zapisniško nista ugotovili, da je prišlo do izročitve in prevzema, se šteje, da izročitev in prevzem nista nastopila. Tedaj stranki pogodbe ugotovita stanje predmeta pogodbe in njegove morebitne pomanjkljivosti, ki jih je izvajalec dolžan še odpraviti oziroma dela, ki jih je treba dokončati. Izročitev in prevzem predmeta pogodbe se opravi šele tedaj, ko izvajalec sporoči naročniku, da je predmet pogodbe končan in ga pozove k (ponovnemu) prevzemu. V takem primeru izvajalec ne odgovarja le za tiste pomanjkljivosti na predmetu pogodbe, ki jih je naročnik povzročil z neustrezno uporabo oz. tiste, ki so posledica redne uporabe, dokazno breme, da gre za tako pomanjkljivost, pa je na izvajalcu.

**Jamstvo za napake in/ali garancija brezhibnega delovanja**

35. člen
(jamstvo za napake in/ali garancija)

Izvajalec se zavezuje izvršiti prevzeta dela strokovno in kakovostno, v skladu z veljavnimi predpisi, standardi in pravili stroke ter skrbnostjo strokovnjaka.

Izvajalec mora poleg pravočasne in popolne izvedbe del zagotoviti, da predmet pogodbe nima nobenih napak. Izvajalec jamči za napake predmeta pogodbe v okviru s to pogodbo dogovorjenega jamstva ter splošne garancije za brezhibno delovanje. Jamstvo za napake in/ali garancija za

brezhibno delovanje se ne izključujeta. V primeru dvoma velja, da naročnik uveljavlja zahtevek po obeh podlagah.

Stranki glede jamčevanja za napake dogovorita poseben pogodbeni režim. Zakonska ureditev se uporabi v obsegu, kolikor gre za prisilne predpise in, kolikor ne nasprotuje pogodbeni ureditvi in namenu, ki ga stranki s to pogodbeno ureditvijo zasledujeta, ki je v tem, da mora naročnik za vsako napako, ki je izvajalec ne odpravi v celoti, prejeti takšno nadomestilo, ki ga postavi v enak položaj, v katerem bi bil, če bi izvajalec delo opravil brez napak.

Poleg tega izvajalec naročniku zagotavlja garancijo brezhibnega delovanja za vsa dela, opremo, materiale in naprave ter zagotavlja, da v garancijskem roku ne bo nastala nobena napaka.

36. člen
(odgovornost za sodelavce)

Za kvaliteto in solidnost del, ki jih opravi izvajalec sam ali jih za izvajalca opravijo tretje osebe kot podizvajalci ali v kakršnemkoli drugačnem razmerju do izvajalca, jamči izvajalec.

Če izvajalec naročniku ne sporoči s katerimi podizvajalci sodeluje ali bo sodeloval, je odgovoren naročniku za morebitne stroške in škodo, ki bi zaradi tega nastala. Tako nastale stroške in škodo lahko naročnik obračuna izvajalcu brez predhodnega obvestila ali za znesek stroškov in škode odšteje od morebitne obveznosti plačila, ki jo ima do izvajalca.

37. člen
(nadzor med izvajanjem del)

Naročnik preko nadzornika in svojih predstavnikov že med izvajanjem del spremlja in nadzoruje izvedbo del.

Če naročnik ugotovi nekakovostno in nepravilno izvajanje del ima pravico zahtevati od izvajalca ustavitev takih del, dokler se ne dosežejo pogoji za pravilno in kakovostno izvedbo. Vsi stroški ustavitve del in škoda, ki nastane naročniku, bremenijo izvajalca in jih naročnik brez predhodnega obvestila zaračuna izvajalcu ali pa znesek stroškov in škode odšteje od morebitne obveznosti plačila, ki jo ima do izvajalca. Če utrpi izvajalec stroške zaradi ustavitve del, ti stroški bremenijo izvajalca in jih ni upravičen prevaliti na naročnika.

Ustavitev del se zabeleži v gradbenem dnevniku, prav tako razlog za ustavitev del. Izvajalec je dolžan takoj pristopiti k zagotovitvi pogojev za nadaljevanje del, ki bodo zagotovila ustrezno in kakovostno izvedbo. Če izvajalec tega ne zagotovi v roku osmih (8) dni, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Šteje se, da morebitna zamuda pri dokončanju del, ki je posledica zaustavitve po določbi tega člena, izvira iz sfere izvajalca.

38. člen
(jamčevalni in/ali garancijski rok)

Splošni jamčevalni in garancijski rok za opravljena dela, vgrajene materiale, naprave in instalacije znaša 5 (pet) let od prevzema predmeta pogodbe, kot je to določeno v poglavju »Izročitev in prevzem«.

Jamčevalni in/ali garancijski rok za solidnost gradbe znaša 10 (deset) let od prevzema del. Napake v solidnosti gradbe so po tej pogodbi tudi vse napake, ki onemogočajo ali znatno otežijo uporabo del, opreme, naprav ali instalacij.

Za zamenjane dele objekta, instalacij in naprav oziroma izvršena popravila v garancijski dobi prične teči nov garancijski in/ali jamčevalni rok z dnem zamenjave oziroma izvedbe popravil.

Garancija in/ali jamčevanje sta vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Izvajalec se razbremeni garancijske in jamčevalne odgovornosti, če dokaže, da je

napaka posledica neobičajne uporabe ali neprimernega ter nestrokovnega vzdrževanja. Pri tem se šteje, da je izvajalec kljub temu za napako odgovoren, če je neobičajna uporaba ali neprimerno oziroma nestrokovno vzdrževanje posledica pomanjkljivih navodil izvajalca ali nezadostnih pojasnil izvajalca naročniku oziroma njegovim zaposlenim.

39. člen
(obvestilo o napaki)

Naročnik je dolžan o vsaki ugotovljeni napaki v jamčevalnem in/ali garancijskem roku obvestiti izvajalca v čim krajšem času. Tudi, če naročnik izvajalca ne obvesti o napaki takoj ali v kratkem času, ne izgubi pravic iz naslova garancije in/ali jamčevanja, temveč lahko izvajalec le ugovarja, da je zaradi prepoznega obvestila o napaki škoda večja ali so stroški odprave napak večji. Naročnika v tem primeru bremeni delež stroškov odprave napak oziroma škode, ki je posledica prepoznega obvestila o napaki.

Izvajalec za nobeno notificirano napako ni upravičen ugovarjati, da bi jo moral naročnik ugotoviti ali grajati že ob prevzemu del, razen če je v zapisniku o prevzemu izrecno ugotovljeno, da naročnik z določeno napako soglaša oziroma soglaša, da zanjo ne bo uveljavljal nobenega jamčevalnega ali garancijskega zahtevka.

40. člen
(odprava napak)

Izvajalec se zavezuje v okviru garancijskega in/ali jamčevalnega roka brez kakršnegakoli dodatnega plačila odpraviti vse pomanjkljivosti, ki jih naročnik ugotovi in sporoči izvajalcu, in sicer najkasneje v roku 10 (deset) delovnih dni od prejema obvestila naročnika. V soglasju z naročnikom se lahko rok podaljša iz utemeljenih razlogov. Če se rok za odpravo napak sporazumno ne podaljša, izvajalec nima pravice ugovarjati, da je rok 10 (deset) delovnih dni prekratek in ga stranki s to pogodbo sporazumno opredeljujeta kot primeren rok za odpravo napake.

Naročnik lahko rok 10 (deset) delovnih dni tudi skrajša, če to zahteva narava napake (nujno popravilo) ali narava delovnega procesa naročnika (z odpravo napake ni mogoče odlašati). V takem primeru je lahko najkrajši rok 24 (štiriindvajset) ur od prejema obvestila.

Če izvajalec šteje, da je skrajšani rok prekratek, mora to sporočiti naročniku najkasneje v roku 8 (osem) ur od prejema obvestila naročnika ter pojasniti, zakaj v tako kratkem roku ne more napake odpraviti in v kakšnem roku jo lahko odpravi. V tem primeru lahko naročnik po lastni izbiri pristane na daljši rok, ki ga ponudi izvajalec, ali se odloči, da napako prej odpravi sam preko drugega izvajalca. Če se naročnik odloči, da sam odpravi napako preko drugega izvajalca, ne izgubi pravice zahtevati od izvajalca povrnitev stroškov odprave napake, čeprav izvajalcu ni omogočil roka 10 (deset) delovnih dni, da sam odpravi napako.

Naročnik ni dolžan omogočiti izvajalcu dodatnega roka za odpravo napake in lahko preide takoj na druge garancijske in/ali jamčevalne zahtevke, če izvajalec izgubi zaupanje naročnika glede sposobnosti odprave napak. Naročnik mora dokazati okoliščine, ki so objektivno takšne narave, da povzročijo izgubo zaupanja.

41. člen
(drugi zahtevki naročnika)

Če izvajalec v določenem roku ne odpravi napake ali naročniku sporoči, da napake ne namerava odpraviti ali to očitno izhaja iz ravnanja izvajalca (npr. izvajalec se ne odzove, izvajalec ne pride na ogled, izvajalec se ne javlja naročniku, ne odgovarja na sporočila, itd.), sme naročnik po lastni izbiri uveljaviti drug jamčevalni in/ali garancijski zahtevek, in sicer lahko:

- vztraja, da mora izvajalec napako odpraviti, v zvezi s čimer ni dolžan izvajalcu posredovati nobenega dodatnega ali novega obvestila ali zahtevka,
- napako odpravi preko drugega zunanjega izvajalca in od izvajalca zahteva povrnitev stroškov, ki so nastali z odpravo napake,

- napako odpravi sam z angažiranjem lastnih delavcev in lastnih sredstev ter izvajalcu obračuna običajno vrednost stroškov odprave napake, ki bi nastali, če bi naročnik angažiral zunanjega izvajalca,
- napako ne odpravi in izvajalcu obračuna manjvrednost stvari, ki je posledica napake, pri čemer se manjvrednost lahko obračuna bodisi kot ocenjena manjša vrednost stvari z napako ali kot ocenjeni seštevek vseh stroškov, ki bodo v bodoče potrebni, da se napaka odpravi,
- odstopi od pogodbe iz razlogov v sferi izvajalca.

V vseh opisanih primerih naročniku pripada tudi pavšalna odškodnina, ki jo stranki skupno ocenita na 5% ocenjene ali dejanske vrednosti stroškov ali manjvrednosti, ki so posledica napake. Pavšalna odškodnina je namenjena kritju naročnikovih manipulativnih stroškov, ki nastanejo v zvezi z napako (čas zaposlenih naročnika in drugi stroški).

V vsakem primeru ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca tudi povrnitev vse preostale škode, ki neposredno ali posredno nastane zaradi napake.

42. člen
(več napak)

Za vsako ugotovljeno napako naročnik pridobi vse pravice, ki so določene v tej pogodbi. Naročnik lahko več napak uveljavlja skupno ali posebej. Za vsako napako lahko uveljavi tudi različen jamčevalni in/ali garancijski zahtevek.

Naročnik lahko vse pravice, ki jih ima na podlagi garancije in/ali jamčevanja, uveljavi z navadno izjavo, ki je lahko posredovana izvajalcu pisno ali ustno.

Če na podlagi uveljavljenih pravic naročnik pridobi terjatev do izvajalca (iz naslova stroškov odprave napake, manjvrednosti, pavšalne odškodnine, druge škode, itd.), lahko to terjatev uveljavi na način, da zmanjša svoje morebitne obveznosti do izvajalca (zadržanje plačila in pobot), unovči dane bančne garancije in/ali druge instrumente zavarovanja, zahteva plačilo od izvajalca ali terjatev unovči na katerikoli drug način. Naročnik pri tem sam izbira vrstni red za unovčitev terjatve do izvajalca in lahko izbere katerokoli sredstvo ali tudi več sredstev, vse dokler ne pride do celotnega plačila.

43. člen
(izguba pravic naročnika)

Naročnik pravic iz naslova garancije in/ali jamčevanja ne izgubi s potekom enega leta od obvestila o napaki, ki po pogodbeni ureditvi med strankama niti ni pogoj za pridobitev pravic, temveč se stranki dogovorita, da terjatev preneha v roku 3 (treh) let od trenutka, ko so znani vsi elementi, ki omogočajo izračun terjatve naročnika (npr. prejeti vsi računi izvajalcev za odpravo napak in podobno).

**Zavarovalne pogodbe in instrumenti finančnega zavarovanja obveznosti izvajalca**

44. člen
(zavarovalne pogodbe in finančna zavarovanja)

Izvajalec mora naročniku zagotoviti sledeča zavarovanja in instrumente finančnega zavarovanja obveznosti izvajalca:
- instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem in/ali garancijskem roku,
- zavarovalno polico za zavarovanje splošne odgovornosti ter za gradbeno zavarovanje.

Instrumenti finančnega zavarovanja se ne izključujejo z drugimi pravicami po tej pogodbi, temveč druge pravice dopolnjujejo. Če naročnik po tej pogodbi pridobi različne pravice (npr. pravico do odstopa od pogodbe in unovčitve instrumenta zavarovanja, ali drugo), lahko pravice uveljavi kumulativno ali posamično. V nobenem primeru se ne more šteti, da se je naročnik katerikoli pravici odpovedal, če je ni takoj uveljavljal. Odpoved pravici naročnika je lahko le pisna in izrecna.

Ustrezen instrument finančnega zavarovanja po tej pogodbi je originalna brezpogojna, nepreklicna bančna garancija unovčljiva na prvi poziv in izdelana po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, revizija iz leta 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice. Bančna garancija in kavcijsko zavarovanje je ustrezno le, če ga izda ustrezen subjekt, ki ima status banke ali zavarovalnice po predpisih katerekoli države članice EU.

45. člen
(nadomestitev finančnega zavarovanja)

Če pride do delnega ali popolnega unovčenja posameznega instrumenta finančnega zavarovanja, je dolžan izvajalec naročniku v roku 8 (osem) dni instrument finančnega zavarovanja nadomestiti z novim enakovrednim. To je izvajalec dolžan storiti tudi v primeru, če je potrebno podaljšati rok veljavnosti instrumenta finančnega zavarovanja ali če je potrebno spremeniti instrument finančnega zavarovanja v posledici spremembe pogodbene kvalitete, količine in/ali vrednosti v času izvajanja pogodbe. Če tega ne stori, nastanejo enake posledice kot če instrumenta finančnega zavarovanja sploh ni zagotovil.

46. člen
(pravice naročnika)

Če izvajalec ne zagotovi naročniku kateregakoli instrumenta finančnega zavarovanja po tej pogodbi, ima naročnik pravico po lastni izbiri:

- odstopiti od pogodbe s takojšnjim učinkom iz razlogov v sferi izvajalca in unovčiti za kritje stroškov in škode tisti instrument finančnega zavarovanja, ki ga morebiti že ima tedaj v svojih rokah,
- pogodbo obdržati v veljavi in iz vsote, ki jo v določenem trenutku dolguje izvajalcu za opravljena dela, zadržati brezobrestno znesek, ki ustreza enakemu odstotku (%)pogodbene vrednosti, na katero bi se moral glasiti instrument finančnega zavarovanja, ki ni bil nadomeščen, podaljšan ali sicer naročniku zagotovljen.

47. člen
(unovčenje instrumenta finančnega zavarovanja)

Naročnik lahko po kateremkoli finančnem zavarovanju unovči znesek, ki je potreben, da poplača vse stroške, škodo in unovči vse druge terjatve do izvajalca, ki jih pridobi na podlagi te pogodbe zaradi kršitev izvajalca.

Če naročnik instrument finančnega zavarovanja unovči, ker izvajalec ne predloži drugega instrumenta finančnega zavarovanja in naročnik tedaj nima nobene zapadle terjatve do izvajalca, unovčeni znesek nadomešča instrument finančnega zavarovanja ter predstavlja jamstvo (sredstvo zavarovanja) potencialne bodoče terjatve naročnika. Naročnik znesek zadrži in se ne obrestuje, dokler ne poteče rok, ki je predviden za nepredložen instrument finančnega zavarovanja, lahko pa ga porabi za kritje vseh stroškov, škode, ki nastane zaradi napak in za unovčitev vseh drugih terjatev, ki jih pridobi na podlagi te pogodbe zaradi kršitev izvajalca.

Če naročnik unovči instrument finančnega zavarovanja v znesku, ki presega stroške in škodo, mora neupravičeno unovčeno razliko med nastalo škodo ali stroški ter unovčenim zneskom instrumenta finančnega zavarovanja vrniti izvajalcu, razen, če ima verjetno bodočo terjatev do izvajalca. V tem primeru sme razliko brezobrestno zadržati, dokler se dokončno ne ugotovi, da nobena terjatev do izvajalca ne bo nastala.

48. člen
(zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

Izvajalec se zaveže v roku osem (8) delovnih dni od podpisa te pogodbe, izročiti naročniku instrument finančnega zavarovanja v višini deset odstotkov (10 %) pogodbene vrednosti povečane za DDV, kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vse z veljavnostjo vsaj še devetdeset

(90) dni po pogodbeno določenem roku za dokončanje del (kot določen v tretjem odstavku 20. člena te pogodbe).

Če pride iz kateregakoli razloga do podaljšanja pogodbenega roka za dokončanje del (iz tretjega odstavka 20. člena te pogodbe), je izvajalec dolžan naročniku v roku osem (8) delovnih dni od podpisa aneksa dostaviti ustrezno podaljšanje instrumenta finančnega zavarovanja, z veljavnostjo vsaj še devetdeset (90) dni po podaljšanem roku za dokončanje del.

Instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči v naslednjih primerih:
- če bo izvajalec kršil pogodbene obveznosti,
- če bo naročnik odstopil od pogodbe zaradi kršitev ali zamude na strani izvajalca,
- če izvajalec ne predloži instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem in/ali garancijskem roku skladno s 50. členom te pogodbe,
- če se na zahtevo naročnika, v primernem roku, ki ga določi naročnik, ugotovljene pomanjkljivosti in/ali napake ne odpravijo,
- če se nad izvajalcem začne postopek zaradi insolventnosti,
- v vseh drugih primerih, določenih s to pogodbo ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

49. člen
(zavarovalne pogodbe)

Izvajalec se zaveže v roku osem (8) delovnih dni od podpisa te pogodbe, izročiti naročniku: (1) kopijo zavarovalne pogodbe za zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, z letno zavarovalno vsoto najmanj 200.000 EUR, skupaj z zavarovalnimi pogoji in (2) kopijo zavarovalne pogodbe za gradbeno zavarovanje za zavarovanje objekta v gradnji in materiala in opreme, namenjene za vgraditev v objekt, pred običajnimi nevarnostmi in škodo na obstoječih in sosednjih objektih, z zavarovalno vsoto v višini pogodbene vrednosti, skupaj z zavarovalnimi pogoji.

Če izvajalec ne predloži zavarovalne pogodbe in se naročnik kljub temu odloči, da od pogodbe ne odstopi ter jo ohrani v veljavi, je izvajalec dolžan nositi vse stroške in škodo, ki bi iz tega naslova nastali naročniku. Izvajalec soglaša in dovoljuje, da se ti eventualni stroški in škoda obračunajo pri vsakokratni naslednji začasni situaciji ter odbijejo od zneska dolga naročnika do izvajalca. V primeru, da stroški in škoda nastanejo po dokončanju del, pa lahko za poplačilo le-te, naročnik unovči ustrezno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, morebitno razliko do dejanske nastale škode pa dodatno obračuna.

Če ima izvajalec podizvajalce, morajo tudi podizvajalci predložiti kopijo police o zavarovanju odgovornosti glavnemu izvajalcu ali drugo dokazilo o ureditvi odgovornosti podizvajalca.

50. člen
(zavarovanje za odpravo napak v jamčevalnem in/ali garancijskem roku)

Za odpravo napak v garancijskem in/ali jamčevalnem roku izvajalec del najkasneje v roku 15 dni od izdelave in podpisa končnega obračuna naročniku izroči instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem in/ali garancijskem roku v vrednosti pet odstotkov (5%) pogodbenih del povečano za DDV. Veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja mora biti vsaj trideset (30) dni daljša, kot je garancijski in jamčevalni rok po tej pogodbi. Instrument finančnega zavarovanja se lahko vnovči tudi, če izvajalec ne izvaja rednega vzdrževanja sprinkler sistema v obdobju 5 let od prevzema le-tega.

Instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem in/ali garancijskem roku mora pokrivati dva različna jamčevalna in/ali garancijska roka/obdobji, in sicer:
- splošni jamčevalni in/ali garancijski rok, za katerega mora biti zagotovljeno trajanje instrumenta finančnega zavarovanja najmanj 5 (pet) let in 30 (trideset) dni,

- jamčevalni rok za solidnost gradbe, za katerega mora biti zagotovljeno trajanje finančnega instrumenta najmanj 10 (deset) let in 30 (trideset) dni.

Če se v garancijskem in/ali jamčevalnem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka ali če zaradi popravila ali zamenjave pride do podaljšanja jamčevalnega in/ali garancijskega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku za čas, ki je potreben, da bo zagotovljena veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja najmanj 30 dni po izteku podaljšane garancije in/ali jamčevanja.

V kolikor izvajalec ne more zagotoviti instrumenta finančnega zavarovanja z veljavnostjo, ki je 30 (trideset) dni daljša od garancijskega in/ali jamčevalnega roka, se naročnik strinja, da mu predloži instrument finančnega zavarovanja s krajšo zapadlostjo, vendar ob pogoju, da pred zapadlostjo lete dostavi naročniku nov instrument finančnega zavarovanja. V kolikor vsaj 15 dni pred zapadlostjo instrumenta finančnega zavarovanja izvajalec ne dostavi naročniku novega instrumenta finančnega zavarovanja, je naročnik upravičen obstoječi instrument unovčiti. Tako pridobljeni znesek zadrži naročnik do izteka garancijskega in/ali jamčevalnega roka in se ne obrestuje.

**Pogodbena kazen**

51. člen
(splošno o pogodbeni kazni)

Pogodbeni stranki s to pogodbo določata tudi pogodbeno kazen, in sicer za sledeče primere: (1) za neizpolnitev, (2) za zamudo in (3) za zamudo v širšem smislu, ki nastane zaradi napak (nepravilne izpolnitve). Pogodbene kazni se lahko tudi seštevajo, v takem primeru skupni znesek pogodbenih kazni iz tega člena (tj. vsota kazni iz 52., 53. in 54. člena) ne sme presegati 20% pogodbene vrednosti z DDV.

52. člen
(pogodbena kazen za neizpolnitev)

Če izvajalec del oz. predmeta pogodbe ne izvede ali naročnik zamudne izpolnitve izvajalca ne sprejme ter nastane položaj neizpolnitve, ima naročnik pravico do pogodbene kazni v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV. Če naročnik zahteva plačilo pogodbene kazni za neizpolnitev, preneha izpolnitveni zahtevek in se šteje, da je naročnik odstopil od pogodbe. Vendar se v dvomu v primeru zamude izvajalca šteje, da naročnik uveljavlja pogodbeno kazen za zamudo in ne pogodbeno kazen za neizpolnitev, razen če naročnik izjavi drugače. Pogodbeno kazen za neizpolnitev lahko naročnik uveljavlja tudi v vseh drugih primerih, ko pride do razveze pogodbe zaradi odstopa od pogodbe zaradi zamude ali napak ali iz drugega razloga na strani izvajalca.

53. člen
(pogodbena kazen za zamudo)

Če izvajalec zamudi z izvedbo del oz. dobavo predmeta pogodbe iz kateregakoli vzroka, razen v primeru višje sile ali razlogov v sferi naročnika, ki utemeljujejo izredno podaljšanje pogodbenega roka za izvedbo del, dolguje naročniku 0,5 % od pogodbene vrednosti z DDV za vsak začeti dan zamude. V primeru zamude z izdelavo projektne dokumentacije (tj. postavke A.1, A.2, A.3 ponudbenega predračuna) je osnova za obračun pogodbene kazni vrednost postavke, z izvedbo katere izvajalec zamuja.

Plačilo pogodbene kazni za zamudo po tem členu skupaj ne sme presegati 10 % pogodbene vrednosti z DDV. Pravica do pogodbene kazni za zamudo nastane na podlagi pogodbe in dejstva zamude, naročnik ni dolžan izvajalcu izjaviti, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Naročnik lahko pogodbeno kazen za zamudo uveljavlja, tudi če si ob sprejemu zamudne izpolnitve izvajalca pravice do pogodbene kazni ni izrecno pridržal. Kot dan izvedbe oz. dobave predmeta pogodbe za potrebe te določbe se šteje dan, ko je zapisniško sporazumno ugotovljen prevzem predmeta pogodbe.

Če naročnik prične nemoteno uporabljati predmet pogodbe pred zapisniškim prevzemom, pri čemer se za nemoteno uporabo šteje le uporaba celotnega predmeta pogodbe v skladu s funkcijo, ki mu je namenjen in brez večjih nevšečnosti za naročnika, potem lahko izvajalec ugovarja, da se pogodbena kazen zniža za 50% za tisti čas od dneva začetka nemotene uporabe naročnika do dneva zapisniškega prevzema.

54. člen
(pogodbena kazen za zamudo v širšem smislu)

Če izvajalec pravočasno izvede oz. dobavi naročniku predmet pogodbe, vendar s stvarnimi ali pravnimi napakami, ki so izvajalcu sporočene, je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen za čas, ki teče od notifikacije prve napake do odprave vseh napak, in sicer za vsak dan neodprave napak 0,5% pogodbene vrednosti z DDV, skupno pa ne več kot 10% pogodbene vrednosti z DDV. Kot dan notifikacije napake se šteje dan, ko je bilo izvajalcu odposlano sporočilo o napaki po elektronski pošti, ustno ali s priporočeno pošto, kot dan odprave napake pa dan, ko je zapisniško ugotovljeno, da so bile vse grajane napake odpravljene ali, če zapisniško ni ugotovljen dan odprave napak, dan, ko so bile vse napake dejansko odpravljene, predmet pogodbe pa ponovno v nemoteni uporabi naročnika.

Zamuda v širšem smislu po tej pogodbi zajema tudi odpravo vseh napak in pomanjkljivosti, povezanih z dokumentacijo, ki jo mora izvajalec izročiti naročniku po tej pogodbi.

Če lahko naročnik kljub napakam nemoteno uporablja predmet pogodbe v času, ko izvajalec odpravlja napake, pri čemer se za nemoteno uporabo šteje le uporaba celotnega predmeta pogodbe v skladu s funkcijo, ki mu je namenjen in brez večjih nevšečnosti za naročnika, potem lahko izvajalec ugovarja, da se pogodbena kazen zniža za 50% za tisti čas od dneva začetka nemotene uporabe naročnika do dneva zapisniškega prevzema.

55. člen
(druge pogodbene kazni)

Če izvajalec, na poziv naročnika, dostavi z zamudo ali naročniku ne dostavi detajlnega terminskega plana, je izvajalec dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 500,00 EUR za vsako tako kršitev.

Če izvajalec ne izvede zakoličbe objekta, je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR. Če izvajalec zamudi z izvedbo zakoličbe, iz kateregakoli vzroka, razen v primeru višje sile ali razlogov v sferi naročnika, ki utemeljujejo izredno podaljšanje pogodbenega roka za izvedbo zakoličbe, dolguje naročniku 500,00 EUR za vsak začeti dan zamude.

Če izvajalec ne izdela Tehnološkega elaborata ali Načrta ureditve gradbišča kot podlage za izdelavo Varnostnega načrta, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR. Če izvajalec zamudi z izdelavo Tehnološkega elaborata ali Načrta ureditve gradbišča, iz kateregakoli vzroka, razen v primeru višje sile ali razlogov v sferi naročnika, ki utemeljujejo izredno podaljšanje pogodbenega roka za Tehnološkega elaborata ali Načrta ureditve gradbišča, dolguje naročniku 500,00 EUR za vsak začeti dan zamude.

Če se izvajalec ne drži potrjenega načrta ureditve gradbišča in posega v prostor izven njega brez soglasja naročnika, je ta upravičen izvajalcu zaračunati 500,00 EUR na dan za vsak dan trajanja kršitve, vendar največ do 1% pogodbene vrednosti z DDV.

Če izvajalec krši pravila reda v Luki Koper, je izvajalec dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 500,00 EUR za vsako kršitev.

Če vodja gradnje ali vodja del ni prisoten na gradbišču v skladu z zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali pisno zahtevo naročnika, mu je ta upravičen za vsakokratno kršitev prisotnosti posamezne osebe zaračunati 1.000,00 EUR pogodbene kazni.

Za vsako spremembo imenovanega strokovnega kadra tekom izvajanja te pogodbe, ki ne bo pisno odobrena in potrjena s strani naročnika, bo izvajalec dolžan plačati naročniku kazen v višini 5.000,00 EUR. Za vsako spremembo podizvajalca, s katerim se izkazuje izpolnjevanje referenčnih pogojev, tekom izvajanja te pogodbe, ki ne bo odobrena in potrjena s strani naročnika, bo izvajalec dolžan plačati naročniku kazen v višini 15.000,00 EUR.

Skupni znesek pogodbenih kazni iz tega člena ne more presegati 10% pogodbene vrednosti (z DDV).

56. člen
(obračun pogodbene kazni)

Plačilo katerekoli pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje jamčevalnih in/ali garancijskih obveznosti po tej pogodbi, kakor tudi ne od odškodninske odgovornosti, v kolikor škoda presega pogodbeno kazen.

Za višino izračunane pogodbene kazni, o čemer naročnik izvajalcu izstavi račun, se vzpostavi terjatev naročnika do izvajalca in se obveznost naročnika do izvajalca za znesek pogodbene kazni zmanjša oz. se z le-to pobota. Pobot lahko naročnik zahteva in izjavi enostransko ne glede na zapadlost in/ali nelikvidnost posamezne terjatve.

V primeru, da je naročniku zaradi zamude oziroma neizpolnitve izvajalca nastala škoda, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude oziroma neizpolnitve v višini, ki jo bo naročnik obračunal, tj. razlika do popolne odškodnine.

V kolikor bo pri izvedbi del s strani izvajalca nastala zamuda iz kateregakoli vzroka, razen v primeru višje sile ali razlogov v sferi naročnika, ki utemeljujejo izredno podaljšanje pogodbenega roka za izvedbo del, zaradi česar naročnik ne bo upravičen do sofinanciranih sredstev Evropske unije, je izvajalec dolžan povrniti naročniku škodo v višini predvidenih sofinanciranih sredstev Evropske unije.

**Prenehanje pogodbe**

57. člen
(sporazumno prenehanje)

Ta pogodba lahko predčasno preneha na podlagi pisnega sporazuma, v katerem stranki uredita vse medsebojne pravice in obveznosti ter zahtevke, ki jih imata zaradi predčasnega prenehanja.

58. člen
(odstop naročnika)

Ta pogodba lahko predčasno preneha na podlagi enostranskega odstopa naročnika iz razlogov v sferi izvajalca.

Naročnik lahko iz razlogov v sferi izvajalca in brez določitve dodatnega roka odstopi od te pogodbe:
- če v roku 8 (osem) delovnih dni od podpisa pogodbe izvajalec ne izroči naročniku instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- če v roku 8 (osem) delovnih dni od podpisa pogodbe izvajalec ne izroči naročniku kopije zavarovalne pogodbe za zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorju in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti in kopije gradbenega zavarovanja za zavarovanje objekta v gradnji,
- če je zoper izvajalca začet postopek zaradi insolventnosti ali izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije ali prostovoljne oz. prisilne likvidacije,
- če izvajalec ni pričel s pogodbeno dogovorjenimi deli v roku, ki ga določa ta pogodba in ne prične niti po pozivu naročnika, ki mu ga je določil naročnik, pri čemer je ta rok lahko največ 5 (pet) delovnih dni,
- če izvajalec prekine z deli brez soglasja naročnika,

- če izvajalec stori bistveno kršitev obveznosti, ki jih ima po tej pogodbi ali zakonu ter je kršitev takšne narave, da ni mogoče nadaljnje sodelovanje z izvajalcem in bi bilo nepravično od naročnika pričakovati, da izvajalcu omogoči dodatni rok za odpravo kršitve,
- v drugih primerih, ki jih določa ta pogodba ali zakon.

V primerih iz prejšnjega odstavka in v drugih primerih, kjer to določa ta pogodba ali zakon, naročnik pridobi odstopno pravico, ko izvajalec stori kršitev in izvajalca na to ni dolžan predhodno opomniti ali mu omogočiti roka za odpravo kršitve. Naročnik odstop izjavi z navadno izjavo.

Naročnik lahko iz razlogov v sferi izvajalca, ki niso odpravljeni niti po določitvi dodatnega roka, odstopi od te pogodbe:
- če izvajalec zamuja z izvedbo del in zamude ne odpravi ali ne doseže soglasja v zvezi s tem z naročnikom tudi potem, ko ga je naročnik ali nadzornik opozoril na zamudo in mu določil dodatni rok,
- če nadzornik ali naročnik ugotovita, da izvajalec ne bo dosegel pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne vzpostavi niti v dodatnem roku,
- če je izvajalec kršil obveznosti, ki jih ima po tej pogodbi, in kršitve ni odpravil niti v dodatno postavljenem roku,
- v drugih primerih, ki jih določa ta pogodba ali zakon.

V primerih iz prejšnjega odstavka naročnik pridobi pravico odstopiti od pogodbe, ko izvajalec stori kršitev in pod dodatnim pogojem, da kršitev ne preneha niti po dodatnem roku. Naročnik odstop izjavi z navadno izjavo. Stranki soglašata, da je primeren dodatni rok 10 (deset) delovnih dni od obvestila naročnika, pri čemer se lahko rok sporazumno pisno podaljša ali skrajša glede na okoliščine primera.

Vse dokler dela po tej pogodbi niso v celoti končana, ima naročnik pravico odstopiti tudi od dela ali celotne izvedbe predmeta pogodbe, ki tedaj še ni izveden. V tem primeru ni dolžan izvajalcu plačati nikakršnega nadomestila, izgube dobička, povračila stroškov ali drugega plačila zaradi predčasnega prenehanja pogodbe ali zmanjšanja naročila ali drugega sorodnega razloga.

59. člen
(odstop izvajalca)

Izvajalec lahko odstopi od te pogodbe iz razlogov v sferi naročnika:
- če naročnik več kot 60 dni neupravičeno zamuja s plačilom katerekoli situacije ter je bodoče plačilo obveznosti izvajalca ogroženo,
- če je zoper naročnika začet postopek zaradi insolventnosti ali izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije ali prostovoljne oz. prisilne likvidacije,

V primerih iz prve alineje prejšnjega odstavka tega člena mora izvajalec pred odstopom naročnika opomniti na izpolnitev obveznosti ter mu določiti dodaten rok 10 (deset) delovnih dni, v katerem lahko kršitev odpravi. V primeru iz druge alineje lahko izvajalec odstopi s takojšnjim učinkom. Izvajalec odstop izjavi z navadno izjavo.

60. člen
(posledice sporazumnega prenehanja ali odstopa)

S sporazumom o prenehanju pogodbe ali odstopom od pogodbe katerekoli stranke se pogodba razveže z učinkom za naprej.

Ne glede na razlog za razvezo pogodbe, je izvajalec dolžan tako izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem in prepreči kakršnokoli škodo. Stroške del, ki so potrebni za zaščito in preprečitev škode nosi tista stranka, ki je odgovorna za razvezo pogodbe.

Pogodbeni stranki se zavezujeta takoj po odstopu od pogodbe pristopiti k prevzemu izvedenih del in izdelavi končnega obračuna izvedenih del s smiselno uporabo določb te pogodbe o končnem obračunu. Izvajalec je dolžan pred končnim obračunom naročniku izročiti vso dokumentacijo,

potrebno za pridobitev ustreznih dovoljenj. Če izvajalec navedene dokumentacije ne predloži v postavljenem roku, se šteje, kot da pogodbe ni niti delno izpolnil in mora vrniti naročniku kot pogodbeno kazen vsa prejeta plačila za dotlej izvedena dela. Naročnik lahko za poplačilo te terjatve unovči vsa finančna zavarovanja, ki jih ima na razpolago.

Če pride do razveze pogodbe iz razloga iz sfere naročnika, je dolžan naročnik izvajalcu plačati vrednost vseh izvedenih del, pri čemer ima pravico do odbitja stroškov za odpravo napak in morebitne škode, izvajalec pa ima pravico zahtevati plačilo škode, ki mu je nastala zaradi razveze pogodbe. Če je ostal neporabljen material, ga mora izvajalec na zahtevo naročnika prevzeti in ga ne more obračunati naročniku.

Če pride do razveze pogodbe iz razloga iz sfere izvajalca, je naročnik dolžan izvajalcu plačati vrednost del, ki so opravljena pravilno in brez napak ter so za naročnika koristna, pri tem pa ima pravico do odbitja vseh stroškov za odpravo že nastalih ali predvidenih bodočih napak, pogodbene kazni in škode, ki je posledica razveze pogodbe (npr. dodatni stroški ali višje cene novega izvajalca, itd.). Šteje se, da je delo za naročnika koristno, če lahko naročnik sam ali z novim izvajalcem delno opravljeno delo uporabi in pri tem niso potrebni dodatni stroški (npr. prilagoditve, delne ali celotne rušitve, itd.).

**Predstavniki in komunikacija**

61. člen
(predstavniki)

Vodja gradnje na strani izvajalca je ....., tel./gsm:....., e-pošta: .....

Vodja gradnje mora izpolnjevati pogoje, ki jih določa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila JN 99/2024 in zakon, ki ureja graditev objektov. Izvajalec mora naročniku pred začetkom izvajanja del predložiti dokaz, da vodja gradnje izpolnjuje pogoje za vodjo gradnje po zakonu, ki ureja graditev objektov.

Izvajalec lahko zamenja kader, ki ga je poimensko navedel v ponudbi, zgolj iz utemeljenih razlogov (smrt, prenehanje delovnega razmerja …). O zamenjavi je dolžan predhodno obvestiti naročnika in mu dokazati, da novi kader izpolnjuje pogoje iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in pridobiti soglasje naročnika za imenovanje novega kadra.

Predstavnik izvajalca je ....., tel./gsm:....., e-pošta: .....

Izvajalčev predstavnik je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe in je dolžan neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika.

Predstavnik naročnika je ....., tel./gsm:....., e-pošta: .....

Predstavnik naročnika predstavlja in zastopa naročnika v zvezi z vsemi opravili potrebnimi za izvedbo pogodbe v obsegu določil te pogodbe, nima pa pooblastil za zastopanje glede opravil, ki presegajo vsebino te pogodbe ali za kakršenkoli dogovor, ki po vsebini pomeni spremembo pogodbe (vključno s podaljšanjem rokov, naročilom več del, nepredvidenih in dodatnih del, ipd). Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom izvajalca ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke in navodila, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati.

Vodja nadzora na strani naročnika, s pristojnostmi, ki jih določa ta pogodba in zakon, ki ureja graditev objektov, je ....., tel./gsm:....., e-pošta: .....

Pogodbeni stranki sta dolžni pisno obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov iz tega člena v roku treh (3) delovnih dni po zamenjavi.

62. člen
(način komunikacije)

Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslane nasprotni stranki po priporočeni pošti ali e-pošti. Pomembne komunikacije so tiste, ki se nanašajo na določbe te pogodbe, potek gradnje, storitev in dobav, projektno dokumentacijo ter spremembo dokumentacije, situacije, prevzeme in potrjevanja, plačila, naročila, odredbe, opomine, ugovore in druga komunikacija, ki bi imela glede na cilj ali učinek pomemben vpliv na katero od strank te pogodbe.

Operativne komunikacije, ki nimajo pomembnih učinkov, lahko potekajo preko telefona ali neposredno ustno. Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne kontaktne osebe, ki so določene s to pogodbo.

Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto elektronsko pošto. Pošta, poslana na elektronske naslove, ki so navedeni v tej pogodbi, se šteje za vročeno naslednji delovni dan po pošiljanju, razen če se dokaže, da pošta ni prispela.

**Protikorupcijska klavzula in posli s člani uprave, nadzornega sveta, s poslovodji in prokuristi**

63. člen
(ničnost)

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kašno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika in/ali izvajalca ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki se zavezujeta izogibanja vsakršnih ravnanj, ki bi povzročila ničnost pogodbe po prejšnjem odstavku tega člena. Ta izjava predstavlja izjavo v skladu s predpisi o integriteti in preprečevanju korupcije.

Izvajalec s podpisom te pogodbe izjavlja, da v katerikoli fazi sklepanja oz. izvajanja te pogodbe ni in ne bo sklepal poslov s člani uprave, nadzornega sveta ter poslovodji in prokuristi družbe ali njihovimi družinskimi člani ter se seznanja, da je za te posle v skladu z 270a. členom Zakona o gospodarskih družbah dolžan predhodno obvestiti družbo naročnika, saj je za sklenitev potrebno soglasje nadzornega sveta oziroma soglasje skupščine. Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z vsebino tega odstavka pogodbe, z obveznostjo obveščanja in so mu znane posledice, ki iz njega izvirajo, zato soglaša, da posebna pisna izjava izvajalca o neobstoju navedenih okoliščin ni potrebna oziroma se le-tej odpoveduje.

**Razvezni pogoj**

64. člen
(razvezni pogoj)

Ta pogodba preneha veljati v primeru nastopa razveznega pogoja, ki se uresniči če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju

elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo. V takem primeru naročnik unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v celotnem znesku, razliko do polne odškodnine pa zahteva od izvajalca.

65. člen
(kodeks poslovnih partnerjev)

Izvajalec se zavezuje ravnati tudi skladno s Kodeksom ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper (v nadaljevanju: Kodeks), za kar je tudi podpisal »Izjavo poslovnega partnerja«, ki je sestavni del Kodeksa.

**Končne določbe**

66. člen
(avtorske pravice)

Dokumentacija, ki se izdela za naročnika po tej pogodbi, preide v last naročnika, pri čemer avtor dokumentacije ohrani moralne avtorske pravice skladno z veljavno zakonodajo. Izvajalec kot imetnik materialnih avtorskih pravic prenese na naročnika vse materialne avtorske pravice na predanem gradivu, v obsegu in na naslednji način: prenos materialnih avtorskih pravic na naročnika zajema vse materialne avtorske pravice na načrtih, ki so predmet izdelave po tej pogodbi, vključno s pravico do predelave. Prenos pravic je izključen, vsebinsko in časovno neomejen.

Materialne avtorske pravice preidejo na naročnika z izročitvijo posameznega izdelka naročniku. Ta prenos se zgodi tudi, če naročnik v skladu s pogodbo zadržuje del plačila avtorju na podlagi pravic, ki mu jih daje ta pogodba ali zakon. V primeru predčasnega prenehanja pogodbe preidejo na naročnika vse materialne avtorske pravice na gradivu, ki je predano naročniku na podlagi te pogodbe do trenutka prenehanja pogodbe, ne glede na razlog prenehanja pogodbe. Navedeno pomeni, da se s podpisom te pogodbe naročnik in izvajalec strinjata, da lahko naročnik uporabi digitalne in analogne podatke kot strokovno podlago za namen izdelave sprememb in dopolnitev

strokovnih gradiv, prostorskih in drugih aktov naročnika ter za razmnoževanje ter to gradivo tudi predela z drugim izvajalcem.

V izogib dvomu pogodbeni stranki določata, da pogodbena cena iz 2. člena pogodbe že vsebuje znesek ustreznega avtorskega honorarja za prenos avtorskih pravic.

67. člen
(izjave za javnost)

Izvajalec ne sme brez vnaprejšnjega pisnega soglasja naročnika dajati nikakršnih izjav za javnost v ustni, pisni ali elektronski obliki, niti ne sme v zvezi s predmetom te pogodbe ali njenim izvajanjem dajati nikakršnih podatkov medijem ali predstavnikom medijev. Prav tako ne sme dajati nikakršnih zagotovil ali izjav tretjim osebam o izvajanju storitev na podlagi te pogodbe. Vsa uradna komunikacija mora potekati izključno preko naročnika oziroma po njegovem vnaprejšnjem pisnem pooblastilu. Kršitev določila tega člena predstavlja takšno kršitev pogodbe, da jo lahko naročnik odpove.

68. člen
(spremembe pogodbe)

Spremembe in dopolnitve te pogodbe veljajo samo, če so sklenjene v pisni obliki in podpisane od obeh pogodbenih strank.

69. člen
(reševanje sporov)

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, nastale iz te pogodbe ali zaradi te pogodbe, uredili sporazumno, če sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo za rešitev sporov pristojno sodišče v Kopru ob uporabi slovenskega prava.

Za vsa vprašanja, ki niso urejena s to pogodbo, stranki soglašata z uporabo določil Obligacijskega zakonika (OZ). V primeru kakršnegakoli neskladja med določili pogodbe in določili OZ prevlada določilo pogodbe.

Stranki te pogodbe sta sporazumni, da se s to pogodbo izključi uporaba Posebnih gradbenih uzanc (PGU 2020 in PGU 1977).

70. člen
(začetek veljavnosti)

Ta pogodba prične veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank. Pogodba je napisana v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

Koper, _____

_____, _____
*(kraj, datum)*

Naročnik:
Luka Koper, d.d.

Izvajalec :
_____
*(naziv)*

Predsednik uprave
_____

_____
*(pooblaščena oseba za podpis pogodbe)*

Član uprave
_____

**OBR-6**

## IDENTIFIKACIJA PONUDNIKA/POSLOVNEGA PARTNERJA (KYC OBRAZEC) oz. IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki v tem vprašalniku se zbirajo za namen izvedbe aktivnosti skrbnega preverjanja poslovnih partnerjev in preverjanja nasprotja interesov v postopkih oddaje javnih naročil v skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Ur. l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami, in ostalih nabavnih postopkih.

### 1. Podatki o ponudniku oz. gospodarskem subjektu

| | |
|---|---|
| Naziv ponudnika in pravna oblika: | |
| Matična številka: | |
| Naslov (sedež ponudnika): | |
| Osnovna dejavnost ponudnika: | |
| Telefon: | |
| E-pošta: | |
| Spletna stran: | |

### 2. Podatki o osebah, pooblaščenih za zastopanje (člani uprave, direktorji ali prokuristi)

| | |
|---|---|
| Ime in priimek: | |
| EMŠO: | |
| Položaj/nastopa v vlogi: | |
| Stalno prebivališče: | |
| Ali je oseba, pooblaščena za zastopanje politično izpostavljena oseba?* | ☐ DA ☐ NE |

| | |
|---|---|
| Ime in priimek: | |
| EMŠO: | |
| Položaj/nastopa v vlogi: | |
| Stalno prebivališče: | |
| Ali je oseba, pooblaščena za zastopanje politično izpostavljena oseba?* | ☐ DA ☐ NE |

| | |
|---|---|
| Ime in priimek: | |
| EMŠO: | |
| Položaj/nastopa v vlogi: | |
| Stalno prebivališče: | |
| Ali je oseba, pooblaščena za zastopanje politično izpostavljena oseba?* | ☐ DA ☐ NE |

| | |
|---|---|
| Ime in priimek: | |
| EMŠO: | |
| Položaj/nastopa v vlogi: | |
| Stalno prebivališče: | |
| Ali je oseba, pooblaščena za zastopanje politično izpostavljena oseba?* ☐ DA ☐ NE | |

**Politično izpostavljena oseba je v skladu z določili Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranju terorizma (ZPPDFT-2, Ur. l. št. 48/22 in 145/22) vsaka oseba, ki deluje ali je v zadnjem letu delovala na vidnem javnem položaju v državi članici ali tretji državi, vključno z njenimi ožjimi družinskimi člani in ožjimi sodelavci. Fizične osebe, ki delujejo ali so delovale na vidnem javnem položaju so: voditelji držav, predsedniki vlad, ministri in njihovi namestniki oziroma pomočniki, izvoljeni predstavniki zakonodajnih teles (poslanci Državnega zbora in Državnega sveta), člani vodstvenih organov političnih strank, člani vrhovnih in ustavnih sodišč ter drugih sodnih organov na visoki ravni, zoper odločitve katerih, razen v izjemnih primerih, ni mogoče uporabiti rednih ali izrednih pravnih sredstev, člani računskih sodišč in svetov centralnih bank, vodje diplomatskih predstavništev in konzulatov ter predstavništev mednarodnih organizacij in visoki častniki oboroženih sil, člani upravnih ali nadzornih organov državnih podjetij, predstojniki organov mednarodnih organizacij (kot so na primer predsedniki, generalni sekretarji, direktorji, sodniki), njihovi namestniki in člani vodstvenih organov ali nosilci enakovrednih funkcij v mednarodnih organizacijah.*
*Ožji družinski člani politično izpostavljene osebe so: zakonec ali zunajzakonski partner, partner iz sklenjene ali nesklenjene partnerske zveze, starši ter otroci in njihovi zakonci ali zunajzakonski partnerji.*
*Ožji sodelavci politično izpostavljene osebe so vse fizične osebe, za katere je znano, da so skupaj dejanski lastniki ali da imajo kakršne koli druge tesne poslovne odnose s politično izpostavljeno osebo ali fizična oseba, ki je edini dejanski lastnik poslovnega subjekta ali podobnega pravnega subjekta tujega prava, za katerega je znano, da je bil ustanovljen v dejansko korist politično izpostavljene osebe.*

### 3. Podatki o članih nadzornega sveta

| | |
|---|---|
| Ime in priimek: | |
| EMŠO: | |
| Stalno prebivališče: | |
| Ali je član nadzornega sveta politično izpostavljena oseba?* ☐ DA ☐ NE | |

| | |
|---|---|
| Ime in priimek: | |
| EMŠO: | |
| Stalno prebivališče: | |
| Ali je član nadzornega sveta politično izpostavljena oseba?* ☐ DA ☐ NE | |

| | |
|---|---|
| Ime in priimek: | |
| EMŠO: | |
| Stalno prebivališče: | |
| Ali je član nadzornega sveta politično izpostavljena oseba?* ☐ DA ☐ NE | |

| | |
|---|---|
| Ime in priimek: | |
| EMŠO: | |
| Stalno prebivališče: | |
| Ali je član nadzornega sveta politično izpostavljena oseba?* ☐ DA ☐ NE | |

### 4. Lastniška struktura:
**a) fizične osebe (navedite vse osebe z lastniškim deležem 5% ali več)**

| | Ime in priimek | EMŠO | Stalno prebivališče | Lastniški delež (%) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

**b) pravne osebe (navedite vse osebe z lastniškim deležem 5% ali več)**

| | Naziv podjetja | Matična št. | Sedež | Lastniški delež (%) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

## 5. Podatki o dejanskih lastnikih - Ultimate beneficial owner

*Kot dejanski lastnik gospodarskega subjekta se šteje vsaka fizična oseba, ki je končni lastnik stranke ali jo nadzira ali kako drugače obvladuje, ali fizična oseba, v imenu katerega se transakcija izvaja. Kot dejanski lastnik gospodarskega subjekta se šteje:*

*A. Fizična oseba (osebe), ki je lastnik gospodarskega subjekta in ga obvladuje z neposrednim lastništvom zadostnega poslovnega deleža, delnic (vključno z delnicami, ki se glasijo na prinosnika), glasovalnih oziroma drugih pravic, na podlagi katerih je udeležena pri upravljanju gospodarskega subjekta. Kazalnik neposrednega lastništva, ki ga ima v gospodarskem subjektu fizična oseba je lastništvo več kot 25% poslovnega deleža, glasovalnih ali drugih pravic, na podlagi katerih je podana udeležba pri upravljanju pravne osebe, ali lastništvo 25 odstotkov in ene delnice.*

*B. Fizična oseba (osebe), ki obvladuje gospodarskega subjekta s posrednim lastništvom zadostnega poslovnega deleža, delnic (vključno z delnicami, ki se glasijo na prinosnika), glasovalnih oziroma drugih pravic, na podlagi katerih je udeležena pri upravljanju gospodarskega subjekta. Kazalnik neposrednega lastništva, ki ga ima v gospodarskem subjektu fizična oseba je lastništvo več kot 25% poslovnega deleža, glasovalnih ali drugih pravic, na podlagi katerih je podana udeležba pri upravljanju pravne osebe, ali lastništvo 25 odstotkov in ene delnice.*

*C. Fizična oseba (osebe), ki ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev gospodarskega subjekta ali ima možnost nadzorovati, usmerjati ali kako drugače bistveno vplivati na poslovodne odločitve gospodarskega subjekta na podlagi zagotavljanja sredstev.*

*D. V primeru, kadar ni ugotovljena nobena fizična oseba kot dejanski lastnik, se za dejanskega lastnika gospodarskega subjekta šteje ena ali več oseb, ki zasedajo položaj poslovodstva tega gospodarskega subjekta.*

*E. Kot dejanski lastnik društva, zavoda, politične stranke, sindikata, verske skupnosti se šteje vsaka fizična oseba, ki zastopa takšen subjekt ali fizična oseba, ki ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev ustanove.*

**Fizične osebe:**

**Lastnik 1**

| | |
|---|---|
| Ime in priimek: | EMŠO: |
| Stalno prebivališče: | |
| Oseba je (ustrezno označite) ☐ NEPOSREDNI LASTNIK ☐ POSREDNI LASTNIK | |
| Tip lastništva (ustrezno izberite):<br>☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E | Lastniški delež (vpisati odstotek lastništva): _____% |
| Ali je dejanski lastnik politično izpostavljena oseba?*: ☐ DA ☐ NE | |

**Lastnik 2**

| | |
|---|---|
| Ime in priimek: | EMŠO: |
| Stalno prebivališče: | |
| Oseba je (ustrezno označite) ☐ NEPOSREDNI LASTNIK ☐ POSREDNI LASTNIK | |
| Tip lastništva (ustrezno izberite):<br>☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E | Lastniški delež (vpisati odstotek lastništva): _____% |
| Ali je dejanski lastnik politično izpostavljena oseba?*: ☐ DA ☐ NE | |

**Lastnik 3**

| | |
|---|---|
| Ime in priimek: | EMŠO: |
| Stalno prebivališče: | |
| Oseba je (ustrezno označite) ☐ NEPOSREDNI LASTNIK ☐ POSREDNI LASTNIK | |
| Tip lastništva (ustrezno izberite):<br>☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E | Lastniški delež (vpisati odstotek lastništva): _____% |
| Ali je dejanski lastnik politično izpostavljena oseba?*: ☐ DA ☐ NE | |

## 6. Povezane osebe ponudnika

*Za povezane družbe se štejejo pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju tako, da:*

- *ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);*
- *je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);*
- *so koncernske družbe;*
- *sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali*
- *so povezane s podjetniškimi pogodbami.*

| | Naziv podjetja | Matična št. | Sedež |
|---|---|---|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |

## 7. Informacije o obdelavi osebnih podatkov

Luka Koper, d.d. se zavezuje, da bo zbrane podatke obdelovala izključno za namene izvedbe skrbnega preverjanja poslovnih partnerjev v postopkih naročanja v skladu z internimi akti Luke Koper, d.d. in Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) in v postopku oddaje in izvajanja javnega naročila, ob spoštovanju vseh relevantnih predpisov s področja varstva osebnih podatkov ter obveznosti Luke Koper, d.d., ki izhajajo iz teh predpisov.

Zbrani osebni podatki ne bodo posredovani nepooblaščenim tretjim osebam in bodo shranjeni na predpisanih mestih ob uporabi ustreznih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih varovalnih ukrepov, dokler bo potrebno za izpolnjevanje namena, za katerega so bili zbrani, in zaradi spoštovanja predpisanih rokov arhiviranja, po preteku pa se trajno uničijo. Luka Koper, d.d. bo osebam, katerih osebni podatki se obdelujejo, omogočila uresničevanje pravic v zvezi z varstvom osebnih podatkov (pravica do obveščenosti, pravica do dostopa do osebnih podatkov, pravica do dopolnitve, popravka ali izbrisa osebnih podatkov, pravica do omejitve obdelave, pravica do prenosljivosti in pravica do ugovora) pisno na naslov Luka Koper, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 Koper z navedbo »Varstvo osebnih podatkov« ali po e-pošti varstvo.podatkov@luka-kp.si.

## 8. Izjava o točnosti podatkov

S podpisom te izjave ponudnik pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči za verodostojnost, točnost in resničnost podatkov ter potrjuje, da je seznanjen z okoliščinami, da je pogodba, ki bi jo Luka Koper, d.d. lahko sklenila s ponudnikom neveljavna v primeru, da so vse ali katere koli navedbe v tem dokumentu nezanesljive, netočne ter neresnične in neutemeljene. Luka Koper, d.d. si pridržuje pravico preveriti točnost vseh podatkov, navedenih v tej izjavi. **Ponudnik mora tekom trajanja poslovnega sodelovanja nemudoma obvestiti Luko Koper, d.d. o vsaki spremembi podatkov, ki so predmet tega dokumenta.**

**Pooblaščeni zastopnik ponudnika oz. gospodarskega subjekta:**

| | |
|---|---|
| **Ime in priimek:** | |
| **Položaj/nastopa v vlogi:** | |
| **Podpis:** | |
| **Datum:** | |

**OBR-7**

**IZJAVA PONUDNIKA**
**O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH PARTNERJEV SKUPINE LUKA KOPER**

Potrjujemo, da smo seznanjeni z določbami Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper, ki je objavljen na https://www.luka-kp.si/o-podjetju/pomembni-dokumenti/ in izjavljamo, da imamo skupne vrednote, da spoštujemo in ravnamo skladno s kodeksom ter uveljavljamo navedene vrednote in bomo spoštovanje le teh uveljavljali tudi pri naših poslovnih partnerjih.

Spoštovanje Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper zagotavljamo z izvajanjem sledečih ukrepov obvladovanja tveganj korporativne integritete:

1. Podjetje ima formalno sprejeto politiko za preprečevanje korupcije z izrecno izjavo o ničelni toleranci do koruptivnih ravnanj?

   ☐ DA ☐ NE

2. Podjetje je vzpostavilo sistem upravljanja s tveganji korupcije, ki zajema jasno in smiselno opredeljene zaščitne ukrepe za preprečevanje korupcije v vseh dejavnosti, ki so pod nadzorom podjetja?

   a. V podjetju se izvaja redno ocenjevanje tveganja korupcije?

      ☐ DA ☐ NE

   b. V podjetju se izvajajo postopki skrbnega preverjanja poslovnih partnerjev?

      ☐ DA ☐ NE

   c. Podjetje ima izdelane politike in delovna navodila za izvajanje notranjih kontrol in zaščitnih ukrepov v poslovnih procesih, ki so ocenjeni z več kot nizkim inherentnim tveganjem korupcije, vključno z nabavo, prodajo in področij posebnega pomena kot so sponzorstva, donacije, darila in pogostitve?

      ☐ DA ☐ NE

   d. Zaposleni so deležni ustreznega usposabljanja o sistemu upravljanja s tveganji korupcije, pričakovanjih podjetja glede skrbnega ravnanja vseh zaposlenih ter postopkih sankcioniranja v primeru kršitev?

      ☐ DA ☐ NE

   e. Vzpostavljene so zaupne poti za prijavo nepravilnosti, ki zaposlenim omogoča prijavo nepravilnosti?

      ☐ DA ☐ NE

   f. Drugi ukrepi za zagotavljanje korporativne integritete (navedite kratek opis drugih ukrepov):

      _____

      _____

S podpisom te izjave ponudnik pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči za verodostojnost, točnost in resničnost podatkov ter potrjuje, da je seznanjen z okoliščinami, da je pogodba, ki bi jo Luka Koper, d.d. lahko sklenila s ponudnikom neveljavna v primeru, da so vse ali katere koli navedbe v tem dokumentu nezanesljive, netočne ter neresnične in neutemeljene. Luka Koper, d.d. si pridržuje pravico preveriti točnost vseh podatkov, navedenih v tej izjavi. Ponudnik mora tekom trajanja poslovnega sodelovanja nemudoma obvestiti Luko Koper, d.d. o vsaki spremembi podatkov, ki so predmet tega dokumenta.

| | |
|---|---|
| Kraj: | Datum: |
| Naziv in žig podjetja: | Ime, priimek in podpis pooblaščene osebe: |